

記入上の注意

- 1 事前に空き状況を救急救助課救助装備係に確認下さい。
- 2 使用時間とは、準備と後片付けを含めた時間です。

三木市消防本部瓦礫訓練場使用許可申請書			
日 時	令和 年 月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日)		
使用時間	時 分 ~ 時 分		
目的			
使用人員			
使用場所	・瓦礫訓練場 ・ 会議室 ・ その他 ()		
団体名			
使用責任者 (担 当)		連絡先	
<p>上記のとおり使用したいので、許可くださるよう申請いたします。なお、使用については下記事項を遵守します。</p> <p>誓約事項 1 訓練施設及び訓練中の行動に起きた事故やトラブルは、使用者の責任において対処すること。 2 訓練に関する準備及び後片付けは、使用者が責任を持って行います。</p> <p>注意事項 1 備品の貸出しは原則しません。 2 問い合わせは、救急救助課救助装備係 TEL 0794-82-0119</p> <p>令和 年 月 日 三木市消防長 様</p> <p style="text-align: right;">代表者職 氏 名 住 所</p>			

-----キリトリ-----

三木市消防本部瓦礫訓練場使用許可書			
日 時	令和 年 月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日)		
使用時間	時 分 ~ 時 分		
使用場所	・瓦礫訓練場 ・ 会議室 ・ その他 ()		
使用責任者 (担 当)			*
<p>上記のとおり許可します。</p> <p>令和 年 月 日 様 三木市消防長</p>			