

誇りを持って暮らせるまち 三木

# 三木市総合計画

チーム三木（市民・議会・企業・団体・行政）による協働のまちづくり

## 《 第1期実施計画 》

令和2年6月



# 目次

---

第1章 実施計画とは	1
1. 三木市総合計画における位置づけ	1
2. 掲載事業	2
3. 計画期間及び計画の運用	3
第2章 実施計画 本編	4
1. 総括表	4
2. テーマ別掲載事業の全体図	5
3. SDGsへの取組	12
4. 実施計画	13
テーマ1 未来へつなぐ人と暮らしづくり	13
(1) 結婚・出産・子育てを支えるまち	14
(2) 豊かな学びで未来を拓くまち	29
(3) 安心して暮らせるまち	52
テーマ2 安心安全なまちづくり	103
(1) 暮らしに必要な環境を整えるまち	104
(2) 持続可能なまち	114
(3) 防災のまち	121
テーマ3 いきいき輝く魅力づくり	131
(1) 地域資源で人を呼び込むまち	132
(2) 地域の魅力を伝えるまち	138
(3) 地域の魅力を高めるまち	141
テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり	168
(1) 分野横断プロジェクト	169
(2) 地域の思いを形にするプロジェクト	188

# 第1章 実施計画とは

## 1. 三木市総合計画における位置づけ

三木市総合計画は、

- ・基本構想・・・まちの将来目標を示し、総合的にまちづくりを進めていくための基本指針
- ・基本計画・・・基本構想で示したまちの将来目標を実現するため、具体的な施策や展開等を体系別にまとめた計画

により構成されています。

このたび作成する『実施計画（以下、「本計画」という。）』は、基本計画で定めた施策や展開等を効果的に推進するため、今後市として取り組むべき事業の内容及び計画等を、施策の進捗状況、社会情勢、財政状況などを踏まえて作成するものです。本計画は、行政内部の予算編成及び事業実施の指針であるとともに、三木市総合計画に沿って行う施策を、市民をはじめとした本市に関わりのある方々へ広く伝えるものです。

### まちの将来像：誇りを持って暮らせるまち 三木

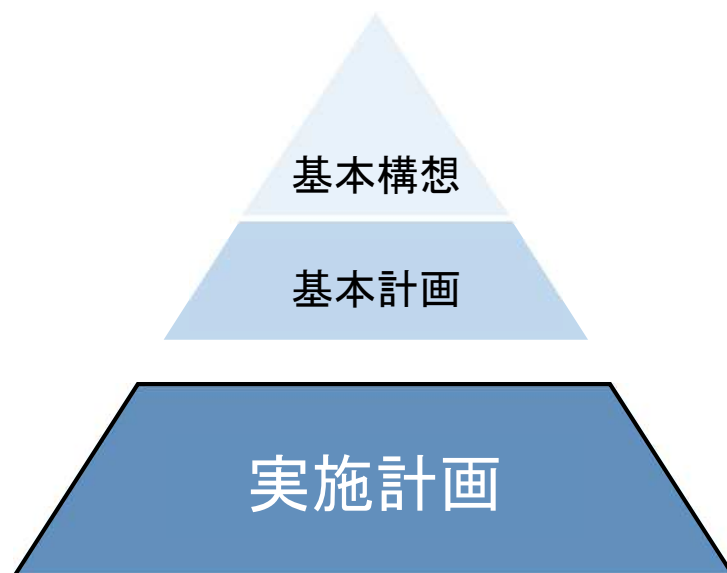


図1：三木市総合計画における実施計画の位置づけ

## 2. 掲載事業

本計画は、三木市総合計画における基本計画で定めた施策等を推進するための事業を掲載しているものであり、市が行う全ての事業及び取組を網羅するものではありません。本計画に掲載している事業には、三木市総合計画に掲げるまちの将来像を実現するための「新規事業」や「拡充事業」、今後予算や人員が減少する状況においても継続して行う必要がある「継続事業」、そして、選択と集中の実践のため、縮小又は廃止が予定されている「縮小事業」があります。

また、本計画においては、三木市総合計画における基本計画の体系（テーマ・柱・枠組み）に沿って事業を掲載しています。

テーマ	柱	枠組み（施策）
1 未来へつなぐ 人と暮らしづくり	(1) 結婚・出産・子育てを支えるまち	①出会いサポート・結婚支援 ②出産支援 ③子育て総合支援ア・イ
	(2) 豊かな学びで未来を拓くまち	①学校教育ア～ウ ②青少年育成 ③生涯学習（公民館・図書館等）④文化・スポーツ ⑤大学連携
	(3) 安心して暮らせるまち	①健康・福祉 ②安全・安心 ③社会保障 ④人権 ⑤男女共同参画 ⑥市民協働 ⑦生活困窮 ⑧市民サービス ⑨地域コミュニティ
2 安全・安心な まちづくり	(1) 暮らしに必要な環境を整えるまち	①環境 ②エネルギー ③利活用（循環型社会） ④公共交通
	(2) 持続可能なまち	①共生社会 ②広域連携 ③公共施設マネジメント
	(3) 防災のまち	①防犯・防災 ②住環境 ③都市基盤（安全・安心）
3 いきいき輝く 魅力づくり	(1) 地域資源で人を呼び込むまち	①観光・交流 ②インバウンド戦略 ③ふるさと納税
	(2) 地域の魅力を伝えるまち	①交流人口・関係人口 ②ブランド化・シティプロモーション ③情報発信
	(3) 地域の魅力を高めるまち	①地場産業 ②産業振興 ③創業支援・事業承継 ④歴史・文化遺産 ⑤後継者育成 ⑥利便性 ⑦景観・自然
4 枠組みを超えて 取り組む三木づくり (分野横断施策)	(1) 分野横断プロジェクト	①行財政運営 ②業務改善 ③人材育成 ④都市整備 ⑤生涯活躍
	(2) 地域の思いを形にするプロジェクト	

### 3. 計画期間及び計画の運用

本計画の計画期間は3年間とします。また、毎年度ごとに、事業の進捗状況を把握するとともに、社会情勢、財政状況などを踏まえ計画の内容を見直します。

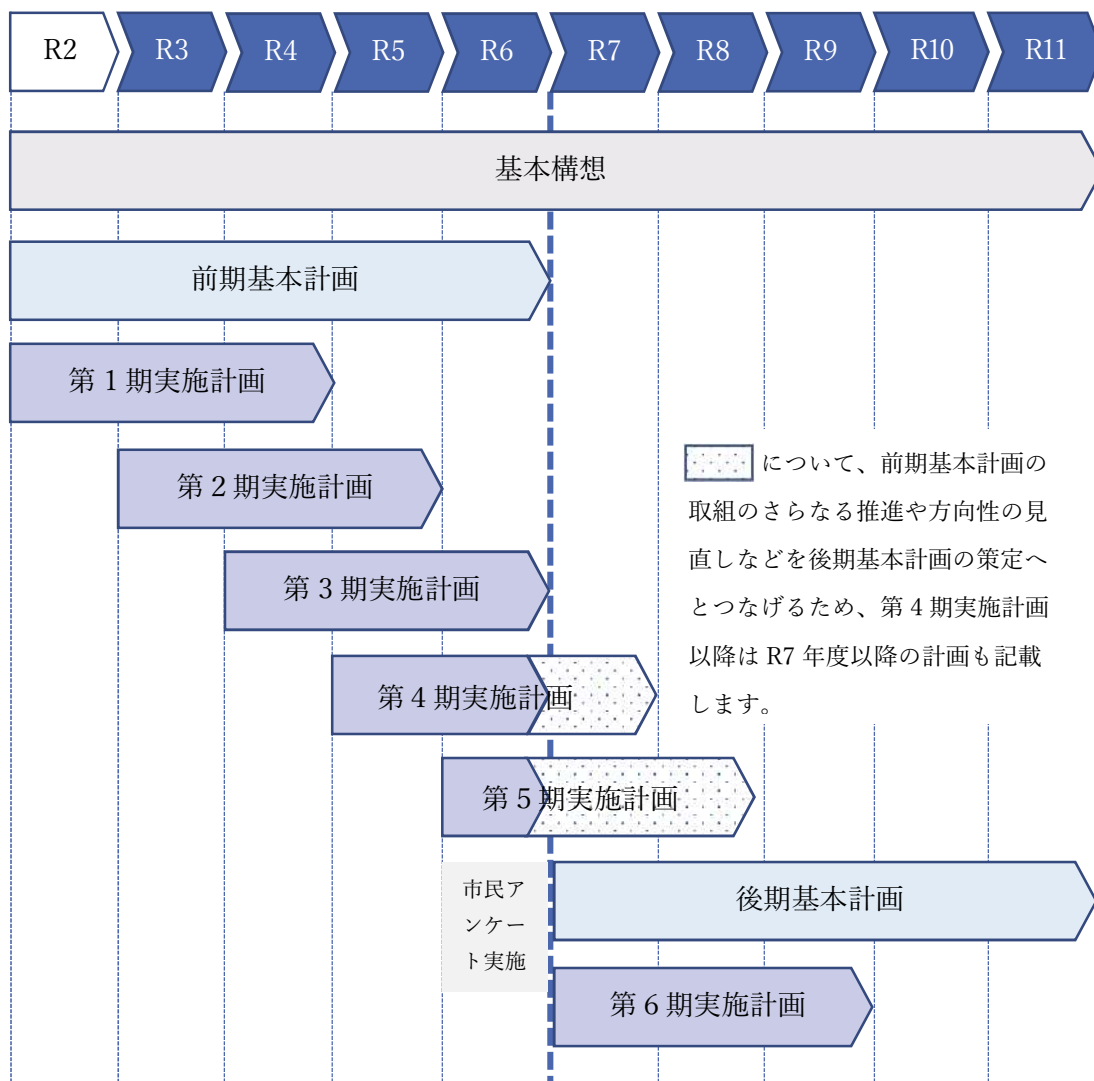


図3：計画の期間

## 第2章 第1期実施計画 本編

### 1. 総括表

テーマ	柱	令和2年度事業費※1 (百万円)		令和2年度の方向性(事業数)				
			うち新規・ 拡充に係る 事業経費 (百万円)	新規	継続	拡充	縮小	計
1 未来へつなぐ人と暮らしづくり	(1) 結婚・出産・子育てを支えるまち	4,327	11	2	62	1	0	65
	(2) 豊かな学びで未来を拓くまち	2,193	17	1	89	1	0	91
	(3) 安心して暮らせるまち	26,973	148	7	212	5	0	224
2 安全・安心なまちづくり	(1) 暮らしに必要な環境を整えるまち	1,107	266	6	26	0	0	32
	(2) 持続可能なまち	810	103	1	20	1	0	22
	(3) 防災のまち	2,237	472	4	30	2	0	36
3 いきいき輝く魅力づくり	(1) 地域資源で人を呼び込むまち	402	5	1	20	0	0	21
	(2) 地域の魅力を伝えるまち	141	17	1	6	0	0	7
	(3) 地域の魅力を高めるまち	1,927	135	1	106	3	1	111
4 枠組みを超えて取り組む三木づくり (分野横断施策)	(1) 分野横断プロジェクト	5,899	199	5	67	2	0	74
	(2) 地域の思いを形にするプロジェクト	178	2	0	3	2	0	5
計		46,194	1,375	29	641	17	1	688

