

三木市記者発表資料 (令和3年1月14日発表)		
担当部課名	担当長	電話番号
教育総務部 教育振興部	教育総務部長 石田 英之 教育振興部長 横田 浩一	0794-82-2000

<b>タイトル</b>					
<b>社会教育施設の開館時間は午後 8 時までとします</b> <b>～感染対策を講じた上で開館を継続～</b>					
<b>内 容</b>					
<p>このたびの緊急事態宣言を受けて、教育委員会が所管する社会教育施設については、1月15日から、利用者の人数制限（定員の半数以下）及び開館時間を午後8時まで短縮します。</p> <p>また、その他感染対策を継続します。</p>					
<p><b>1 対策を講ずる期間</b>            1月15日（金）～2月7日（日）</p> <p><b>2 各施設における対策（共通事項）</b></p> <p>(1) 利用者にマスク着用やアルコール消毒の実施、部屋の換気等を促す。</p> <p>(2) 発熱やかぜ等の症状がある方は利用を控えていただく。</p> <p>(3) 定期的に換気、手すりやドアノブ等の拭き消毒を行う。</p> <p>(4) 来館者は、氏名・連絡先を記入する。 (団体利用の場合は、代表者が参加者全員の名簿を作成し、保管する。)</p>					
<p><b>3 各施設の対応（◎は各施設の共通事項）</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>施設名</th> <th>対応内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <b>公民館・三木南交流センター</b>                      (三木コミュニティスポーツセンター、福井コミュニティセンター、まなびの郷みずほ、別所ふるさと交流館含む)   <b>【問い合わせ先】</b>                      生涯学習課                      内線：3580                 </td> <td>                     ◎開館時間を午後8時までとする。  <b>貸室、大会議室（体育館）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・常時、または定期的に換気する。</li> <li>・部屋毎に使用人数を制限する。</li> <li>・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。</li> <li>・使用者が、体育館は十分に換気し、使用後は床清掃を行う。</li> <li>・運動するときは、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> </ul> <b>トレーニング室</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・器具は十分に間隔を空け、毎回、使用者が拭き消毒する。</li> <li>・使用中は、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> <li>・一時的に使用者が多くなった場合は、使用人数を制限する。</li> </ul> <b>共有部分</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。</li> <li>・長時間の滞在とならないよう呼びかける。</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>		施設名	対応内容	<b>公民館・三木南交流センター</b> (三木コミュニティスポーツセンター、福井コミュニティセンター、まなびの郷みずほ、別所ふるさと交流館含む)  <b>【問い合わせ先】</b> 生涯学習課 内線：3580	◎開館時間を午後8時までとする。 <b>貸室、大会議室（体育館）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・常時、または定期的に換気する。</li> <li>・部屋毎に使用人数を制限する。</li> <li>・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。</li> <li>・使用者が、体育館は十分に換気し、使用後は床清掃を行う。</li> <li>・運動するときは、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> </ul> <b>トレーニング室</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・器具は十分に間隔を空け、毎回、使用者が拭き消毒する。</li> <li>・使用中は、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> <li>・一時的に使用者が多くなった場合は、使用人数を制限する。</li> </ul> <b>共有部分</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。</li> <li>・長時間の滞在とならないよう呼びかける。</li> </ul>
施設名	対応内容				
<b>公民館・三木南交流センター</b> (三木コミュニティスポーツセンター、福井コミュニティセンター、まなびの郷みずほ、別所ふるさと交流館含む)  <b>【問い合わせ先】</b> 生涯学習課 内線：3580	◎開館時間を午後8時までとする。 <b>貸室、大会議室（体育館）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・常時、または定期的に換気する。</li> <li>・部屋毎に使用人数を制限する。</li> <li>・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。</li> <li>・使用者が、体育館は十分に換気し、使用後は床清掃を行う。</li> <li>・運動するときは、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> </ul> <b>トレーニング室</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・器具は十分に間隔を空け、毎回、使用者が拭き消毒する。</li> <li>・使用中は、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。</li> <li>・一時的に使用者が多くなった場合は、使用人数を制限する。</li> </ul> <b>共有部分</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。</li> <li>・長時間の滞在とならないよう呼びかける。</li> </ul>				

- ・中央図書館
- ・吉川図書館
- ・青山図書館
- ・自由が丘図書コーナー

【問い合わせ先】  
図書館  
内線：713600

◎長時間滞在しないよう呼び掛ける。  
◎一時的に来場者が多くなった場合は、入館人数を制限する。  
**共有部分（閲覧コーナー等）**  
・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。（通常の半分程度に制限する。）  
・インターネット検索の利用は30分以内とする。（中央、吉川）  
・DVDの視聴は、長時間となるため、使用しない。（中央、吉川）  
**特別対応**  
・当分の間、一度に20冊／人まで、3週間貸出を可能とする。（通常は、一度に10冊／人まで、2週間貸出が可能）

- ・堀光美術館
  - ・歴史資料館
  - ・文化会館
- 【問い合わせ先】  
文化・スポーツ課  
内線：3550

<b>堀光美術館</b>	間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。
<b>歴史資料館</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。</li> <li>・共用部分は、椅子等の間隔を十分に空けて設置する。</li> </ul>
<b>文化会館</b>	<p>◎開館時間を午後8時までとする。</p> <p><b>貸室</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・部屋毎に使用人数を制限する。</li> <li>・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。</li> </ul> <p><b>ホール</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・観客席は、間隔を十分に空けて配席する。（大ホール約640席以内、小ホール約260席以内とする。）</li> </ul> <p><b>共有部分（ロビー等）</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。</li> <li>・長時間の滞在とならないよう呼びかける。</li> </ul>

- 教育センター**
- 【問い合わせ先】  
教育センター  
内線：713209

◎開館時間を午後8時までとする。

**貸室**

- ・部屋毎に使用人数を制限する。
- ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。

**共有部分（学習コーナー等）**

- ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。
- ・長時間の滞在とならないよう呼びかける。