

種類別明細書(増加資産・全資産用)

※所有者コード	※
---------	---

所有者名	枚のうち
	枚目

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			(イ) 取 得 価 額	耐 用 年 数	(ロ) 減 価 残 存 率	(ハ) 価 額	※ 課 税 標 準 の 特 例		※ 課 税 標 準 額	増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月					率	コード			
01														1・2 3・4		
02														1・2 3・4		
03														1・2 3・4		
04														1・2 3・4		
05														1・2 3・4		
06														1・2 3・4		
07														1・2 3・4		
08														1・2 3・4		
09														1・2 3・4		
10														1・2 3・4		
11														1・2 3・4		
12														1・2 3・4		
13														1・2 3・4		
14														1・2 3・4		
15														1・2 3・4		
16														1・2 3・4		
17														1・2 3・4		
18														1・2 3・4		
小計																

第二十六号様式別表一(提出用)

注意. ※ 三木市処理欄(記載する必要はありません)
 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。
 「取得年月」の欄の年号については、昭和は3、平成は4、令和は5とし、それぞれの年号に対応する数字を記入してください。