※1 事業費及び事業数に再掲事業は含みません。

## 2. テーマ別掲載事業の全体図

テーマ	1 未来へつなぐ人と暮らしづくり		
事業数	380	令和2年度事業費	33,493,298 千円
柱	枠組み	掲載事業名	
(1) 結婚・出産・子育てを支えるまち	① 出会いサポート・結婚支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>●縁結び事業 ●結婚新生活支援事業</li> <li>●移住・定住促進事業</li> </ul>	
	② 出産支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>●子育て世代包括支援センター運営事業 ●不妊治療費等の助成事業</li> <li>●妊婦健康診査費助成事業 ●産前産後サポート事業</li> <li>●産婦健康診査費助成事業 ●産後ケア事業</li> <li>●乳房管理指導等助成事業</li> </ul>	
	③ 子育て総合支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>●利用者支援事業 ●子ども・子育て新制度推進事業</li> <li>●養護児童就学奨励金事業 ●施設入所児負担金助成金事業</li> <li>●特別児童扶養手当給付事務事業 ●母子生活支援施設措置事業</li> <li>●子育て家庭ショートステイ事業 ●助産施設措置事業</li> <li>●児童手当給付事業 ●親育ちサポート事業</li> <li>●みきっ子未来応援協議会 ●育児ファミリーサポートセンター事業</li> <li>●病児病後児保育事業 ●一時預かり保育事業</li> <li>●児童センター管理事業 ●児童センター運営事業</li> <li>●吉川児童館管理事業 ●子育て支援グループ活動促進事業</li> <li>●児童虐待防止事業 ●地域子育て支援拠点事業</li> <li>●養育支援訪問事業 ●親子発達支援事業 ●障害児タイムケア事業</li> <li>●公立保育所管理運営事業 ●公立認定こども園管理運営事業</li> <li>●公立保育所施設管理事業 ●公立認定こども園施設管理事業</li> <li>●幼稚園管理運営事業 ●幼稚園保健室運営事業 ●幼稚園保健事業</li> <li>●幼稚園教育振興事業 ●放課後児童健全育成（アフタースクール）事業</li> <li>●アフタースクール子ども育成事業 ●民間認定こども園運営助成事業</li> <li>●児童福祉推進助成事業 ●ひょうご保育料軽減事業</li> <li>●特別保育助成事業 ●一時預かり事業助成事業</li> <li>●公立認定こども園管理運営事業 ●幼保連携型認定こども園推進事業</li> <li>●認定こども園等給付事業 ●幼稚園教育支援事業</li> </ul>	
(2) 豊かな学びで未来を拓くまち	① 学校教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>●総合教育会議事業 ●学校給食事業特別会計繰出事業</li> <li>●小学校情報教育設備管理事業 ●中学校情報教育設備管理事業</li> <li>●特別支援学校情報教育設備管理事業 ●教育委員会運営事業</li> <li>●事務局事務事業 ●小学校管理運営事業 ●小学校教育振興事業</li> <li>●中学校管理運営事業 ●中学校教育振興事業</li> <li>●学校給食管理運営事業 ●学校再編推進事業</li> <li>●小学校保健室運営事業 ●中学校保健室運営事業</li> <li>●特別支援学校保健室運営事業 ●小学校通学対策事業</li> <li>●中学校通学対策事業 ●特別支援学校通学対策事業</li> <li>●確かな学力向上プロジェクト事業 ●コミュニティ・スクール事業</li> <li>●小学校研修事業 ●中学校研修事業</li> <li>●放課後における補充学習等推進事業 ●部活動指導員配置促進事業</li> <li>●小学校保健事業 ●中学校保健事業 ●特別支援学校保健事業</li> <li>●奨学資金事業 ●教育センター管理事業 ●教職員研修事業</li> <li>●教育センター運営事業 ●小学校教育支援事業</li> <li>●中学校教育支援事業 ●特別支援学校管理運営事業</li> <li>●特別支援学校教育振興事業 ●特別支援学校研修事業</li> <li>●国際理解教育推進事業 ●小学校就学援助事業</li> <li>●小学校体験活動事業 ●トライやる・ウィーク推進事業</li> <li>●特別支援教育就学奨励事業 ●要保護及び準要保護就学援助事業</li> <li>●障害児の自然体験活動推進事業 ●子どものいじめ防止事業</li> <li>●教育指導事業 ●いじめ・不登校対策事業</li> <li>●日本語指導支援推進事業 ●帰国・外国人児童生徒支援事業</li> <li>●適応教室「みっさいルーム」運営事業</li> </ul>	
	② 青少年育成	<ul style="list-style-type: none"> <li>●青少年センター運営事業 ●教育センター運営事業</li> </ul>	
	③ 生涯学習（公民館・図書館等）	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公民館運営事業 ●コミュニティ形成事業 ●公民館施設管理事業</li> <li>●公民館整備事業 ●図書館運営事業 ●図書館管理事業</li> <li>●コミュニティスポーツセンター管理運営事業</li> <li>●福井コミュニティセンター管理運営事業 ●社会教育事務事業</li> <li>●社会教育委員等設置事業 ●市民教育事業</li> <li>●学校・家庭・地域の連携協力推進事業</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>●別所ふるさと交流館管理運営事業 ●まなびの郷みずほ管理運営事業</li> <li>●成人式開催事業 ●吉川体育館管理事業 ●青少年教育事業</li> </ul>
	④文化・スポーツ	<ul style="list-style-type: none"> <li>●障害者スポーツ大会運営事業</li> <li>●東京 2020 パラリンピック聖火フェスティバル運営事業</li> <li>●体育振興事業 ●文化芸術事業 ●市展等開催事業</li> <li>●市民文化振興基金事業 ●保健体育事務事業 ●体育施設管理事業</li> <li>●美術館管理運営事業 ●文化会館管理事業</li> </ul>
	⑤大学連携	<ul style="list-style-type: none"> <li>●三木若者ミーティング開催事業</li> </ul>
(3) 安心して暮らせるまち	①健康・福祉	<ul style="list-style-type: none"> <li>●福祉医療費助成事業 ●後期高齢者医療事業 ●健康ポイント事業</li> <li>●国民健康保険特別会計繰出事業</li> <li>●後期高齢者医療事業特別会計繰出事業 ●介護保険特別会計繰出事業</li> <li>●北播磨総合医療センター企業団繰出事業</li> <li>●町ぐるみ健診事業 ●がん検診推進事業 ●救急医療事業</li> <li>●三木市 24 時間市民健康医療相談事業 ●休日歯科診療事業</li> <li>●予防接種事業 ●ロタウイルスワクチン接種事業</li> <li>●肺炎球菌ワクチン接種事業 ●風しんワクチン接種事業</li> <li>●インフルエンザワクチン接種事業 ●感染症予防事業</li> <li>●保健衛生事業 ●健康づくり推進事業 ●食育推進計画策定事業</li> <li>●健康教育事業 ●健康相談事業 ●高齢者訪問指導事業</li> <li>●在宅歯科訪問事業 ●健康増進事業 ●成人保健事業</li> <li>●総合保健センター管理事業 ●母子保健事業 ●発達相談事業</li> <li>●5 歳児発達健診事業 ●養育医療事業 ●自殺対策事業</li> <li>●医療的ケア児等支援対策医療機関連携事業 ●福祉総務事務事業</li> <li>●民生委員活動事業 ●地域福祉活動事業</li> <li>●運転免許証を自主返納した高齢者に対する移動支援事業</li> <li>●三木市高齢者及び障害者に対するバス等運賃助成事業</li> <li>●福祉バス等助成事業（高齢者） ●高齢者福祉事務事業</li> <li>●三木市老人クラブ連合会活動促進事業 ●三木市老人クラブ助成事業</li> <li>●三木市老人クラブ活動強化推進事業</li> <li>●福祉有償運送サービス事業補助金</li> <li>●高齢者グラウンドゴルフ利用助成金 ●福祉サービス利用援助補助金</li> <li>●三木市高齢者温泉施設等利用助成事業 ●高齢者福祉推進事業</li> <li>●三木市敬老事業 ●金婚夫婦記念写真撮影事業 ●老人措置事業</li> <li>●高齢者福祉センター管理事業 ●高齢者福祉センター運営事業</li> <li>●指導監査事務事業 ●介護予防把握事業 ●介護予防普及啓発事業</li> <li>●地域介護予防活動支援事業 ●地域リハビリテーション活動支援事業</li> </ul>
	②安全・安心	<ul style="list-style-type: none"> <li>●生活安全推進事業 ●交通安全対策事業 ●消費者対策事業</li> <li>●消防職員人材育成（消防事務事業）</li> <li>●消防職員人材育成（火災予防事業）</li> <li>●消防職員人材育成（火災救急活動事業）</li> <li>●消防事務事業 ●火災予防事業</li> <li>●消防防火衣整備事業 ●火災救急活動事業 ●消防庁舎管理事業</li> <li>●消防車両管理事業</li> </ul>
	③社会保障	<ul style="list-style-type: none"> <li>●一般管理費 ●賦課徴収費 ●収納率向上特別対策事業</li> <li>●運営協議会費 ●保険給付費 ●国民健康保険事業費納付金</li> <li>●特定健康診査等事業 ●保健衛生普及費 ●償還金及び還付加算金</li> <li>●予備費 ●後期高齢者医療事業一般管理費</li> <li>●後期高齢者医療事業徴収費</li> <li>●後期高齢者医療事業後期高齢者医療広域連合納付金</li> <li>●後期高齢者医療事業保険料還付金 ●在日外国人障害者特別給付事業</li> <li>●国民年金事務事業 ●在日外国人高齢者特別給付事業</li> <li>●障害福祉推進事業 ●福祉バス等助成事業（障害者）</li> <li>●障害者施設管理事業 ●障害者就労支援事業</li> <li>●障害者自立支援給付事務事業</li> <li>●障害支援区分認定審査会運営事業 ●障害福祉サービス給付事業</li> <li>●障害者自立支援医療費給付事業 ●補装具費支給事業</li> <li>●特別障害者手当等給付事業</li> <li>●重度心身障害者（児）介護手当支給事業</li> <li>●市民福祉年金事業 ●小児慢性特定疾病児童日常生活用具給付事業</li> <li>●障害者住宅改修助成事業 ●地域生活支援事業</li> <li>●障害者基本計画及び障害福祉計画策定事業 ●障害児等発達支援事業</li> <li>●基幹相談支援事業 ●手話動画配信事業 ●意思疎通支援事業</li> <li>●農福連携研究会事業 ●介護保険円滑実施特別対策事業</li> <li>●高齢者生活支援事業●緊急通報システム事業</li> <li>●高齢者住宅改修助成事業（一般型）</li> <li>●市立デイサービスセンター等管理事業</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>●市立デイサービスセンター等整備事業 ●地域福祉施設支援事業</li> <li>●介護保険特別会計一般管理経費 ●介護保険料賦課徴収事業</li> <li>●介護認定審査会事業 ●介護認定調査事業</li> <li>●介護保険制度普及啓発事業 ●介護保険運営協議会事業</li> <li>●介護サービス等諸費 ●居宅介護住宅改修費支給事業（特別型）</li> <li>●介護予防サービス等諸費 ●介護予防住宅改修費支給事業（特別型）</li> <li>●高額介護サービス費及び高額介護予防サービス費</li> <li>●特定入所者介護サービス費及び介護予防サービス費</li> <li>●審査支払業務（保険給付費） ●介護予防・生活支援サービス事業</li> <li>●配食サービス事業 ●介護予防マネジメント事業 ●総合相談事業</li> <li>●権利擁護事業 ●包括的・継続的マネジメント事業</li> <li>●介護給付費等適正化事業 ●家族介護支援事業</li> <li>●成年後見制度利用支援事業 ●福祉用具・住宅改修支援事業</li> <li>●認知症サポーター養成講座 ●地域自立生活支援事業費</li> <li>●在宅医療と介護連携支援 ●生活支援体制整備事業</li> <li>●認知症総合支援事業 ●地域ケア会議推進事業</li> <li>●地域包括支援センター管理事業 ●審査支払業務（総合事業）</li> <li>●介護予防サービス事業 ●介護保険財政調整基金積立金</li> <li>●第1号被保険者保険料還付金事業 ●償還金</li> <li>●第1号被保険者還付加算金事業</li> </ul>
④人権	<ul style="list-style-type: none"> <li>●人権尊重のまちづくり推進事業 ●人権擁護事業</li> <li>●総合隣保館管理事業 ●総合隣保館運営事業 ●同和対策事務事業</li> <li>●地区集会所等管理事業 ●地域改善対策施設整備事業</li> <li>●人権教育事業 ●人権啓発事業 ●障がい者差別解消普及啓発事業</li> </ul>
⑤男女共同参画	<ul style="list-style-type: none"> <li>●男女共同参画センター運営事業</li> </ul>
⑥市民協働	<ul style="list-style-type: none"> <li>●市政懇談会推進事業 ●市民活動支援事業</li> <li>●市民活動センター管理事業</li> </ul>
⑦生活困窮	<ul style="list-style-type: none"> <li>●児童扶養手当給付事業 ●自立支援教育訓練給付金</li> <li>●高等職業訓練給付金 ●高卒程度認定試験合格支援給付金</li> <li>●ひとり親自立支援員相談業務 ●母子父子福祉推進助成事業</li> <li>●生活保護事務事業 ●生活保護適正化事業</li> <li>●生活保護受給者就労支援事業 ●生活保護援護事業</li> <li>●福祉資金給付事業 ●就労準備事業 ●一時生活支援事業</li> <li>●住居確保給付金事業 ●生活困窮者自立支援に係る研修実施事業</li> <li>●行旅死亡人取扱事業 ●災害見舞金等給付事業</li> <li>●ひきこもり相談支援事業</li> </ul>
⑧市民サービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>●マイナンバーカード利活用包括支援事業 ●個人番号カード交付事業</li> <li>●個人番号カード交付事業 ●戸籍住民基本台帳事務事業</li> <li>●中長期在留者住居地届出等事務事業 ●みきやま斎場管理事業</li> <li>●広聴活動事業</li> </ul>
⑨地域コミュニティ	<ul style="list-style-type: none"> <li>●区長協議会連合会及び各自治会への支援</li> <li>●自治会集会所等整備補助事業 ●まちづくり助成事業</li> <li>●さんさんギャラリーオアシス管理運営事業</li> <li>●星陽やすらぎセンター・ふれあい広場管理事業</li> </ul>

テーマ	2 安全・安心なまちづくり		
事業数	90	令和2年度事業費	4,153,851千円
柱	枠組み	掲載事業名	
(1) 暮らしに必要な環境を整えるまち	①環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>●生活環境整備事業 ●環境保全啓発事業</li> <li>●ごみ処理施設建設関連環境整備</li> <li>●大阪湾広域埋立処分施設管理 ●じん介処理一般管理</li> <li>●ふれあい収集事業 ●粗大ごみ かけつけ隊</li> <li>●じん介収集事業 ●し尿貯留槽及び浄化槽汚泥貯留槽改修工事</li> <li>●し尿収集業務委託事業 ●浄化槽事務事業 ●じん芥収集作業</li> <li>●吉川クリーンセンター管理事業 ●廃蛍光灯リサイクル処理</li> <li>●埋立処分施設改修事業 ●埋立処分施設管理事業</li> <li>●し尿処理施設更新事業 ●し尿処理施設管理事業</li> </ul>	
	②エネルギー	●環境保全啓発事業	
	③利活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>●保健衛生事業 ●ごみ資源化奨励事業 ●ごみ循環型社会構築事業</li> <li>●空きびん収集委託事業</li> </ul>	
	④公共交通	<ul style="list-style-type: none"> <li>●交通政策事務事業 ●公共交通ネットワーク検討事業</li> <li>●自由が丘中公園バス待合施設管理事業 ●バス対策事業</li> <li>●地域ふれあいバス運行事業 ●神戸電鉄粟生線活性化事業</li> <li>●神戸電鉄粟生線増便運行事業 ●神戸電鉄粟生線三木駅再生事業</li> </ul>	
(2) 持続可能なまち	①共生社会	●国際交流事業 ●多文化共生事業	
	②広域連携	●広域連携事業	
	③公共施設マネジメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>●廃校活用検討事業 ●公有財産管理事業</li> <li>●ハートフルプラザみき管理事業 ●庁舎管理事業 ●自動車管理事業</li> <li>●橋梁維持補修事業 ●法定外公共物維持補修事業</li> <li>●道路舗装事業 ●教育環境整備事務事業</li> <li>●小学校施設管理事業 ●小学校施設整備事業 ●中学校施設管理事業</li> <li>●中学校施設整備事業 ●特別支援学校施設管理事業</li> <li>●幼稚園施設管理事業 ●吉川支所管理事業</li> <li>●吉川支所自動車管理事業 ●吉川健康福祉センター管理運営事業</li> <li>●吉川健康福祉センター空調更新事業</li> </ul>	
(3) 防災のまち	①防犯・防災	<ul style="list-style-type: none"> <li>●災害対策事業 ●三木市防災情報マップ更新事業</li> <li>●防災緊急通知システム導入事業 ●移動系防災行政無線更新事業</li> <li>●災害時における避難所電源供給用E V配備事業</li> <li>●自主防災組織育成事業 ●防災訓練事業 ●防犯対策事業</li> <li>●犯罪被害者等支援事業 ●県営急傾斜地崩壊対策事業</li> <li>●住宅耐震化促進事業 ●住宅土砂災害対策支援事業</li> <li>●危険ブロック塀等撤去支援事業 ●自主防災訓練推進事業</li> <li>●消防施設管理事業 ●消防施設整備事業 ●消防団運営管理事業</li> <li>●消防団活動事業 ●水防活動事業</li> <li>●災害対応総合情報システム管理事業</li> </ul>	
	②住環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>●空き家バンク推進事業 ●そ族昆虫駆除事業 ●公害防止対策事業</li> <li>●空き家等適正管理事業 ●環境美化事業</li> </ul>	
	③都市基盤（安全・安心）	<ul style="list-style-type: none"> <li>●排水路維持補修事業 ●河川維持補修事業</li> <li>●公共土木施設災害復旧事業 ●河川事務事業 ●河川環境美化事業</li> <li>●土木事務事業 ●道路橋梁管理事業 ●私道公道化事業</li> <li>●下水道事業会計繰出事業 ●石野地区風水害対策事業</li> <li>●水道事業建設改良費</li> </ul>	

