

三木市記者発表資料 (令和3年3月5日発表)		
担当部課名	担当長	電話番号
教育総務部 教育振興部	教育総務部長 石田 英之 教育振興部長 横田 浩一	0794-82-2000

タイトル	
社会教育施設の開館時間の制限を解除します ～一部の使用人数制限やその他の感染対策については継続します～	
内 容	
<p>教育委員会が所管する社会教育施設については、<u>開館時間の現在午後 9 時までを解除します。</u></p> <p><u>また、大声での歓声や声援等がない場合の使用人数制限も解除します。</u></p> <p>その他の感染対策については、引き続き継続します。</p>	
1 対策を講ずる期間	3月8日(月)から3月21日(日)まで (今後の感染者の状況により変更する場合がある)
2 各施設における対策(共通事項)	<ol style="list-style-type: none"> (1) 利用者にマスク着用やアルコール消毒の実施、部屋の換気等を促す。 (2) 発熱やかぜ等の症状がある方は利用を控えていただく。 (3) 定期的に換気、手すりやドアノブ等の拭き消毒を行う。 (4) 来館者は、氏名・連絡先を記入する。 (団体利用の場合は、代表者が参加者全員の名簿を作成し、保管する。) (5) スポーツイベントやロック、ポップコンサート等、大声での歓声・声援等が想定される使用については、定員の半数以内とします。
3 各施設の対応(◎は各施設の共通事項)	
施設名	対応内容
公民館・三木南交流センター (三木コミュニティスポーツセンター、福井コミュニティセンター、まなびの郷みずほ、別所ふるさと交流館含む。)	貸室、大会議室(体育館) <ul style="list-style-type: none"> ・常時、または定期的に換気する。 ・部屋毎に使用人数を制限する。 ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。 ・使用者が、体育館は十分に換気し、使用後は床清掃を行う。 ・運動するときは、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。 トレーニング室 <ul style="list-style-type: none"> ・器具は十分に間隔を空け、毎回、使用者が拭き消毒する。 ・使用中は、間隔を空けて、マスクを外すことを可とする。 ・一時的に使用者が多くなった場合は、使用人数を制限する。 共有部分 <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。
【問い合わせ先】 生涯学習課 内線：3580	

<ul style="list-style-type: none"> ・中央図書館 ・吉川図書館 ・青山図書館 ・自由が丘図書館 コーナー <p>【問い合わせ先】 図書館 内線：713600</p>	<p>◎長時間滞在しないよう呼び掛ける。</p> <p>共有部分（閲覧コーナー等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。 （通常の半分程度に制限する。） ・インターネット検索の利用は30分以内とする。（中央、吉川） ・DVDの視聴は、長時間となるため、使用しない。（中央、吉川） <p>特別対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当分の間、一度に20冊／人まで、3週間貸出を可能とする。 （通常は、一度に10冊／人まで、2週間貸出が可能） 						
<ul style="list-style-type: none"> ・堀光美術館 ・歴史資料館 ・文化会館 <p>【問い合わせ先】 文化・スポーツ課 内線：3550</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; background-color: #cccccc;">堀光美術館</td> <td>間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">歴史資料館</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。 ・共用部分は、椅子等の間隔を十分に空けて設置する。 </td> </tr> <tr> <td style="background-color: #cccccc;">文化会館</td> <td> <p>貸室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・使用内容により、使用人数を制限する。 ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。 <p>ホール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ロック、ポップコンサートなど大声での歓声・声援等が想定される使用については、観客席の間隔を十分に空けて配席する。（大ホール約640席以内、小ホール約260席以内とする。） <p>共有部分（ロビー等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。 ・長時間の滞在とならないよう呼びかける。 </td> </tr> </table>	堀光美術館	間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。	歴史資料館	<ul style="list-style-type: none"> ・間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。 ・共用部分は、椅子等の間隔を十分に空けて設置する。 	文化会館	<p>貸室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・使用内容により、使用人数を制限する。 ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。 <p>ホール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ロック、ポップコンサートなど大声での歓声・声援等が想定される使用については、観客席の間隔を十分に空けて配席する。（大ホール約640席以内、小ホール約260席以内とする。） <p>共有部分（ロビー等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。 ・長時間の滞在とならないよう呼びかける。
堀光美術館	間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。						
歴史資料館	<ul style="list-style-type: none"> ・間隔を空けてご覧いただけるよう、来館者の動線を確認する。 ・共用部分は、椅子等の間隔を十分に空けて設置する。 						
文化会館	<p>貸室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・使用内容により、使用人数を制限する。 ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。 <p>ホール</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ロック、ポップコンサートなど大声での歓声・声援等が想定される使用については、観客席の間隔を十分に空けて配席する。（大ホール約640席以内、小ホール約260席以内とする。） <p>共有部分（ロビー等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。 ・長時間の滞在とならないよう呼びかける。 						
<p>教育センター</p> <p>【問い合わせ先】 教育センター 内線：713209</p>	<p>貸室</p> <ul style="list-style-type: none"> ・使用内容により、使用人数を制限する。 ・使用者が、退出時に使用した備品やドアノブ等を拭き消毒する。 <p>共有部分（学習コーナー等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・椅子等は、間隔を十分に空けて利用できるよう設置する。 ・長時間の滞在とならないよう呼びかける。 						