テーマ	3いきいき輝く魅力づくり		
事業数	139	令和2年度事業費	2,470,282千円
柱	枠組み	掲載事業名	
(1) 地域資源 で人を呼 び込むま ち	①観光・交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>●東播磨流域文化協議会事業 ●別所公春まつりイベント開催事業</li> <li>●花火大会開催事業 ●オリンピック・パラリンピック事前合宿事業</li> <li>●ワールドマスターズゲームズ開催事業</li> <li>●かじやの里メッセみき管理事業 ●山田錦の郷道の駅整備事業</li> <li>●三木ホースランドパーク活用事業 ●道の駅活用事業</li> <li>●山田錦の館・温泉交流館活用事業 ●別所ゆめ街道活用事業</li> <li>●三木鉄道記念公園活用事業 ●観光振興事業 ●観光施設管理事業</li> <li>●観光事務事業 ●みの川会館管理事業 ●観光協会事業</li> <li>●山田錦まつり事業補助</li> </ul>	
	②インバウンド戦略	●インバウンド戦略推進事業	
	③ふるさと納税	●ふるさと納税推進事業	
(2) 地域の魅 力を伝え るまち	①交流人口・関係人 口	<ul style="list-style-type: none"> <li>●ゴルフ振興事業</li> <li>●全国高等学校・中学校ゴルフ選手権春季大会開催事業</li> </ul>	
	②ブランド化・シテ イプロモーション	●三木金物まつり事業 ●三木金物フェア事業	
	③情報発信	●広報活動事業 ●広報紙発行事業 ●自衛官募集事務事業	
(3) 地域の魅 力を高め るまち	①地場産業	<ul style="list-style-type: none"> <li>●三木金物ふれあい体験事業 ●みきかなもんプロジェクト事業</li> <li>●地場産業振興事業 ●三木金物大学事業</li> <li>●三木金物ニューハードウェア賞認定事業 ●金物振興審議会事業</li> <li>●三木金物後継者育成事業 ●産業見本市等出展補助事業</li> <li>●金物資料館管理運営事業</li> <li>●日本貿易振興機構分担金・兵庫EU協会会費</li> <li>●三木商工会議所運営事業補助金・吉川町商工会運営事業補助金・吉川地域産業活性化補助金</li> <li>●中小企業人材育成事業補助金 ●特許権取得助成金</li> <li>●中小企業支援連携強化事業補助金</li> </ul>	
	②産業振興	<ul style="list-style-type: none"> <li>●地産地消推進事業 ●ひょうご情報公園都市整備促進事業</li> <li>●吉川産業団地管理受託事業 ●中小企業サポートセンターの運営</li> <li>●中小企業経営革新設備投資促進事業 ●中小企業振興審議会の開催</li> <li>●中小企業振興事業 ●中小企業融資対策事業 ●信用保証料補給金</li> <li>●公害除去施設資金利子補給金・小規模事業者無担保無保証人資金利子補給金・日本政策金融公庫起業資金利子補給金</li> <li>●技能顕功賞事業 ●商業振興事業</li> <li>●商店街空き店舗対策・創業者支援事業補助金</li> <li>●商業振興事情視察研修負担金 ●商店街販売促進補助金</li> <li>●商業振興補助金 ●情報公園都市等優遇措置事業</li> <li>●勤労者福祉センター管理運営事業 ●地域職業相談事業</li> <li>●地域職業相談室事業 ●勤労者対策事業 ●商工事務事業</li> <li>●マイナポイント活用事業 ●農業近代化施設整備事業</li> <li>●農林事務事業 ●農業共済組合移行事業 ●農業振興事業</li> <li>●農業振興事業（山田錦モルは設置委託事業）</li> <li>●農業振興事業（市農業振興総合資金利子補給事業）</li> <li>●農業振興事業（地方増進推進事業）</li> <li>●有害鳥獣対策事業（事務経費） ●有害鳥獣対策事業</li> <li>●有害鳥獣対策事業（捕獲・防護消耗品費）</li> <li>●有害鳥獣対策事業（有害鳥獣処分事業）</li> <li>●有害鳥獣対策事業（イノシシ対策事業）</li> <li>●有害鳥獣対策事業（移入種対策事業）</li> <li>●有害鳥獣対策事業（狩猟免許取得補助金交付事業）</li> <li>●観光農業振興事業（市民農園運営事業）</li> <li>●観光農業振興事業（農産加工団体運営事業）</li> <li>●農業祭開催事業 ●数量調整円滑化推進事業</li> <li>●経営所得安定対策直接支払推進事業</li> <li>●数量調整円滑化推進事業 ●集落営農補助金交付事業</li> <li>●地域担い手育成総合支援事業</li> <li>●認定農業者等支援補助金交付事業 ●新規就農者確保事業</li> <li>●果樹産地支援補助金交付事業 ●生産コスト低減補助金交付事業</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>●農業法人化支援事業 ●農業系廃棄物回収事業 ●農林畜産振興事業</li> <li>●山田錦グレードアップ支援補助金交付事業</li> <li>●水田活用推進補助金交付事業 ●産地パワーアップ事業</li> <li>●農地中間管理事業（農地集積協力金交付事業）</li> <li>●農地中間管理事業（経営転換協力金交付事業）</li> <li>●地産地消推進事業（食育推進事業）</li> <li>●地産地消推進事業（委託事業）</li> <li>●地産地消推進事業（補助金交付事業）</li> <li>●ハウス施設整備補助金交付事業 ●中山間地域等直接支払交付金</li> <li>●農業協同組合部会補助金 ●林業振興事業</li> <li>●治山事業 ●多面的機能支払制度事業 ●農道管理事業</li> <li>●東播用土地改良事業 ●土地改良補助事業</li> <li>●県営ため池等整備事業 ●ため池等整備事業</li> </ul>
	③創業支援・事業承継	<ul style="list-style-type: none"> <li>●起業ビジネスプラン塾 ●三木市起業家支援事業補助金</li> <li>●中小企業サポートセンターの運営</li> </ul>
	④歴史・文化遺産	<ul style="list-style-type: none"> <li>●市史編さん事業 ●歴史・美術の杜みゅーじあむ推進事業</li> <li>●歴史資料館管理運営事業 ●文化財保護事業</li> <li>●旧上の丸庁舎管理事業</li> </ul>
	⑤後継者育成	<ul style="list-style-type: none"> <li>●金物振興審議会事業 ●三木金物ふれあい体験事業</li> <li>●三木金物後継者育成事業</li> </ul>
	⑥利便性	<ul style="list-style-type: none"> <li>●スマートインターチェンジ整備事業</li> <li>●東播磨南北道路整備促進事業 ●デマンド型交通導入検討事業</li> </ul>
	⑦景観・自然	<ul style="list-style-type: none"> <li>●旧市街地の地域資源を活かしたまちづくり</li> <li>●花のあるまちづくり事業 ●景観形成支援補助金</li> <li>●屋外広告物条例施行事業</li> </ul>

テーマ	4 枠組みを超えて取り組む三木づくり		
事業数	79	令和2年度事業費	6,076,926 千円
柱	枠組み	掲載事業名	
(1) 分野横断 プロジェクト	①行財政運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>●地方創生総合戦略事業 ●住宅資金償還事務事業 ●指定管理者制度</li> <li>●契約事務 ●財政事務事業 ●財政基金積立事業</li> <li>●減債基金積立事業 ●公共施設整備基金積立事業</li> <li>●ガーデンシティみき創生基金積立事業</li> <li>●こころのふるさと三木応援基金積立事業</li> <li>●交通安全対策基金積立事業 ●社会福祉基金積立事業</li> <li>●環境保全基金積立事業 ●市民文化振興基金積立事業</li> <li>●市債元金償還事業 ●市債利子償還事業 ●一時借入金利子償還事業</li> <li>●予備費 ●市税過誤納還付金事業 ●税務事務事業 ●賦課徴収事業</li> <li>●債権管理事業 ●債権事務事業 ●土木事務事業 ●会計管理事業</li> <li>●人事管理事業 ●福利厚生事業 ●文書管理事業 ●統計事務事業</li> <li>●国勢調査事業 ●工業統計調査事業 ●経済センサス調査事業</li> <li>●農林業センサス調査事業 ●議場設備更新事業</li> <li>●公平委員会運営事業 ●固定資産評価審査委員会運営事業</li> <li>●監査委員運営事業</li> </ul>	
	②業務改善	<ul style="list-style-type: none"> <li>●職員提案事業 ●情報システム管理事業</li> <li>●窓口ワンストップ申請システム構築事業 ●法務事務事業</li> <li>●人口動態調査事業 ●毎月末人口調査事業</li> </ul>	
	③人材育成	<ul style="list-style-type: none"> <li>●職員研修事業</li> </ul>	
	④都市整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>●青山7丁目団地再耕プロジェクト ●道路維持補修事業</li> <li>●生活道路整備事業 ●加佐草加野線整備事業 ●岩宮大村線整備事業</li> <li>●交通安全施設整備事業 ●歩道リニューアル事業</li> <li>●市営住宅管理事業 ●市営住宅維持補修事業 ●建築行政事業</li> <li>●建築確認事務事業 ●国土利用計画法施工事務事業</li> <li>●開発行政事務事業 ●特別指定区域制度 ●密集市街地の改善</li> <li>●公園維持補修事業 ●三木総合防災公園管理事業 ●公園管理事業</li> <li>●都市計画審議会 ●都市計画基礎調査 ●駐輪場管理委託</li> <li>●ユニバーサル社会づくり推進地区施設改修費等補助</li> <li>●公園整備事業 ●都市計画図管理事業 ●土地区画整理事業</li> </ul>	
	⑤生涯活躍	<ul style="list-style-type: none"> <li>●生涯活躍のまち推進事業 ●シルバー人材センター助成事業</li> </ul>	
(2) 地域の思いを形にするプロジェクト	<ul style="list-style-type: none"> <li>●議会運営事業 ●選挙管理委員会運営事業 ●選挙啓発事業</li> <li>●県知事選挙事業 ●市長選挙事業</li> </ul>		

### 3. SDGs への取組

#### ■SDGs とは

「SDGs (Sustainable Development Goals : 持続可能な開発目標)」とは、2030 (令和12) 年のあるべき姿として、2015 (平成27) 年9月の国連サミットで採択された世界を変えるための目標です。日本においても2016 (平成28) 年に実施指針を決定し、「持続可能で強靱、そして誰一人取り残さない、経済、社会、環境の統合的向上が実現された未来への先駆者をめざす」ビジョンのもと、17の目標と169のターゲットにより、国内実施と国際協力の両面で国際社会をリードしていくとしています。

これを受け、地方自治体には、国や県の動向、国内外の経済状況を踏まえ、地域経済の活性化、安定した雇用環境の確保に向けた取組の充実が求められています。

#### ■本市の取組

今後予想されている人口減少社会においても、地域での生活が持続的に営まれ、世界が取り組むSDGsの基本的な視点である「誰一人取り残さない」という観点のもと、子どもから高齢者まですべての市民が、将来にわたって自分たちの希望する暮らしや活動を営むことができる未来への取組を進めます。そこで、実施計画中の枠組み(施策)にSDGs該当を明記しています。

#### SDGs17の指標



#### 4. 実施計画

## テーマ1

# 未来へつなぐ人と暮らしづくり



柱 (1) 結婚・出産・子育てを支えるまち



枠組み(施策) ① 出会いサポート・結婚支援

■ 取組内容

サポートセンターの安定した運営に加え、結婚新生活支援や移住者向けの支援を行うことにより、結婚から定住に向けた支援を行います。

■ 実施事業

1	事業名	縁結び事業		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出会いサポーターによるお見合い。</li> <li>・みきハート及びみきで愛婚活応援団による婚活パーティーを開催。</li> <li>・結婚相談の実施。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
2,660	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	結婚新生活支援事業		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	新婚世帯の新生活に係る新居の住居費、引越費用などを補助。			
				事業費(千円)	方向性		
4,540	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	移住・定住促進事業		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市内に住宅を取得する場合の費用の一部を助成。</li> <li>・都市部で開催される移住促進イベントへの参加。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
60,399	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



**柱** (1) 結婚・出産・子育てを支えるまち

**枠組み(施策)** ② 出産支援



**取組内容**

妊娠・出産・子育てに対する切れ目のない支援体制と総合相談体制の充実を進め、安心して暮らせる環境をつくれます。

**実施事業**

1	事業名	子育て世代包括支援センター運営事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	保健師、助産師(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
8,082	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	不妊治療費等の助成事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一般不妊治療費の助成。</li> <li>・特定不妊治療費の助成。</li> <li>・不育症治療費の助成。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
10,915	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	妊婦健康診査費助成事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・妊婦健康診査費を助成。</li> <li>・妊婦歯科健康診査費を助成。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
43,922	R2年度	R3年度	R4年度	→	↑	→	

(方向性: 拡充↑ 継続→ 縮小↘)

テーマ1 未来へつなぐ人と暮らしづくり

4	事業名	産前産後サポート事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	「みつきいたまびよサロン」にて ①産前サポート（相談、沐浴実習、マタニティヨガ体験等）、②産後サポート（相談、妊産婦同士の交流等）を毎月開催。			
				事業費 (千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	1,050	新規	→	→			
5	事業名	産婦健康診査費助成事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	「産婦健康診査」に係る費用の全部又は一部を助成。			
				事業費 (千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	4,815	→	→	→			
6	事業名	産後ケア事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	産後ケアにかかる費用の一部を助成。			
				事業費 (千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	1,183	→	→	→			
7	事業名	乳房管理指導等助成事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	乳房管理指導等に関する費用の一部を助成。			
				事業費 (千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	256	→	→	→			

柱 (1) 結婚・出産・子育てを支えるまち

枠組み(施策) ③子育て総合支援ア



取組内容

子育て支援情報の提供やネットワークづくりに加え、児童虐待の防止と対策を行うことにより、子育てに係る総合的な支援を行います。

実施事業

1	事業名	利用者支援事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	令和2年度	内容	子育て支援コーディネーターによる相談及び情報提供。			
				事業費(千円)	方向性		
0	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	子ども・子育て新制度推進事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	令和2年度	内容	子育て支援コーディネーター(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
3,131	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	子ども・子育て新制度推進事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	令和2年度	内容	子育て支援コーディネーター(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
3,818	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	養護児童就学奨励金事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	就学奨励金を支給することにより、保護者の経済的な負担を軽減し、就学の普及向上を図ります。	令和2年度	内容	養護児童就学奨励金として、県内特別支援学校の幼稚部、小・中学校に在学する児童・生徒に対して就学奨励金を支給。		
				事業費(千円)	方向性		
				2,739	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
5	事業名	施設入所児負担金助成金事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	児童施設入所児の保護者負担金を助成します。	令和2年度	内容	児童施設入所児の保護者負担金の1/3を助成。		
				事業費(千円)	方向性		
				224	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
6	事業名	特別児童扶養手当給付事務事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	身体または精神に障害を持つ児童を監護する方に、20歳到達月まで県が手当を支給しています。	令和2年度	内容	受給者の現況届や認定請求、額改定、住所変更等各種届出書を受け進達事務を行います。		
				事業費(千円)	方向性		
				50	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
7	事業名	母子生活支援施設措置事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	一時的な母子生活支援施設への入所を支援し、母子世帯の自立を図ります。	令和2年度	内容	母子生活支援施設への入所を支援。		
				事業費(千円)	方向性		
				9,653	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
8	事業名	子育て家庭ショートステイ事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	保護者が疾病等により、家庭において一時的に児童の養育が困難になった場合等に、児童福祉施設等で一定期間の養育・保護を行います。	令和2年度	内容	保護者と面談し、養育が困難であると判断すれば、児童福祉施設等で一定期間の養育・保護を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
				615	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

9	事業名	助産施設措置事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	経済的理由により助産施設で出産した妊産婦にかかる施設利用負担金を助成します。	令和2年度	内容	助産施設への負担費用を助成。		
					事業費(千円)	方向性	
450	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	児童手当給付事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	児童を養育している保護者に手当を支給することで、生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健やかな成長を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中学校修了前の児童を養育する保護者で対象となる方に手当を支給。</li> <li>・受給資格者がもれなく手当を受けられるよう、制度の周知および適切な対応に努めます。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,092,836	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	親育ちサポート事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	子育て自主サークルリーダー及び会員相互の研修会や子育てセミナー等の開催、初めて子どもを育てる母親のための学習プログラムを実施し、親育ちをサポートします。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子育てセミナーを年約6回開催。</li> <li>・BPプログラムを4日×5回実施。</li> <li>・自主サークル交流会を年2回開催。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
431	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	みきっ子未来応援協議会		担当課	子育て支援課		
	事業概要	市民をあげて子育て支援を推進し、これからの時代を担う子どもたちを健やかに育むまちづくりを進めるために、協議会を設置しています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体会と部会の開催。</li> <li>・全体会で第二期三木市子ども・子育て支援事業計画の進行管理を行います。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
703	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	育児ファミリーサポートセンター事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	「育児の援助を受けたい人(依頼会員)」と「育児の援助を行いたい人(協力会員)」とがお互いに会員になって、子どもを預けたり預かったりすることで子育て中の人を地域で支えます。	令和2年度	内容	保育施設等への登園前までの預かり、保育施設等までの送迎、学校の放課後の預かりなどを会員相互で行います。		
					事業費(千円)	方向性	
6,431	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	病児病後児保育事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	病気の児童を一時的に保育することにより、保護者の子育てと就労の両立を支援します。	令和2年度	内容	「病氣中」又は「病氣回復期」のため、家庭や集団での保育看護が困難となった生後6か月～小学6年生の子どもを対象に一時預かりを行います。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			15,756	→	→	→	
15	事業名	一時預かり保育事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	育児中の保護者の心理的・身体的負担を軽減するため、一時預かりを実施し、安心して子育てができる環境を整えます。	令和2年度	内容	児童センターにて1回3時間の預かり保育を週3回実施。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			358	↗	→	→	
16	事業名	一時預かり保育事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	育児中の保護者の心理的・身体的負担を軽減するため、一時預かりを実施し、安心して子育てができる環境を整えます。	令和2年度	内容	保育士(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			2,062	→	→	→	
17	事業名	児童センター管理事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	三木市立児童センターの管理。	令和2年度	内容	児童センターの管理(主に光熱水費、修繕料、施設管理に係る委託料、消耗品に係る経費など)。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			9,572	→	→	→	
18	事業名	児童センター管理事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	三木市立児童センターの管理。	令和2年度	内容	児童館支援員長(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			3,227	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	児童センター運営事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	乳幼児とその家族や児童が遊びを通して健康増進を図るための事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学生事業を年7回程度開催。</li> <li>・母親リフレッシュを年10回程度開催。</li> <li>・ファミリーDayを年6回程度開催。</li> </ul>		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
885	→	→	→				
20	事業名	児童センター運営事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	乳幼児とその家族や児童が遊びを通して健康増進を図るため、様々なイベントなどを開催します。	令和2年度	内容	児童館支援員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
2,909	→	→	→				
21	事業名	吉川児童館管理事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	乳幼児とその家族や児童が遊びを通して健康増進を図るため、様々なイベントを開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学生事業を年7回程度開催。</li> <li>・母親リフレッシュを年10回程度開催。</li> <li>・にこにこまつりの開催。</li> </ul>		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
1,517	→	→	→				
22	事業名	吉川児童館管理事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	乳幼児とその家族や児童が遊びを通して健康増進を図るため、様々なイベントを開催します。	令和2年度	内容	児童館支援員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
6,061	→	→	→				
23	事業名	子育て支援グループ活動促進事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	子育て支援の活動を行う団体に対して、経費の一部を助成し、地域における多様な子育て支援活動の推進及び子育て支援団体を育成します。	令和2年度	内容	子育て支援の活動を行う団体に活動経費を一部助成。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
800	→	→	→				

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

24	事業名	児童虐待防止事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	児童虐待の予防・早期発見及び虐待を受けた児童の迅速かつ適切な保護を行うため、関係機関・関係団体との連携強化を図り、児童虐待防止のための支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>児童虐待の予防・早期発見・再発防止をめざした相談・支援・啓発。</li> <li>保護者や児童に対し、精神科医の助言指導。</li> <li>職員に対し、臨床心理士による面談指導。</li> <li>虐待予防を考える講演会の開催。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,871	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
25	事業名	児童虐待防止事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	児童虐待の予防・早期発見及び虐待を受けた児童の迅速かつ適切な保護を行うため、関係機関・関係団体との連携強化を図り、児童虐待防止のための支援を行います。	令和2年度	内容	子ども家庭支援員、心理担当支援員(会計年度任用職員)4名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
14,711	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
26	事業名	地域子育て支援拠点事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	「子育てキャラバン」での遊びを通して親子の交流を深めたり、子育てに関する情報提供や保護者からの相談を受けるなど地域に根ざした子育て支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>保育士・保健師・相談員・ボランティアが公民館等で子育てキャラバンを実施。</li> <li>令和2年度はデイサービスセンターでも実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,070	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
27	事業名	地域子育て支援拠点事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	「子育てキャラバン」での遊びを通して親子の交流を深めたり、子育てに関する情報提供や保護者からの相談を受けるなど地域に根ざした子育て支援を行います。	令和2年度	内容	児童館支援員(会計年度任用職員)3名と児童館補助員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
13,844	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
28	事業名	養育支援訪問事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	子育てに孤立感や不安感を感じる家庭が増加しているため、子育ての支援が必要な状態にある家庭に対し、訪問支援員を派遣し、育児や家事援助など養育支援を行います。	令和2年度	内容	家庭訪問し、必要と感じた家庭に対し、訪問支援員(保健師・保育士・ホームヘルパー等)を派遣します。		
					事業費(千円)	方向性	
1,023	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



テーマ1 未来へつなぐ人と暮らしづくり

29	事業名	養育支援訪問事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	令和2年度	内容	子ども家庭支援員（会計年度任用職員）1名を配置し、事業を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
3,603	→	→	→				
30	事業名	親子発達支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	①親子保育教室、②園所への巡回相談、③療育相談、④研修会の開催、事例検討、⑤利用児童連絡会を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
9,250	新規	→	→				
31	事業名	障害児タイムケア事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	障がいのある児童の放課後及び学校長期休業中の活動場所を確保するとともに、保護者の就労支援及び監護負担の軽減を目的に支援を行います。			
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
6,757	→	→	→				
32	事業名	障害児タイムケア事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	障害児タイムケア施設管理者他（会計年度任用職員）25名を配置し、事業を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
54,143	→	→	→				

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

**柱** (1) 結婚・出産・子育てを支えるまち

**枠組み(施策)** ③子育て総合支援Ⅰ



**取組内容**

質の高い就学前教育・保育の充実やアフタースクール事業、在宅保育への支援など安心して子育てができ、すべての子どもが健やかに成長できるよう支援します。

**実施事業**

1	事業名	公立保育所管理運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	公立保育所の給食提供を行うことで質の高い就学前教育・保育の充実を図ります。	令和2年度	内容	公立保育所の給食事業に係る材料調達や調理業務の委託。		
					事業費(千円)	方向性	
15,258	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	公立保育所管理運営事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	質の高い保育を実践するための保育士の配置及び消耗品等管理運営経費の措置を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育士38名、調理師2名(会計年度任用職員)を配置。</li> <li>・公立保育所の管理運営に必要な消耗品及び電気、ガス、水道などの光熱水費等管理経費。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
104,407	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	公立認定こども園管理運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	公立認定こども園の給食提供を行う事で質の高い就学前教育・保育の充実を図ります。	令和2年度	内容	公立認定こども園の給食事業に係る材料調達や調理業務の委託。		
					事業費(千円)	方向性	
41,583	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	公立認定こども園管理運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	質の高い教育・保育を实践するための保育教諭の配置及び消耗品等認定こども園管理運営経費の措置を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育教諭（会計年度任用職員）44名を配置し、事業を実施。</li> <li>・公立認定こども園の管理運営に必要な消耗品及び電気、ガス、水道などの光熱水費等管理経費。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					151,112	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
5	事業名	公立保育所施設管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	公立保育所の施設管理を行う事で、質の高い就学前教育・保育の充実を図ります。	令和2年度	内容	公立保育所の備品整備や施設の管理業務など。			
					事業費（千円）	方向性		
					3,155	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
6	事業名	公立認定こども園施設管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	公立認定こども園の施設管理を行う事で、質の高い就学前教育・保育の充実を図ります。	令和2年度	内容	公立認定こども園の備品整備や施設の管理業務など。			
					事業費（千円）	方向性		
					16,464	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
7	事業名	公立保育所管理運営事業		担当課	教育・保育課			
	事業概要	公立保育所における園医等報酬、職員研修、各種協議会の負担金等の管理運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・園医報酬、講師謝礼、職員研修、各種協議会の負担金など。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					3,200	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
8	事業名	幼稚園管理運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	すべての園児が安心して教育を受けることのできる環境を整備するため、会計年度任用職員の配置及び消耗品等管理運営経費の措置を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・臨時教員（会計年度任用職員）13名を配置。</li> <li>・幼稚園の管理運営に必要な消耗品及び電気、ガス、水道などの光熱水費等管理経費。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					36,911	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

9	事業名	幼稚園保健室運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	管理備品の整備を行います。	令和2年度	内容	管理備品の整備。		
					事業費(千円)	方向性	
80	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	幼稚園保健室運営事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	救急薬品、消耗品等を配備し、幼稚園の保健室の充実を図ります。	令和2年度	内容	・保健室の救急薬品、消耗品等の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
116	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	幼稚園保健事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	幼稚園医及び業者委託による健診により、園児及び教職員の健康管理を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幼稚園医(内科、歯科)による健康診断及び業者委託による健診。</li> <li>・日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入し、学校事故により発生する補償、賠償に対応。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,890	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	幼稚園教育振興事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	集団でのあそびを通じた心の教育、園行事などを通じた規律ある集団生活及びことばの保育室や障がい児学級編成による障がい児教育を行うことにより、人間形成の基礎を培う幼稚園教育を推進します。	令和2年度	内容	教育に必要な消耗品等の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
2,080	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	放課後児童健全育成(アフタースクール)事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	保護者が労働等で昼間家庭にいない児童が、安心安全に「放課後」を過ごせるよう、市内すべての小学校でアフタースクール事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アフタースクール事業の実施。</li> <li>・学校再編に伴い本事業の再編を検討。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
227,993	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

事業名	アフタースクール子ども育成事業		担当課	教育・保育課			
事業概要	保護者が労働等により昼間家庭にいない児童が安心安全に「放課後」を過ごすことができるよう、公立のアフタースクールに会計年度任用職員(アフタースクール支援員)を配置します。	令和2年度	内容	アフタースクール支援員(会計年度任用職員)7名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			37,946	→	→	→	
事業名	民間認定こども園運営助成事業		担当課	教育・保育課			
事業概要	市内民間認定こども園に各種補助金を交付し、運営を支援します。	令和2年度	内容	市内民間認定こども園の運営にかかる各種補助金を交付。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			218,141	→	→	→	
事業名	児童福祉推進助成事業		担当課	教育・保育課			
事業概要	幼児教育・保育の無償化にかかる事務及び保育管理システムサーバー更新(R2年度のみ)等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幼児教育・保育の無償化にかかる事務及びシステム改修。</li> <li>・システムサーバー更新及び保守委託。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			11,128	→	→	→	
事業名	ひょうご保育料軽減事業		担当課	教育・保育課			
事業概要	子育てにかかる経済的負担の軽減を図る兵庫県独自の保育料助成事業(前年分の所得制限あり)。	令和2年度	内容	ひょうご保育料軽減補助金の交付。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			6,420	→	→	→	
事業名	特別保育助成事業		担当課	教育・保育課			
事業概要	就労形態等、多様なニーズの保育サービスに対応するため、延長保育事業を行う民間認定こども園等に対して補助を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・延長保育促進事業補助金の交付。</li> <li>・補足給付事業補助金の交付。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			25,066	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	一時預かり事業助成事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	認定こども園等を利用していない家庭において、保護者の疾病や災害等により一時的に家庭での保育が困難となった児童や教育認定時間以降に在園の1号認定児童を一時的に預かる認定こども園に対して補助を行います。	令和2年度	内容	一時預かり事業補助金の交付。		
					事業費(千円)	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				18,320	→	→	→
20	事業名	公立認定こども園管理運営事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	公立認定こども園における園医等報酬、職員研修、各種協議会の負担金等の管理運営及びよかわ認定こども園の通園バスの送迎を行います。	令和2年度	内容	園医報酬、講師謝礼、送迎委託等。		
					事業費(千円)	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				6,903	→	→	→
21	事業名	幼保連携型認定こども園推進事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	保育者合同研修会を開催し、保育者の資質を高めるとともに、外部の第三者評価及び監査を実施することで、教育・保育の質の向上と運営の適正化を図ります。	令和2年度	内容	保育者合同研修会、三木市特定教育・保育施設評価・監査委員会の開催。		
					事業費(千円)	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				17,486	→	→	→
22	事業名	認定こども園等給付事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	認定こども園等に対し、各種交付金を給付します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設型給付。</li> <li>・地域型保育給付。</li> <li>・施設等利用給付。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				1,969,506	→	→	→
23	事業名	幼稚園教育支援事業		担当課	教育・保育課		
	事業概要	公立幼稚園(4園)における教職員研修、各種教育研究協議会参加、負担金等の管理運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員研修の実施。</li> <li>・各種教育研究協議会参加、負担金等。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				1,376	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

枠組み(施策) ①学校教育㊦ (学力向上、ICT活用)



取組内容

変化の激しい社会の中にあっても前向きに生き抜く力を育む総合的な学力向上のための教育環境を整備し、また、ふるさと教育、自他の人権を尊重し支えあう児童生徒を育成します。

実施事業

1	事業名	総合教育会議事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	総合教育会議の開催。			
				事業費(千円)	方向性		
				65	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	学校給食事業特別会計繰出事業		担当課	財政課		
	事業概要	令和2年度	内容	学校給食事業特別会計への繰出金。			
				事業費(千円)	方向性		
				6,884	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	小学校情報教育設備管理事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各学校のネットワーク保守。</li> <li>・パソコン、タブレットリース料。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				129,391	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	中学校情報教育設備管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	すべての教室、教科書において、教員が情報機器を利用して、「分かる授業」を展開するとともに、いつでもどこでも児童が必要とする情報を得ることができる環境を整備することで、総合的な学力向上を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各学校のネットワーク保守。</li> <li>・パソコン、タブレットリース料。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
65,374	→	→	→					
5	事業名	特別支援学校情報教育設備管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	すべての教室、教科書において、教員が情報機器を利用して、「分かる授業」を展開するとともに、いつでもどこでも児童が必要とする情報を得ることができる環境を整備することで、総合的な学力向上を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校のネットワーク保守。</li> <li>・パソコン、タブレットリース料。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
8,077	→	→	→					
6	事業名	教育委員会運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	教育行政における課題に迅速かつ的確に対応するため、定例会や臨時会を開催するとともに、教育施策等に関する調査、研究及び協議等を行うため、委員協議会を開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育委員会の運営（定例会、臨時会の開催）。</li> <li>・教育委員に係る各種研修会への参加。</li> <li>・委員報酬の支払い等。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
3,502	→	→	→					
7	事業名	事務局事務事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	教育委員会所管事務を円滑に行うため、事務局に会計年度任用職員を配置するとともに、事務局の管理運営に必要な消耗品等を購入します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事務専門員8名、事務補助員17名、公民館長4名、青少年センター長1名（会計年度任用職員）を配置し、事業を実施。</li> <li>・学校文書の配送業務等。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
215,700	→	→	→					
8	事業名	小学校管理運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	すべての児童が安心して教育を受けることのできる環境を整備するため、会計年度任用職員の配置や小学校の管理運営に必要な消耗品等を購入します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校安全指導員6名・看護員3名（会計年度任用職員）を配置し、事業を実施。</li> <li>・管理運営に必要な消耗品等の購入、光熱水費の支払い。</li> <li>・校務員業務委託料等。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
158,766	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



9	事業名	小学校教育振興事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	児童の学習環境を整備し、学習指導の充実を図り、すべての教科等において、すべての教職員が情報機器を利用して、「分かる授業」を展開するとともに、いつでもどこでも児童が必要とする情報を得ることができる環境を整備することで、将来の超高度情報社会に生きる素質を養います。	令和2年度	内容	学習に必要な消耗品等の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
18,660	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	中学校管理運営事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	すべての生徒が安心して教育を受けることのできる環境を整備するため、中学校の管理運営に必要な消耗品等を購入します。	令和2年度	内容	管理運営に必要な消耗品等の購入、光熱水費の支払い。		
					事業費(千円)	方向性	
63,629	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	中学校教育振興事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	生徒の学習環境を整備し、学習指導の充実を図り、すべての教科等において、教職員が情報機器を利用して、「分かる授業」を展開するとともに、いつでもどこでも生徒が必要とする情報を得ることができる環境を整備することで、将来の超高度情報社会に生きる素質を養います。	令和2年度	内容	学習に必要な消耗品等の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
9,900	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	学校給食管理運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	栄養バランスのとれた食事を提供することにより、園児・児童・生徒の健康の保持増進や心身の健全な発達に大きな役割を果たすための給食事業を実施します。	令和2年度	内容	給食調理運営業務や給食費徴収業務、給食施設・設備の維持管理。		
					事業費(千円)	方向性	
291,972	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	学校給食管理運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	県費栄養士が配置されていない調理場に、食育、食数管理、アレルギー対応、調理指導、衛生管理等の職務のため、会計年度任用職員(学校栄養士)を配置します。	令和2年度	内容	学校給食栄養士(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
6,896	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	学校再編推進事業		担当課	学校再編室		
	事業概要	子どもたちにとって望ましい教育環境を整備するため、極めて小規模になった学校の統合と小中一貫教育を行う学校への再編の2つの段階に分けて進めています。統合が決定した学校については、統合の準備を進めます。また、小中一貫教育推進のための先進校視察などの研究も進めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・統合に係る、備品の移動、システムの改修など。</li> <li>・児童生徒の交流事業の実施</li> <li>・小中一貫教育学校の設置に向けて、研究組織の発足、先進校視察など。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
14,100	R2年度	R3年度	R4年度	↑	→	→	
15	事業名	学校再編推進事業		担当課	学校再編室		
	事業概要	令和3年度から始まる学校の統廃合に係る教職員の負担を軽減するため、学校事務補助員を配置します。	令和2年度	内容	学校事務補助員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
6,531	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
16	事業名	小学校保健室運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	小学校の保健室の充実を図るため、管理備品の整備を行います。	令和2年度	内容	管理備品の整備。		
					事業費(千円)	方向性	
800	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
17	事業名	小学校保健室運営事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	小学校の保健室の充実を図るため、救急薬品、消耗品等を配備します。	令和2年度	内容	保健室の救急薬品、消耗品等の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
960	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
18	事業名	中学校保健室運営事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	中学校の保健室の充実を図るため、管理備品の整備を行います。	令和2年度	内容	管理備品の整備。		
					事業費(千円)	方向性	
600	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

19	事業名	中学校保健室運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	中学校の保健室の充実を図るため、救急薬品、消耗品等を配備します。	令和2年度	内容	保健室の救急薬品、消耗品等の購入。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
492	→	→	→					
20	事業名	特別支援学校保健室運営事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	特別支援学校の保健室の充実を図るため、管理備品の整備を行います。	令和2年度	内容	管理備品の整備。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
70	→	→	→					
21	事業名	特別支援学校保健室運営事業		担当課	教育総務課			
	事業概要	特別支援学校の保健室の充実を図るため、救急薬品、消耗品等を配備します。	令和2年度	内容	保健室の救急薬品、消耗品等の購入。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
51	→	→	→					
22	事業名	小学校通学対策事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	小学校に通う遠距離通学の児童に対して通学援助を行います。	令和2年度	内容	スクールバス運行費用や路線バス通学者への補助。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
10,555	→	→	→					
23	事業名	中学校通学対策事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	中学校に通う遠距離通学の生徒に対して通学援助を行います。	令和2年度	内容	路線バス通学者への定期代の補助や自転車通学者へのヘルメットの整備、自転車保険の加入など。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
2,908	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

24	事業名	特別支援学校通学対策事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	特別支援学校に通う生徒に対して通学援助を行います。	令和2年度	内容	スクールバスの運行。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
10,899	→	→	→					
25	事業名	確かな学力向上プロジェクト事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	神戸大学と連携して、活用型学力向上プロジェクトを実践します。	令和2年度	内容	神戸大学と連携し、学力向上の取組を進めるとともに、ICTを活用した学力向上の研究推進を行います。また、各研修部の研修会に講師を招聘します。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
3,515	→	→	→					
26	事業名	コミュニティ・スクール事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	学校・家庭・地域の連携・協働体制を確立し、コミュニティ・スクール(学校運営協議会制度)を推進していきます。	令和2年度	内容	コミュニティ・スクールの推進(先進地視察など)。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
210	→	→	→					
27	事業名	小学校研修事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	教職員研修の実施や各種教育研究協議会等への参加により、教職員の専門性を高め、指導力の向上を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員研修(校内研修、研修部研修)の実施。</li> <li>・各種教育研究協議会等への参加。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
2,447	→	→	→					
28	事業名	中学校研修事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	教職員研修の実施や各種教育研究協議会等への参加により、教職員の専門性を高め、指導力の向上を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員研修(校内研修、研修部研修)の実施。</li> <li>・各種教育研究協議会等への参加。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
1,537	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

29	事業名	放課後における補充学習等推進事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	児童の学習環境を整備し、学習指導の充実を図ります。教科書指導書等の整備、連合音楽会などの各種イベント、ひょうごがんばり学びタイム、基礎学力定着化事業などを実施します。特別支援教育指導補助員を配置します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>教科書指導書等の整備。</li> <li>連合音楽会などの各種イベント。</li> <li>ひょうごがんばり学びタイム、基礎学力定着化事業などを実施。</li> <li>特別支援教育指導補助員（会計年度任用職員）の配置。</li> </ul>			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
29,529	→	→	→					
30	事業名	部活動指導員配置促進事業・放課後における補充学習等推進事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	部活動を活性化するため、外部指導者の導入等を図ります。また、生徒の学習環境を整備し、学習指導の充実を図ります。ひょうごがんばり学びタイム、基礎学力定着化事業などを実施します。特別支援教育指導補助員を配置します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>複数校方式など柔軟な部活動の実施、外部指導者の導入等。</li> <li>教科書指導書等の整備、連合音楽会、総体などの各種イベント、ひょうごがんばり学びタイムなどを実施。</li> <li>特別支援教育指導補助員（会計年度任用職員）の配置。</li> </ul>			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
17,122	→	→	→					
31	事業名	小学校保健事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	学校医（内科、眼科、耳鼻科、歯科）による健康診断及び業者委託による健診により、児童及び教職員の健康管理を図ります。また、日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入し、学校事故により発生する補償、賠償に対応します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校医による健康診断及び業者委託による健診。</li> <li>日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度への加入。</li> </ul>			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
30,383	→	→	→					
32	事業名	中学校保健事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	学校医（内科、眼科、耳鼻科、歯科）による健康診断及び業者委託による健診により、児童及び教職員の健康管理を図ります。また、日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入し、学校事故により発生する補償、賠償に対応します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校医による健康診断及び業者委託による健診。</li> <li>日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入。</li> </ul>			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
17,166	→	→	→					
33	事業名	特別支援学校保健事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	学校医（内科、眼科、耳鼻科、歯科）による健康診断及び業者委託による健診により、児童及び教職員の健康管理を図ります。また、日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入し、学校事故により発生する補償、賠償に対応します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校医による健康診断及び業者委託による健診。</li> <li>日本スポーツ振興センター、全国市長会の共済制度に加入。</li> </ul>			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
1,513	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

34	事業名	奨学資金事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	令和2年度	内容	奨学金の給付。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				32,000	→	→	→
35	事業名	教育センター管理事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育センターの施設の維持管理</li> <li>・教育系ネットワークの維持管理</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				20,695	→	→	→
36	事業名	教職員研修事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育センターの運営</li> <li>・研究委託制度の運営</li> <li>・教職員向け専門研修講座の運営</li> <li>・兵庫県内教育研究所連盟に関する業務</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				1,295	→	→	→
37	事業名	教育センター運営事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・三木市CGアートコンテストの開催</li> <li>・各種相談業務の運営</li> <li>・ソフトウェアの更新</li> <li>・ICT教育に関する研修の運営</li> <li>・全国ICT教育首長協議会への参画</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				5,243	→	→	→

柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

枠組み(施策) ①学校教育①(特別支援教育、グローバル教育)



取組内容

変化の激しい社会の中にあっても前向きに生き抜く力を育む総合的な学力向上のための教育環境を整備し、また、ふるさと教育、自他の人権を尊重し支えあう児童生徒を育成します。

実施事業

1	事業名	小学校教育支援事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	特別支援教育指導補助員（会計年度任用職員）36名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				68,307	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	中学校教育支援事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	特別支援教育指導補助員（会計年度任用職員）11名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				19,774	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	特別支援学校管理運営事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・看護員（会計年度任用職員）4名を配置し、事業を実施。</li> <li>・管理運営に必要な消耗品及び電気、ガス、水道などの光熱水費等管理経費。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				18,353	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	特別支援学校教育振興事業		担当課	教育総務課		
	事業概要	令和2年度	内容	学習に必要な消耗品等の購入。			
				事業費(千円)	方向性		
				710	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
5	事業名	特別支援学校研修事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員研修(校内研修、研修部研修)実施</li> <li>・各種教育研究協議会等への参加</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				257	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
6	事業名	国際理解教育推進事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各学校へのALTの配置、</li> <li>・地域人材を活用した国際理解教育の実施</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				54,518	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
7	事業名	小学校就学援助事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援学級に在籍する児童の保護者に学校生活に必要な費用の一部を支給。</li> <li>・経済的な理由で就学が困難な児童の保護者に学校生活に必要な費用の一部を援助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				45,380	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
8	事業名	小学校体験活動事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校5年生の4泊5日の自然学校活動。</li> <li>・小学校3年生の環境体験事業。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				16,344	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



9	事業名	トライやる・ウィーク推進事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	トライやる・ウィークの実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				4,605	→	→	→
10	事業名	特別支援教育就学奨励事業・要保護及び準要保護就学援助事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別支援学級に在籍する生徒の保護者に学校生活に必要な費用の一部を支給。</li> <li>・経済的な理由で就学が困難な生徒の保護者に学校生活に必要な費用の一部を援助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				39,445	→	→	→
11	事業名	障害児の自然体験活動推進事業・トライやる・ウィーク推進事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1泊2日の自然体験活動。</li> <li>・トライやる・ウィークや居住地校訪問の実施。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				30,383	→	→	→

**柱** (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

**枠組み(施策)** ①学校教育②(人権教育、いじめ・不登校等  
対策)



**取組内容**

変化の激しい社会の中にあっても前向きに生き抜く力を育む総合的な学力向上のための教育環境を整備し、また、ふるさと教育、自他の人権を尊重し支えあう児童生徒を育成します。

**実施事業**

1	事業名	子どものいじめ防止事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	三木市子どものいじめ防止に関する条例に基づき、「いじめゼロ」のまちをめざすため、啓発活動の実施、いじめ防止教育の展開、いじめ相談の充実等を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者や教職員向けの研修会、対策専門委員会の開催。</li> <li>・弁護士出前授業、いじめ防止講演会。</li> <li>・啓発ポスター・クリアファイルや情報誌の発行。</li> <li>・いじめ防止センターの運営。</li> </ul>		
				事業費(千円)	方向性		
				931	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	子どものいじめ防止事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	三木市子どものいじめ防止に関する条例に基づき、「いじめゼロ」のまちをめざすため、啓発活動の実施、いじめ防止教育の展開、いじめ相談の充実等を図ります。	令和2年度	内容	子どもいじめ防止センター相談員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
				3,210	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	教育指導事業		担当課	学校教育課		
	事業概要	専門的な視点から支援を行うスーパーカウンセラーや福祉的な視点から学校支援を行うスクールソーシャルワーカーを配置し、あらゆる心のケアに対応します。管理職研修、階層別研修等を実施し、教職員の資質向上を図ります。各中学校区の特徴を生かし、学びの楽しさ満ちる学校づくりのための小中連携を推進します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スーパーカウンセラー(臨床心理士)1名やスクールソーシャルワーカー6名(会計年度任用職員)を配置し、事業を実施。</li> <li>・管理職研修、階層別研修等を実施</li> <li>・小中連携の推進。</li> </ul>		
				事業費(千円)	方向性		
				6,658	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	いじめ・不登校対策事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	いじめ・不登校対策相談員（スクールカウンセラー）を小・中学校に、教育活動支援員を中学校へ派遣し、学校教育が抱える課題に対応します。また、不登校問題の解消を目指して、不登校児童生徒の体験活動を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>いじめ・不登校対策相談員（スクールカウンセラー）5名や教育活動支援員2名を配置し、事業を実施。</li> <li>不登校児童生徒の体験活動を実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
213	→	→	→					
5	事業名	日本語指導支援推進事業 帰国・外国人児童生徒支援事業		担当課	学校教育課			
	事業概要	人権課題に対する深い認識を持ち、課題解決に向けた実践力を高めるため、教職員の人権研修を推進するほか、同和教育伝承講座を実施します。外国人児童生徒の受入をスムーズに行うための体制を整備します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>教職員の人権研修や同和教育伝承講座を実施。</li> <li>外国人児童生徒の受入体制の整備。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
29,483	→	→	→					
6	事業名	適応教室「みっきいルーム」運営事業		担当課	教育センター			
	事業概要	様々な事情により学校へ行きたくても行けない児童生徒のために、一人一人と相談しながら色々な活動を通じて学習意欲を高め、子どもたちの学校生活への復帰を支援します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>適応教室の運営</li> <li>校外活動の実施</li> <li>不登校に関する研修会の開催</li> <li>全国適応教室連絡協議会への参画</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
423	→	→	→					

## 柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

### 枠組み(施策) ②青少年育成



#### 取組内容

子どもたちの成長を支援するため、青少年補導委員の充実と地域住民との協働による人の目の垣根隊などの活動を継続させます。

#### 実施事業

1	事業名	青少年センター運営事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	青少年センター指導員（会計年度任用職員）1名を配置し事業を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
				2,832	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	青少年センター運営事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・青少年補導委員事務局業務</li> <li>・人の目の垣根隊の運営</li> <li>・ネット見守り隊の運営</li> <li>・青少年団体への支援</li> </ul>			
				事業費（千円）	方向性		
				5,904	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	教育センター運営事業		担当課	教育センター		
	事業概要	令和2年度	内容	事業支援員2名、ICT教育指導員1名、適応教室指導員1名及び青少年カウンセラー1名（会計年度任用職員）を配置し、事業を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
				15,789	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

枠組み(施策) ③生涯学習(公民館・図書館等)



■取組内容

多世代が参画する生涯学習の推進や地域コミュニティの活性化として地域づくりの担い手育成、各種社会教育関係団体の育成、支援に努めるとともに、図書館サービスの更なる向上をめざします。

■実施事業

1	事業名	公民館運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	公民館運営審議会を開催し、公民館事業について審議していただきます。公民館で生涯学習講座を開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公民館運営審議会を開催。</li> <li>・生涯学習講座を開催。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
6,048	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	公民館運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	公民館の管理運営業務を行います。	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)37名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
52,493	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	コミュニティ形成事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	乳幼児学級などの生涯学習講座や各地域での納涼大会、文化祭等の各種イベントを通じ、住民の交流を推進するとともに、まちづくり情報の発信など、まちづくり総合ステーションとしての事業を推進します。	令和2年度	内容	各種イベント開催、開催支援。		
					事業費(千円)	方向性	
1,258	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	公民館施設管理事業		担当課	生涯学習課			
	事業概要	市内10公民館の施設管理、修繕を行います。	令和2年度	内容	市内10公民館の施設管理、修繕。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
91,793	→	→	→					
5	事業名	公民館整備事業		担当課	生涯学習課			
	事業概要	公民館施設の耐震化をはじめ施設整備を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・吉川町公民館の耐震化工事、空調設備改修。</li> <li>・緑が丘町公民館の空調改修工事の設計、改修工事。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
154,900	→	→	→					
6	事業名	図書館運営事業		担当課	図書館			
	事業概要	年齢、障がいの有無、国籍などにかかわらず、すべての市民が必要とする情報を身近な拠点で得られるようにします。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ユニバーサルサービスのPR。</li> <li>・手話、手話通訳者による対面朗読。</li> <li>・外国語本の収集、市内在住の外国人に本の寄贈を呼びかけ。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
34,075	→	→	→					
7	事業名	図書館運営事業		担当課	図書館			
	事業概要	市民が利用しやすい図書館サービスの充実を図ります。	令和2年度	内容	司書14名、事務補助員11名(会計年度任用職員)を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
53,606	→	→	→					
8	事業名	図書館管理事業		担当課	生涯学習課			
	事業概要	すべての市民が図書館を、安全に気持ちよく利用できるように維持管理します。	令和2年度	内容	図書館の維持管理(光熱水費、施設管理委託、設備点検の実施等)。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
13,377	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	コミュニティスポーツセンター管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	コミュニティスポーツセンターで、生涯学習講座の開催と施設管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯学習講座の開催。</li> <li>・施設の管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
6,410	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	コミュニティスポーツセンター管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	コミュニティスポーツセンターの管理運営業務を行います。	令和2年度	内容	スポーツ指導員1名及び事務補助員1名(会計年度任用職員)を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
3,934	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	福井コミュニティセンター管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	福井コミュニティセンターで、生涯学習講座の開催と施設管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯学習講座の開催</li> <li>・施設の管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
4,388	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	福井コミュニティセンター管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	福井コミュニティセンターの管理運営業務を行います。	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
1,415	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	社会教育事務事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	広域の社会教育関係団体、関係機関と交流し、情報収集を行います。	令和2年度	内容	生涯学習に係る情報の収集。		
					事業費(千円)	方向性	
287	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	社会教育委員等設置事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	社会教育委員による、社会教育の総合的な調整、企画、立案の審議や、社会教育委員の研修会への参加など活動の支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会教育委員による、社会教育の総合的な調整、企画、立案の審議。</li> <li>・社会教育委員の研修会への参加など。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
254	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
15	事業名	市民教育事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	市民の生涯学習活動の支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高齢者大学、大学院の運営補助</li> <li>・社会教育関係団体の活動補助。</li> <li>・みっさい生涯学習講師を募集、登録し、学習を希望する団体へ派遣。</li> <li>・託児ボランティアの養成。</li> <li>・俳句まつりの開催の補助。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
9,369	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
16	事業名	学校・家庭・地域の連携協力推進事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	学校、家庭、地域が連携、協働して地域全体で未来を担う子どもたちの成長を支えていく活動を推進します。	令和2年度	内容	市内小・中・特別支援学校や公民館において、児童・生徒に地域学校協働活動に係る授業等をそれぞれの地域で様々な知識・経験を持つ住民に講師を依頼して実施する。		
					事業費(千円)	方向性	
1,110	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
17	事業名	別所ふるさと交流館管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	別所ふるさと交流館の施設管理と地域資源を生かした交流事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・別所ふるさと交流館の施設管理。</li> <li>・地域資源を生かした交流事業。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,148	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
18	事業名	まなびの郷みずほ管理運営事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	まなびの郷みずほの施設管理を行います。	令和2年度	内容	まなびの郷みずほの施設管理。		
					事業費(千円)	方向性	
6,692	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



19	事業名	成人式開催事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	新成人を祝福するための式典を行います。	令和2年度	内容	成人式の開催。		
					事業費(千円)	方向性	
1,056	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
20	事業名	吉川体育館管理事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	吉川体育館の維持管理を行います。	令和2年度	内容	吉川体育館の維持管理。		
					事業費(千円)	方向性	
2,568	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
21	事業名	青少年教育事業		担当課	生涯学習課		
	事業概要	青少年の健全育成を図るため、子どもの交流や自立を支援する事業を行います。 子ども会活動の支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの交流や自立を支援。</li> <li>・子ども会活動の支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
424	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち

枠組み(施策) ④文化・スポーツ



■取組内容

芸術発表の機会やスポーツ大会などの開催を通じて参加者同士やスタッフ、支援ボランティアの交流を促進するとともに、地域への誇りや愛着を醸成します。

■実施事業

1	事業名	障害者スポーツ大会運営事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	三木山総合公園において、障がいのある方やその家族、市民ボランティア等が参加する第33回三木市障がい者ふれあいスポーツ大会を開催。			
				事業費(千円)	方向性		
454	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	東京2020パラリンピック聖火フェスティバル運営事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>採火式に参加し、分火した火を使用し、市内障害者福祉施設や三木山総合公園で聖火ビジットを開催。</li> <li>パラアスリートによる講演会やパラスポーツ体験などのイベントを実施。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
2,878	R2年度	R3年度	R4年度	新規	-	-	
3	事業名	体育振興事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	令和2年度	内容	市民駅伝大会やマラソン大会など各種大会の実施。各種スポーツ団体の活動を補助・育成。			
				事業費(千円)	方向性		
5,411	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	文化芸術事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	文化芸術部門で活躍された方の顕彰や文化芸術活動の発表の機会の提供、市民参加型の文化活動のほか、文化団体や伝統行事保存活動団体の事業補助や活動支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>文化芸術賞による顕彰。</li> <li>芸能祭、吹奏楽祭などを開催。</li> <li>「三木演劇セミナー」「みき第九演奏会」を開催。</li> <li>文化団体や伝統行事保存活動団体の補助・支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
8,555	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	市展等開催事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	市民の創作意欲の向上と地域文化の振興を図るため、三木市展、さつき展、菊花展、みなぎの書道展などを開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>三木市展、さつき展、菊花展などの開催。</li> <li>みなぎの書道展の開催。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
4,139	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	市展等開催事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	「三木市展」「さつき展」「菊花展」などを開催し、市民の創作意欲の向上と地域文化の振興を図ります。	令和2年度	内容	みなぎの書道展の作品受付整理、展示、展覧会の受付及び三木市展の受付のため短期で事務補助員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
314	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	市民文化振興基金事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	優れた舞台芸術に触れることにより、子どもたちの情操と豊かな心を育むため、芸術鑑賞事業を行います。青少年の芸術文化活動を支援します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>劇団四季の社会貢献事業「心の劇場」を活用した芸術鑑賞事業を実施。</li> <li>青少年の芸術文化活動を支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,744	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	保健体育事務事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	スポーツ推進委員活動及び保健体育事務事業を推進します。	令和2年度	内容	スポーツ指導に必要とされる指導者研修等に参加。		
					事業費(千円)	方向性	
1,802	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	体育施設管理事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	市立の体育施設を指定管理者と役割分担して管理します。	令和2年度	内容	総合体育館ギャラリー手すり改修。		
					事業費(千円)	方向性	
8,900	R2年度	R3年度	R4年度	→	↓	→	
10	事業名	美術館管理運営事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	市内芸術家団体の作品展や企画展、特別展を開催します。美術館の施設管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市内芸術家団体の作品展や企画展、特別展を開催。</li> <li>・美術館の施設管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
3,361	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	美術館管理運営事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	美術館における展示事業や講演会を開催し、美術に関する市民の知識及び教養の向上を図ります。	令和2年度	内容	美術館長(会計年度任用職員)1名、事務補助員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
6,726	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	文化会館管理事		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	文化会館の移設維持のための設備更新及び補修を行います。指定管理者制度による管理運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文化会館の設備更新及び補修。</li> <li>・指定管理者制度による管理運営。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
148,140	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

柱 (2) 豊かな学びで未来を拓くまち



枠組み(施策) ⑤大学連携

■取組内容

学生からの意見を聴取し市政へ生かすとともに、大学が持つ知見や情報を市内の様々な部署で活用することで、課題解決や市の魅力向上、市民の意識向上につなげます。

■実施事業

1	事業名	三木若者ミーティング開催事業		担当課	縁結び課			
	事業概要	関西国際大学及び市内4高等学校の学生に、市のめざすべき将来像と、それを実現するため自分たちにできることなどを話し合ってもらい、出された意見を可能な限り市政に反映します。	令和2年度	内容	三木若者ミーティングを年2回開催。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	56	→	→	→				

柱 (3) 安心して暮らせるまち



枠組み(施策) ①健康・福祉

■取組内容

町ぐるみ健診の受診勧奨や予防接種の接種勧奨による疾病予防と「みっきい☆いきいき体操」や健康ポイント制度により、市民が健康づくりに楽しく取り組む機運を醸成し、市民の健康寿命延伸に努めます。

■実施事業

1	事業名	心身障害者福祉医療費事業		担当課	医療保険課			
	事業概要	身体障害者手帳 1～2 級及び療育手帳の A 判定の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、健康保持、増進及び経済的負担の軽減を図ります。	令和 2 年度	内容	身体障害者手帳 1～2 級及び療育手帳の A 判定の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成。			
					事業費 (千円)	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					124,405	→	→	→
2	事業名	精神障害福祉医療事業		担当課	医療保険課			
	事業概要	精神障害者保健福祉手帳 1 級の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、健康保持、増進及び経済的負担の軽減を図ります。	令和 2 年度	内容	精神障害者保健福祉手帳 1 級の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成。			
					事業費 (千円)	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					1,158	→	→	→
3	事業名	高齢重度障害者福祉医療事業		担当課	医療保険課			
	事業概要	後期高齢者医療制度に加入している 65 歳以上の医療受給者で、身体障害者手帳 1～2 級、療育手帳 A 判定及び精神障害者保健福祉手帳 1 級の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、健康保持、増進及び経済的負担の軽減を図る。	令和 2 年度	内容	後期高齢者医療制度に加入している 65 歳以上の医療受給者で、身体障害者手帳 1～2 級、療育手帳 A 判定及び精神障害者保健福祉手帳 1 級の所持者に対して、保険診療に係る自己負担額を助成。			
					事業費 (千円)	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					79,572	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	高齢期移行者福祉医療事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	65歳～69歳の高齢者（後期高齢者医療制度に加入しているものを除く）に対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、健康保持、増進及び経済的負担の軽減を図ります。			
				事業費（千円）	方向性		
				17,284	→	→	→
5	事業名	乳幼児等福祉医療事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	0歳から中学3年までの子どもに対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、健康保持、増進及び経済的負担の軽減を図ります。			
				事業費（千円）	方向性		
				338,302	→	→	→
6	事業名	母子家庭等福祉医療事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	18歳以下の子どもを監護する母子家庭、父子家庭及び遺児に対して、保険診療に係る自己負担額を助成し、母子家庭等の自立促進及び健康の保持、増進を図ります。			
				事業費（千円）	方向性		
				12,142	→	→	→
7	事業名	後期高齢者医療事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・兵庫県後期高齢者医療広域連合への負担金及び市負担分の医療費の納付。</li> <li>・健診結果データを活用して、地域の健康課題の分析、人間ドックを受診した場合の自己負担分を一部助成。</li> </ul>			
				事業費（千円）	方向性		
				1,070,284	→	→	→
8	事業名	健康ポイント事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	日々の健康づくりの活動（ウォーキング、健康教室など）の取組をポイント制にし、集めたポイントを商品と交換するなど、楽しみながら健康づくりに取り組み、誰もが健康で暮らせるよう健康意識の向上及び健康の保持増進を図ります。（国保加入者を対象としています。）			
				事業費（千円）	方向性		
				1,358	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

9	事業名	国民健康保険特別会計繰出事業		担当課	財政課		
	事業概要	安定した国民健康保険事業の基盤構築のため、保険事業に係る経費のうち、法で定められた基準の経費などを国民健康保険特別会計へ繰り出して支援します。	令和2年度	内容	国民健康保険特別会計への繰出金。		
					事業費(千円)	方向性	
787,118	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	後期高齢者医療事業特別会計繰出事業		担当課	財政課		
	事業概要	安定した後期高齢者医療事業の基盤構築のため保険事業に係る経費のうち、法で定められた基準の経費などを後期高齢者医療事業特別会計へ繰り出して支援します。	令和2年度	内容	後期高齢者医療事業特別会計への繰出金。		
					事業費(千円)	方向性	
270,007	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	介護保険特別会計繰出事業		担当課	財政課		
	事業概要	安定した介護保険制度を持続するため介護保険に係る経費のうち、法で定められた市が負担すべき経費などを介護保険特別会計へ繰り出します。	令和2年度	内容	介護保険特別会計への繰出金。		
					事業費(千円)	方向性	
1,090,202	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	北播磨総合医療センター企業団繰出事業		担当課	財政課		
	事業概要	地域医療を守るため、北播磨総合医療センター企業団の建設改良費や救急医療の確保に係る経費の一部を北播磨総合医療センター企業団へ繰り出して支援します。	令和2年度	内容	北播磨総合医療センター企業団への繰出金。		
					事業費(千円)	方向性	
889,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	町ぐるみ健診事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	16歳以上の市民を対象に、疾病の早期発見・早期治療を目的に、総合保健福祉センターや各公民館等で各種健診を実施します。	令和2年度	内容	健(検)診の実施(基本健診・肺がん検診・胃がん検診・胃の健康度チェック・大腸がん検診・前立腺がん検診・子宮頸がん検診・乳がん検診・肝炎ウイルス検診・骨粗しょう症検診・歯周病検診・口腔がん検診)。		
					事業費(千円)	方向性	
119,309	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



14	事業名	町ぐるみ健診事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	16歳以上の市民を対象に、疾病の早期発見・早期治療を目的に、総合保健福祉センターや各公民館等で各種健診を実施します。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）3名を配置し、事業を実施。		
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
				1,568	→	→	→
15	事業名	がん検診推進事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	がん検診受診率の向上を目的に、女性特有のがん検診対象者に無料クーポンを配布します。また、肺がん・胃がん・大腸がん・子宮頸がん・乳がん検診を個別に受診勧奨します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・女性特有のがん検診対象者に無料クーポンを配布。</li> <li>・40～69歳の男女に肺がん・胃がん・大腸がん、20～69歳の女性に子宮頸がん、40～69歳の女性に乳がんの検診を個別に受診勧奨。</li> </ul>		
				事業費（千円）	方向性		
				3,615	→	→	→
16	事業名	がん検診推進事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	がん検診受診率の向上を目的に、女性特有のがん検診対象者に無料クーポンの配布や肺がん・胃がん・大腸がん・子宮頸がん・乳がん検診を個別に受診勧奨します。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）1名を配置し、事業を実施。		
				事業費（千円）	方向性		
				361	→	→	→
17	事業名	救急医療事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	市内における救急医療対策として、休日救急診療業務及び小児科救急診療業務を三木市医師会に委託し、休日当番医及び小児科救急当番医を実施します。	令和2年度	内容	休日当番医（日曜・祝日・年末年始）、小児科救急当番医（火曜・木曜の夜間）の実施。		
				事業費（千円）	方向性		
				14,502	→	→	→
18	事業名	三木市24時間市民健康医療相談事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	電話による24時間年中無休の健康医療相談窓口を設置し、健康医療相談や休日夜間の医療機関情報を提供することにより、市民の健康への不安解消を図ります。	令和2年度	内容	電話による24時間年中無休の健康医療相談窓口の設置。		
				事業費（千円）	方向性		
				3,900	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

19	事業名	休日歯科診療事業		担当課	健康増進課			
	事業概要	休日歯科診療所で、急病患者に対して応急的な歯科医療の提供を三木市歯科医師会が行い、救急歯科診療業務の運営を担います。	令和2年度	内容	救急歯科診療業務（日曜・祝日・年末年始）の運営。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,935	→	→	→
20	事業名	予防接種事業		担当課	健康増進課			
	事業概要	予防接種の機会を安定的に確保し、予防接種法に基づき定期予防接種を実施するとともに、特別な理由等による任意予防接種の助成も実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期予防接種を実施。</li> <li>・特別な理由等による任意予防接種の助成。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					122,150	→	→	→
21	事業名	予防接種事業		担当課	健康増進課			
	事業概要	予防接種の機会を安定的に確保し、予防接種法に基づき定期予防接種を実施するとともに、特別な理由等による任意予防接種の助成も実施します。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）2名を配置し、事業を実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					564	→	→	→
22	事業名	ロタウイルスワクチン接種事業		担当課	健康増進課			
	事業概要	平成24年度から接種費用の一部を助成していたが、令和2年10月からは定期接種の対象疾病に追加されるため、令和2年8月生まれ以降の乳児を定期接種の対象者として実施します。	令和2年度	内容	ロタウイルスワクチン接種費用の一部を助成。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					11,149	↗	→	→
23	事業名	肺炎球菌ワクチン接種事業		担当課	健康増進課			
	事業概要	肺炎球菌による肺炎の罹患及び重篤化を防止するため、65歳以上の者や一定の内臓機能障害による身体障害者手帳保有者又は人工透析を行う者等を対象に、予防接種費用の一部若しくは全額を助成します。	令和2年度	内容	予防接種費用の一部若しくは全額を助成。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,292	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

24	事業名	風しんワクチン接種事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	過去に定期接種の機会がなかった世代を対象に接種費用の一部を助成。			
				事業費(千円)	方向性		
				375	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
25	事業名	インフルエンザワクチン接種事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	65歳以上の高齢者や心臓等に一定の障害を有する方を対象に接種費用の全額を助成。			
				事業費(千円)	方向性		
				74,989	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
26	事業名	インフルエンザワクチン接種事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				564	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
27	事業名	感染症予防事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・感染症の発生や蔓延の未然防止に係る資材等の購入。</li> <li>・北播磨保険医療福祉連絡協議会分担金の支払い。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				496	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
28	事業名	保健衛生事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	保健衛生事業に係る各種研修(国保技術・国保連・保健師・管理栄養士等の研修会)及び会議への参加。			
				事業費(千円)	方向性		
				453	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

29	事業名	健康づくり推進事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	市民の健康意識の向上を目的とした各種健康増進事業の推進を図り、三木市健康づくり推進協議会の開催、健康づくりの集い等のイベント実施、食生活改善推進員（三木市いずみ会）の活動支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・三木市健康づくり推進協議会の開催。</li> <li>・健康づくりの集い等のイベント実施。</li> <li>・食生活改善推進員（三木市いずみ会）の活動支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
4,033	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
30	事業名	健康づくり推進事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	市民の健康意識の向上を目的とした各種健康増進事業の推進を図り、三木市健康づくり推進協議会の開催、健康づくりの集い等のイベント実施、食生活改善推進員（三木市いずみ会）の活動支援を行います。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）5名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
24	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
31	事業名	食育推進計画策定事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和3年度からの10年間の第3次食育推進計画を策定し、三木市の恵まれた自然環境を活かして、家庭はもとより、食に関するあらゆる関係機関、団体等が一体となって食育を推進します。	令和2年度	内容	第3次食育推進計画の策定。		
					事業費(千円)	方向性	
1,450	R2年度	R3年度	R4年度	新規	-	-	
32	事業名	健康教育事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	生活習慣病の予防、その他健康に関する事項について、正しい知識の普及を図るため、健康教室の開催や住民が主体的に健康づくりに取り組むことができるよう、健康運動指導士等の派遣など自主活動への支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・健康教室の開催。</li> <li>・健康運動指導士等の派遣。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
758	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
33	事業名	健康相談事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	成人保健相談、健診結果相談、歯と口の健康相談等を実施し、幅広く健康相談を行っているほか、成人保健相談にて生じた血液等の感染性廃棄物の廃棄処分も行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成人保健相談、健診結果相談、歯と口の健康相談等を実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,686	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

34	事業名	高齢者訪問指導事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	高齢者に対する個別支援（ハイリスクアプローチ）を実施する。			
				事業費 (千円)	方向性		
580	R2年度	R3年度	R4年度				
				新規	→	→	
35	事業名	在宅歯科訪問事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 歯科訪問指導。</li> <li>・ 歯科医師会に対し在宅訪問歯科診療事業の周知活動及び訪問診療機器の管理費用等事業運営に要する経費の一部を補助。</li> </ul>			
				事業費 (千円)	方向性		
315	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
36	事業名	健康増進事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 体力測定室（トレーニングルーム）に運動機器を設置。</li> <li>・ 運動指導員による個別指導、体力測定等。</li> </ul>			
				事業費 (千円)	方向性		
2,764	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
37	事業名	成人保健事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）2名を配置し、事業を実施。			
				事業費 (千円)	方向性		
387	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
38	事業名	総合保健センター管理事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ センター（建物、諸器具）修繕</li> <li>・ 施設管理、清掃業務委託</li> <li>・ 各種保守業務委託</li> <li>・ 光熱水費、通信運搬費支払</li> </ul>			
				事業費 (千円)	方向性		
15,472	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

39	事業名	母子保健事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	母子の健やかな成長を支援するため、各種健診や助成事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・母子健康手帳の交付、乳幼児健康診査（4か月児、1歳6か月児、3歳児、視聴覚健診）の実施。</li> <li>・訪問指導 乳児家庭全戸訪問事業（こんにちは赤ちゃん訪問）等。</li> <li>・新生児聴覚検査費の助成。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
14,561	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
40	事業名	母子保健事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	母子の健やかな成長を支援するため、各種健診や助成事業を実施します。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）3名を配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
1,454	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
41	事業名	発達相談事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	乳幼児健診等の所見を通して、児の発達の遅れ及び母の育児不安が見受けられる場合に、集団又は個別の相談機会を設けます。	令和2年度	内容	発達相談の実施。		
					事業費（千円）	方向性	
2,478	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
42	事業名	発達相談事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	乳幼児健診等の所見を通して、児の発達の遅れ及び母の育児不安が見受けられる場合に、集団又は個別の相談機会を設けます。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）2名を配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
74	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
43	事業名	5歳児発達健診事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	3歳児健診の受診時には把握が困難な「集団生活」や「対人関係」における課題を、5歳児発達健診を通して把握し、医師・臨床心理士等の協力のもと、発達障害の早期発見及び就学までの支援につなげます。	令和2年度	内容	5歳児発達健診の実施。		
					事業費（千円）	方向性	
1,514	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

44	事業名	5歳児発達健診事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	3歳児健診の受診時には把握が困難な「集団生活」や「対人関係」における課題を、5歳児発達健診を通して把握し、医師・臨床心理士等の協力のもと、発達障害の早期発見及び就学までの支援につなげます。	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
		271	→	→	→		
45	事業名	養育医療事業		担当課	健康増進課		
	事業概要	出生時の体重が2000g以下または、医師が入院を必要と認めた者を対象とし、「未熟児養育医療費」の助成を行います。	令和2年度	内容	未熟児養育医療費の助成。		
					事業費(千円)	方向性	
		7,005	→	→	→		
46	事業名	自殺対策事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	尊い命を救うために、こころの相談窓口(電話相談)の設置、広報や街頭での啓発活動や講演会の開催等の自殺対策を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>こころの相談窓口の設置。</li> <li>広報や街頭での啓発活動。</li> <li>自殺対策啓発講演会の開催。</li> <li>自殺対策本部会議の開催等。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
		392	→	→	→		
47	事業名	自殺対策事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	尊い命を救うために、こころの相談窓口(電話相談)の設置、広報や街頭での啓発活動や講演会の開催等の自殺対策を実施します。	令和2年度	内容	「こころの相談窓口」相談員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
		4,148	→	→	→		
48	事業名	医療的ケア児等支援対策医療機関連携事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	人工呼吸器管理や吸引、経管栄養等の医療的ケアを必要とする児童を障害児タイムケア等の施設で受け入れるにあたり、医療機関と連携することにより、より高い看護の質の保障と向上を図ることで利用児童支援体制の整備、強化を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>医療的ケア児支援者研修会の開催</li> <li>医療的ケア児支援者病院実習の実施</li> <li>三木市と専門医療機関との地域連携会議の開催</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
		500	新規	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

49	事業名	【再掲】障害児タイムケア事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障害児のある児童の放課後及び学校長期休業中の活動場所を確保するとともに、保護者の就労支援及び監護負担の軽減を目的に支援を行います。	令和2年度	内容	障害児タイムケア施設管理者他（会計年度任用職員）25名を配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
54,143	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
50	事業名	福祉総務事務事業		担当課	福祉課		
	事業概要	社会福祉審議会の開催や福祉総務事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会福祉審議会の開催や福祉総務事業を実施。</li> <li>第4期地域福祉計画にかかる業務。</li> <li>近畿ブロック都市福祉事務所長連絡協議会等会費及び負担金。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
3,775	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
51	事業名	民生委員活動事業		担当課	福祉課		
	事業概要	民生委員児童委員の活動の支援、強化を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>三木市連合民生委員児童委員協議会補助金の交付。</li> <li>活動費用弁償補助金の交付。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
15,074	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
52	事業名	地域福祉活動事業		担当課	福祉課		
	事業概要	市民ふくし相談の実施や地域福祉活動を支援するために活動団体に対して補助金を交付します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民ふくし相談の実施。</li> <li>社会福祉協議会事業補助金、善友会補助金、遺徳顕彰事業補助金、遺族会補助金、更生保護女性会補助金、ふれいあいサロン活動補助金の交付。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
42,722	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
53	事業名	運転免許証を自主返納した高齢者に対する移動支援事業		担当課	福祉課		
	事業概要	運転免許証の自主返納をした、市内に住所を有する65歳以上の高齢者の移動を支援することにより、高齢者の社会参加の促進を図ることを目的とします。	令和2年度	内容	年度につき1回、下記の乗車券のうちから5冊（各2,000円相当）を交付（ニコパカード引換券・ニコパカードチャージ券・神戸電鉄乗車券・神姫バス乗車券・神姫ゾーンバス乗車券・タクシー利用助成券）。		
					事業費（千円）	方向性	
14,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）



54	事業名	三木市高齢者及び障害者に対するバス等運賃助成事業		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	年度につき1回、下記の乗車券のうちから1冊(2,000円相当)を交付(ニコパカード引換券・ニコパカードチャージ券・神戸電鉄乗車券・神姫バス乗車券・神姫ゾーンバス乗車券・タクシー利用助成券)。			
				事業費(千円)	方向性		
				34,397	→	→	→
55	事業名	福祉バス等助成事業(高齢者)		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)3名を2か月間配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				852	→	→	→
56	事業名	高齢者福祉事務事業		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>入所判定委員謝礼。</li> <li>全国シルバー人材センター事業協力賛助会費。</li> <li>県シルバー人材センター協会賛助会費。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				215	→	→	→
57	事業名	三木市老人クラブ連合会活動促進事業		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	三木市老人クラブ連合会活動に要する経費を補助。			
				事業費(千円)	方向性		
				2,189	→	→	→
58	事業名	三木市老人クラブ助成事業		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	老人クラブの社会奉仕活動教養講座開催、健康増進活動や総会開催等に要する経費を補助。			
				事業費(千円)	方向性		
				14,308	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

59	事業名	三木市老人クラブ活動強化推進事業		担当課	福祉課			
	事業概要	高年齢者の知識及び経験を活かし、生きがいと健康づくりのため多様な社会活動を通じ、老後の生活を豊かなものにするるとともに明るい長寿社会づくりを行っている老人クラブに対し補助金を交付します。	令和2年度	内容	老人クラブの子育て支援活動、地域における見守り活動や、健康体操実施・普及に要する経費を補助。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					5,880	→	→	→
60	事業名	福祉有償運送サービス事業補助金		担当課	福祉課			
	事業概要	在宅で車いす等を利用している移動困難な方を対象にリフトカーでの送迎活動を行い、外出を支援する社会福祉協議会の事業に補助金を交付します。	令和2年度	内容	外出を支援する社会福祉協議会の事業に補助金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,920	→	→	→
61	事業名	高齢者グラウンドゴルフ利用助成金		担当課	福祉課			
	事業概要	三木総合防災公園グラウンドゴルフ場を利用する高齢者に対し、その利用料金の一部を助成することによって高齢者の交流の促進及び健康の増進を図ります。	令和2年度	内容	グラウンドゴルフ場の利用料金の一部を助成。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					900	→	→	→
62	事業名	福祉サービス利用援助補助金		担当課	福祉課			
	事業概要	認知症高齢者、知的障がい者、精神障がい者などの判断能力に不安のある人が地域で安心して生活が送れるよう社会福祉協議会が行う援助に対し補助金を交付します。	令和2年度	内容	福祉サービス利用援助事業補助金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					500	→	→	→
63	事業名	三木市高齢者温泉施設等利用助成事業		担当課	福祉課			
	事業概要	市内に住所を有する70歳以上の高齢者に対し、温泉施設等の入浴に係る料金の一部を助成することにより、高齢者の外出及び交流を促進するとともに、高齢者の健康増進を図ります。	令和2年度	内容	対象施設における入浴1回につき300円の助成とし、年間1人10枚助成券を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					14,927	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

事業名	高齢者福祉推進事業		担当課	福祉課			
事業概要	高齢者の社会参加を促進するための事業及び三木市老人クラブ連合会に関する事業を展開します。	令和2年度	内容	こころ豊かな地域をめざす運動推進専門員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
2,588	→	→	→				
65	事業名	三木市敬老事業		担当課	福祉課		
事業概要	長寿の方に対し、敬老祝金を支給することにより、多年にわたり社会に貢献された高齢者を敬愛し、もって健康で心豊かな生活に寄与することを目的とします。	令和2年度	内容	敬老祝金の支給(77歳7,000円・88歳10,000円・99歳20,000円・100歳50,000円)。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
20,446	→	→	→				
66	事業名	三木市敬老事業		担当課	福祉課		
事業概要	多年にわたり社会の進展に寄与された高齢者を敬愛するとともに、高齢者福祉について広く市民の関心と理解を深めることを目的に敬老会の開催やその他高齢者の長寿を祝うための事業を実施する自治会、婦人会若しくはこれらの連合体又は施設の設置者に対し補助金を交付します。	令和2年度	内容	自治会等の区域内に住所を有する75歳以上の高齢者の数に1,500円を乗じた額を上限とし、敬老事業の実施に要する経費に相当する額を交付。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
21,863	→	→	→				
67	事業名	金婚夫婦記念写真撮影事業		担当課	福祉課		
事業概要	結婚50年を迎えられる夫婦の長寿を祝福し、さらなる健康を願って市長からの祝状と記念写真を贈ります。	令和2年度	内容	金婚夫婦記念写真撮影。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
600	→	→	→				
68	事業名	老人措置事業		担当課	福祉課		
事業概要	65歳以上で生活環境上の問題があり、かつ、経済的に困窮している要援護高齢者の福祉の向上を図るため、食事・入浴などの日常生活を行う施設への入所措置を行います。	令和2年度	内容	養護老人ホームの入所措置費等の経費を負担。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
133,292	→	→	→				

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

69	事業名	高齢者福祉センター管理事業		担当課	福祉課			
	事業概要	高齢者の健康増進、教養・文化の向上及びレクリエーションを行う高齢者福祉センターの管理をします。	令和2年度	内容	高齢者福祉センターの管理（光熱水費、修繕料、消耗品等、施設管理委託、機械警備委託など）。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					11,537	→	→	→
70	事業名	高齢者福祉センター管理事業		担当課	福祉課			
	事業概要	高齢者の健康増進、教養・文化の向上及びレクリエーションを行うセンターの管理をします。	令和2年度	内容	所長、事務補助員（会計年度任用職員）各1名を配置し、事業を実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,787	→	→	→
71	事業名	高齢者福祉センター運営事業		担当課	福祉課			
	事業概要	高齢者の健康増進、教養・文化の向上及びレクリエーションを行います。	令和2年度	内容	生け花、書道、木彫、絵画、茶道などの教養講座の実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,251	→	→	→
72	事業名	指導監査事務事業		担当課	福祉課			
	事業概要	社会福祉法人及び障害福祉・介護保険サービス事業所等の適正な運営の確保と利用者への安全・安心なサービスが提供されるよう、関係課と連携しながら指導・監査を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人及び障害福祉・介護保険サービス事業所等の指導監査。</li> <li>・社会福祉法人の認可及び定款変更等の届出事務。</li> <li>・社会福祉法人等を対象とした集団研修会の実施。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					213	→	→	→
73	事業名	指導監査事務事業		担当課	福祉課			
	事業概要	社会福祉法人及び障害福祉・介護保険サービス事業所等の適正な運営の確保と利用者への安全・安心なサービスが提供されるよう、関係課と連携しながら指導・監査を行います。	令和2年度	内容	監査専門官、社会福祉専門員（会計年度任用職員）各1名を配置し、事業を実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					7,377	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

74	事業名	介護予防把握事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	支援を要する高齢者を把握し、介護予防事業につなげます。	令和2年度	内容	虚弱高齢者を把握するため、チェックリストを行います。		
					事業費(千円)	方向性	
50	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
75	事業名	介護予防普及啓発事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	高齢者がいつまでも元気でいきいきと暮らしていけるよう介護予防の普及・啓発を行います。	令和2年度	内容	介護予防教室などを実施。		
					事業費(千円)	方向性	
15,318	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
76	事業名	地域介護予防活動支援事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	住民主体の介護予防活動として、みつきい☆いきいき体操自主教室の立ち上げ支援を行い、継続支援として運動指導者等の派遣、サポーター養成を行います。高齢者の社会参加の促進と介護予防を推進するため、高齢者ボランティアポイント事業を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・みつきい☆いきいき体操自主教室の立ち上げ支援、継続支援として運動指導者等の派遣、サポーター養成。</li> <li>・高齢者ボランティアポイント事業の実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
12,718	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
77	事業名	地域リハビリテーション活動支援事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	住民主体の介護予防の取り組みを強化に要する経費で、理学療法士等のかかわりにより自立支援を促します。	令和2年度	内容	住民主体のみつきい☆いきいき体操自主教室やサロンで、理学療法士による個別相談等を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
758	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

柱 (3) 安心して暮らせるまち

枠組み(施策) ②安全・安心



取組内容

消防職員の育成により緊急時の対応力を高めるとともに、地域で活動する防犯ボランティアの支援や防犯のための情報提供を行い、誰もが安全・安心に暮らせるまちを創ります。

実施事業

1	事業名	生活安全推進事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	・生活安全講習会の開催。 ・生活安全パトロールの実施。 ・安全な暮らしを守る市民大会開催。			
				事業費(千円)	方向性		
				760	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	生活安全推進事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	生活安全指導員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				4,640	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	交通安全対策事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	・交通指導員による保護立ち番活動。 ・交通安全教室の開催。 ・ロードミラーの補修。			
				事業費(千円)	方向性		
				12,593	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	消費者対策事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	消費者の利益保護のための各種施策を実施します。また、消費者団体の活動を支援します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>消費者被害の発生に伴う苦情の受付と処理について、相談員を配置し消費者からの相談業務を実施。</li> <li>三木市消費者協会事業・東播磨消費者団体協議会の支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	消費者対策事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	消費者の利益保護のための各種施策を実施します。また、消費者団体の活動を支援します。	令和2年度	内容	消費生活相談員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
3,026	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	消防職員人材育成(消防事務事業)		担当課	消防本部		
	事業概要	新任消防職員を兵庫県消防学校へ派遣し、消防職員としての必要な知識、技術の習得を図ります。消防職員の幹部を養成することを目的に、職員を消防大学校へ派遣し、高度な技術、専門的な知識の習得を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>兵庫県消防学校「初任教育」入校。</li> <li>兵庫県消防学校「救急科」入校。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
3,002	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	消防職員人材育成(火災予防事業)		担当課	消防本部		
	事業概要	予防業務の充実強化を図るため、予防技術資格者の資格取得を促進します。	令和2年度	内容	予防技術資格者の養成。		
					事業費(千円)	方向性	
29	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	消防職員人材育成(火災救急活動事業)		担当課	消防本部		
	事業概要	新規救急救命士、指導救急救命士、認定救急救命士等の養成を継続的に行い、高度救急業務の維持、推進を図ります。救急救命士の資質向上のため、病院研修、各種研修に参加します。災害現場活動に必要な資格免許の取得や、各種講習等に参加し、災害現場対応能力の向上を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規救急救命士、認定救急救命士の養成。</li> <li>救急救命士病院研修。</li> <li>救急関連(集団災害等)講習、救助関連(クレーン等)技能講習の受講</li> <li>大型機関員の養成</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
5,680	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	消防事務事業		担当課	消防本部			
	事業概要	消防行政の円滑な推進を図るため、消防本部（署）全体の維持、管理、消防業務の運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種研修の受講。</li> <li>・職員被服の貸与。</li> <li>・職員採用試験の実施。</li> <li>・衛生・安全運転管理。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					6,166	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
10	事業名	火災予防事業		担当課	消防本部			
	事業概要	火災や危険物火災を未然に防ぐため、市民、事業所に対し、予防啓発と規制に関する事業を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防火対象物の査察、違反処理。</li> <li>・火災予防運動行事。</li> <li>・火災予防広報。</li> <li>・危険物施設の許認可、検査、立入検査。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					3,090	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
11	事業名	消防防火衣整備事業		担当課	消防本部			
	事業概要	平成29年3月に改訂された、消防隊員用個人防火装備に係るガイドラインに基づき、消防防火服の更新を行います。	令和2年度	内容	消防防火衣のリース更新(防火衣上下、防火帽、しころ、墜落制止用器具)。			
					事業費(千円)	方向性		
					1,191	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
12	事業名	火災救急活動事業		担当課	消防本部			
	事業概要	火災・救急・救助活動等を円滑に行うため、活動備品資機材の整備と、維持管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防活動用資機材、消耗品の整備。</li> <li>・消防通信施設の保守管理。</li> <li>・活動用被服の貸与。</li> <li>・高度救急資器材の保守点検。</li> <li>・救急法講習会用訓練資器材の整備。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					18,479	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
13	事業名	消防庁舎管理事業		担当課	消防本部			
	事業概要	消防本部（署）庁舎の維持管理や、指令装置など通信施設の保守を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防庁舎保守管理。</li> <li>・通信指令システム保守委託。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					41,849	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



14	事業名	消防車両管理事業		担当課	消防本部		
	事業概要	緊急時の出動や災害に備え、消防車両、救急車等及び消火活動諸器具の整備、維持管理を行います。	令和2年度	内容	消防車両の維持管理（車検、修繕、自賠責保険、タイヤ、バッテリー等）。		
				事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
			15,515	→	→	→	

柱 (3) 安心して暮らせるまち



枠組み(施策) ③社会保障

取組内容

地域包括ケアシステムの構築や障害福祉サービスを充実させることで、誰もが、住み慣れた地域で安心して自立した生活を営むことができる環境を創ります。

実施事業

1	事業名	一般管理費		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>国民健康保険事業に従事する会計年度任用職員の配置。</li> <li>国民健康保険証更新に伴う印刷。</li> <li>国民健康保険団体連合会システム委託。</li> <li>オンライン資格確認システム等改修委託。</li> </ul>	事業費(千円)		
					方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
				31,512	→	→	→
2	事業名	賦課徴収費		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>国民健康保険税の納税通知書の印刷及び送付。</li> <li>国民健康保険税口座振替手数料等の支払い。</li> </ul>	事業費(千円)		
					方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
				13,104	→	→	→
3	事業名	収納率向上特別対策事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>ペイジーを利用した口座振替の推進。</li> <li>外国語小冊子の作成。</li> </ul>	事業費(千円)		
					方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
				627	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	運営協議会費		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	国民健康保険運営協議会を年2回程度開催			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				316	→	→	→
5	事業名	保険給付費		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>被保険者の疾病または負傷を治療するために医療機関等に支払った診療報酬のうち保険者(三木市)が負担する費用を国保連合会を通じて医療機関に支払います。</li> <li>被保険者が出産した場合に出産育児一時金を支払います。</li> <li>被保険者が死亡した場合に喪主に葬祭費を支払います。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				6,703,014	→	→	→
6	事業名	国民健康保険事業費納付金		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>国民健康保険事業の運営。</li> <li>保険税を賦課・徴収、県へ納付金の納付。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				2,535,679	→	→	→
7	事業名	特定健康診査等事業		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>町ぐるみ健診として集団健診を27回実施し、個別健診の対象年齢を40歳以上全員に拡充します。</li> <li>健康診査未受診者を分析し、受診勧奨を行い、受診率向上を図ります。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				56,348	→	→	→
8	事業名	保健衛生普及費		担当課	医療保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>人間ドック施設の利用料助成。</li> <li>医療費通知の印刷及び送付。</li> <li>ジェネリック差額通知の送付。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				12,508	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	償還金及び還付加算金		担当課	医療保険課		
	事業概要	国民健康保険税の税額変更などで過誤となった保険税を返還します。	令和2年度	内容	国民健康保険税の税額変更などで過誤となった保険税の返還。		
					事業費(千円)	方向性	
7,751	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	予備費		担当課	医療保険課		
	事業概要	三木市国民健康保険特別会計の科目が予算超過により不足となった場合に充用します。	令和2年度	内容	三木市国民健康保険特別会計の科目が予算超過により不足となった場合に充用する予算。		
					事業費(千円)	方向性	
1,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	後期高齢者医療事業一般管理費		担当課	医療保険課		
	事業概要	兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、被保険者への被保険者証の引き渡し、各種届出や申請の受付の窓口業務を行います。	令和2年度	内容	被保険者への被保険者証の引き渡し、各種届出や申請の受付の窓口業務。		
					事業費(千円)	方向性	
7,504	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	後期高齢者医療事業徴収費		担当課	医療保険課		
	事業概要	兵庫県後期高齢者医療広域連合と連携し、制度内容を正しく周知し、安定運営に協力するほか、後期高齢者医療保険料の収納率の向上のため、効果的な収納対策を実施します。	令和2年度	内容	後期高齢者医療保険料の徴収業務。		
					事業費(千円)	方向性	
5,682	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	後期高齢者医療事業後期高齢者医療広域連合納付金		担当課	医療保険課		
	事業概要	兵庫県後期高齢者医療広域連合に保険料負担金等を納付します。	令和2年度	内容	兵庫県後期高齢者医療広域連合に保険料負担金等を納付。		
					事業費(千円)	方向性	
1,403,621	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	後期高齢者医療事業保険料還付金		担当課	医療保険課			
	事業概要	過年度に徴収した後期高齢者医療保険料で過誤となった保険料を被保険者へ還付します。	令和2年度	内容	過年度に徴収した後期高齢者医療保険料で過誤となった保険料を被保険者へ還付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,100	→	→	→
15	事業名	在日外国人障害者特別給付事業		担当課	市民課			
	事業概要	外国籍で制度的に国民年金に加入できず、障害基礎年金等を受給できなかった方に給付金を支給します。	令和2年度	内容	外国籍で制度的に国民年金に加入できず、障害基礎年金等を受給できなかった方に給付金を支給（月額 82,000 円、所得制限あり）			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					984	→	→	→
16	事業名	国民年金事務事業		担当課	市民課			
	事業概要	市民が安心して国民年金保険料を納付し、基礎年金を受け取れるように行っている法定受託事業で、各種受付、免除、学生納付特例、年金相談、裁定請求の受付、各種書類の年金事務所又は兵庫事務センターへの進達事務を行います。	令和2年度	内容	各種受付、免除、学生納付特例、年金相談、裁定請求の受付、各種書類の年金事務所又は兵庫事務センターへの進達事務。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,399	→	→	→
17	事業名	国民年金事務事業		担当課	市民課			
	事業概要	市民が安心して国民年金保険料を納付し、基礎年金を受け取れるように行っている法定受託事業で、各種受付、免除、学生納付特例、年金相談、裁定請求の受付、各種書類の年金事務所又は兵庫事務センターへの進達事務を行います。	令和2年度	内容	会計年度任用職員 1 名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,212	→	→	→
18	事業名	在日外国人高齢者特別給付事業		担当課	市民課			
	事業概要	外国籍で制度的に国民年金に加入できず、障害基礎年金等を受給できなかった方や老齢基礎年金等を受給できなかった方に給付金を支給します。	令和2年度	内容	給付金を支給（月額 35,000 円、所得制限あり）			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					840	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	障害福祉推進事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障がい者福祉の推進を図るため、障がい者福祉推進のための事業を実施します。	令和2年度	内容	地域活動支援センターへの運営費補助、障がい者グループホーム運営事業者に対する新規開設運営補助、障がい者グループホーム利用者の家賃助成、軽・中度難聴児に対する補聴器等購入費助成、その他障がい者福祉推進のための事業を実施。		
				事業費(千円)	方向性		
25,396	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
20	事業名	福祉バス等助成事業(障害者)		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障がい者の日常生活の利便及び経済負担を軽減し、障がい者福祉の向上を図るため、対象の方に対し、市内の公共交通機関で使用できる乗車券等や福祉タクシー又はリフト付きタクシーの初乗り運賃助成券を交付します。	令和2年度	内容	70歳未満の身体障害者手帳第1種、療育手帳A判定、精神障害者保健福祉手帳1級の方に対し、市内の公共交通機関で使用できる乗車券等を交付。身体障害者手帳1・2級、療育手帳A判定、精神障害者保健福祉手帳1級の方に対し、福祉タクシー又はリフト付きタクシーの初乗り運賃助成券を交付。		
				事業費(千円)	方向性		
8,108	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
21	事業名	障害者施設管理事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障がい者の自立した日常生活や社会参加を支援することにより、障がい者福祉の増進を図るため、市立障害者施設を設置し、運営管理を行います。	令和2年度	内容	指定管理制度を活用し、三木市立障害者総合支援センターはばたきの丘、三木市立共同作業所等の運営管理を委託。		
				事業費(千円)	方向性		
75,646	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
22	事業名	障害者就労支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障がい者の就労に対する意欲を高め、障がい者の自立と社会参加の促進を図るため、就労機会の支援や、就職活動及び職場定着の支援を行います。	令和2年度	内容	・市内作業所「ワークルーム虹」の運営。 ・職場実習、就労支援員の設置等を委託により実施。 ・市内企業を対象に障害者雇用促進助成金を交付。		
				事業費(千円)	方向性		
8,996	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
23	事業名	障害者自立支援給付事務事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	各種障害福祉サービスや障害児通所支援等に必要なる事務を行います。	令和2年度	内容	・障害福祉サービス及び障害児通所支援に使用する受給者証や啓発用パンフレット等の購入。 ・障害福祉サービス等の請求事務に必要な国保連合会審査手数料の支払い等。		
				事業費(千円)	方向性		
2,196	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

24	事業名	障害支援区分認定審査会運営事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障害福祉サービスを利用するに当たって必要となる障害支援区分を認定するため、障害支援区分認定調査及び障害支援区分認定審査会の運営を行います。	令和2年度	内容	障害支援区分認定調査及び障害支援区分認定審査会の運営。		
					事業費(千円)	方向性	
		2,880	→	→	→		
25	事業名	障害福祉サービス給付事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	児童発達支援、放課後等デイサービス等の障害児通所給付費を支給します。 居宅介護、生活介護、短期入所、就労継続支援 B 型等の障害福祉サービス費を支給します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援、放課後等デイサービス等の障害児通所給付費を支給。</li> <li>・居宅介護、生活介護、短期入所、就労継続支援 B 型等の障害福祉サービス費を支給。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
		1,493,084	→	→	→		
26	事業名	障害者自立支援医療費給付事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	身体障害を除去、軽減する手術等の治療によって確実に効果が期待できる方に対して提供される自立支援医療費及び病院等への長期入院による医療的ケアに加え、常時の介護を必要とする障がいのある方の医療に係る療養介護医療費の支給を行います。	令和2年度	内容	自立支援医療（育成医療・更生医療）費及び療養介護医療費の支給。		
					事業費(千円)	方向性	
		103,698	→	→	→		
27	事業名	補装具費支給事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	身体の失われた部位・機能を補うため、日常生活や職業上必要となる装具や義肢の購入や修理に対する費用の支給を行います。	令和2年度	内容	義肢（義足、義手）、歩行器、車椅子、座位保持装置、補聴器、杖等の補装具の購入や修理に対する費用を支給。		
					事業費(千円)	方向性	
		20,000	→	→	→		
28	事業名	特別障害者手当等給付事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	精神又は身体に著しい重度の障害を有し、日常生活において常時特別の介護を必要とする障がい者（児）に対して、福祉の向上を図ることを目的に、重度の障害のために必要となる精神的、物質的な特別の負担の軽減の一助として手当の支給を行います。	令和2年度	内容	日常生活に特別の介護を必要とする障がい者（児）に対して、特別障害者手当又は障害児福祉手当を支給。		
					事業費(千円)	方向性	
		34,489	→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

29	事業名	重度心身障害者（児）介護手当支給事業		担当課	障害福祉課			
	事業概要	経済的負担の軽減と福祉の向上を図るため、在宅で生活している65歳未満で、日常生活において常時介護を必要とする障がい者（児）の介護者に手当の支給を行います。	令和2年度	内容	体障害者手帳 1～2 級で日常生活に常時介護が必要又は療育手帳 A 判定で一定の介護が必要な方で、過去 1 年間に介護サービスや自立支援給付の障害福祉サービスを利用していない障がい者（児）を介護している方のうち、市民税非課税世帯の方に、介護手当を支給。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					300	→	→	→
30	事業名	市民福祉年金事業		担当課	障害福祉課			
	事業概要	身体障がい者・知的障がい者・精神障がい者のうち重度の方に対して市民福祉年金の支給を行います。	令和2年度	内容	身体障害者手帳 1・2 級、療育手帳 A 判定、精神障害者保健福祉手帳 1 級の方に対して市民福祉年金を支給。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					58,836	→	→	→
31	事業名	小児慢性特定疾病児童日常生活用具給付事業		担当課	障害福祉課			
	事業概要	障害者総合支援法等の対象とならない小児慢性特定疾患治療研究事業の厚生労働大臣が定める疾患に罹患している 18 歳未満の児童に対して、日常生活用具の給付を行います。	令和2年度	内容	障害者総合支援法等の対象とならない小児慢性特定疾患治療研究事業の厚生労働大臣が定める疾患に罹患している 18 歳未満の児童に対して、日常生活用具の給付。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					391	→	→	→
32	事業名	障害者住宅改造助成事業		担当課	障害福祉課			
	事業概要	身体に障がいのある方が住み慣れた住宅で安心して自立した生活を送ることができる住環境の整備をするため、住宅を改造する費用の一部を助成します。	令和2年度	内容	浴室、洗面所、便所等のかさ上げや手すりの取り付け等住宅を改造する費用の一部を助成。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					400	→	→	→
33	事業名	地域生活支援事業		担当課	障害福祉課			
	事業概要	障がい者（児）が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、日常生活用具の給付、移動支援、日中一時支援、訪問入浴サービス等を実施します。	令和2年度	内容	日常生活用具の給付、移動支援、日中一時支援、訪問入浴サービス等を実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2 年度	R3 年度	R4 年度	
					71,690	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



34	事業名	地域生活支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	障がい者（児）が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、日常生活用具の給付、移動支援、日中一時支援、訪問入浴サービス等を実施します。	令和2年度	内容	障害福祉サービス専門員（会計年度任用職員）3名を配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				9,227	→	→	→
35	事業名	障害者基本計画及び障害福祉計画策定事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和3年度を始期とする第5期障害者基本計画及び第6期障害福祉計画・第2期障害児福祉計画を策定します。	令和2年度	内容	生活実態・意向調査をもとに計画案を作成し、社会福祉審議会への諮問・パブリックコメントを経て、第5期障害者基本計画、第6期障害福祉計画・第2期障害児福祉計画を策定。		
					事業費（千円）	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				9,660	新規	↘	→
36	事業名	障害者基本計画及び障害福祉計画策定事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和3年度を始期とする第5期障害者基本計画及び第6期障害福祉計画・第2期障害児福祉計画を策定します。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）1名を2か月配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				160	→	→	→
37	事業名	障害児等発達支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	市直営のこども発達支援センターにじいろで、児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援の障害児通所支援の提供を行います。	令和2年度	内容	こども発達支援センターにじいろで、児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援の障害児通所支援の提供。		
					事業費（千円）	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				23,417	→	→	→
38	事業名	障害児等発達支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	三木市直営のこども発達支援センターにじいろで、児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援の障害児通所支援の提供を行います。	令和2年度	内容	児童発達管理責任者他（会計年度任用職員）27名を配置し、事業を実施。		
					事業費（千円）	方向性	
					R2年度	R3年度	R4年度
				89,860	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

39	事業名	基幹相談支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
<p>障がい者の基本相談業務に加えて、虐待相談や市民への障がい福祉啓発に関する講演会の開催、地域の当事者活動の支援、市内事業所等の関係機関との連携や地域での課題やその解決に向けた話し合いを行う地域自立支援協議会事務局業務を行います。</p>	<p>・基本相談業務及び計画相談支援、障害児相談支援。 ・虐待相談や市民への啓発講演会の開催。 ・地域の当事者活動支援。 ・地域自立支援協議会の運営。</p>	1,232	→	→	→		
40	事業名	基幹相談支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
<p>障がい者の基本相談業務に加えて、虐待相談や市民への障がい福祉啓発に関する講演会の開催、地域の当事者活動の支援、市内事業所等の関係機関との連携や地域での課題やその解決に向けた話し合いを行う地域自立支援協議会事務局業務を行います。</p>	<p>相談支援専門員他(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。</p>	12,541	→	→	→		
41	事業名	【再掲】親子発達支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
<p>支援が必要と思われる子どもとその保護者を対象に家庭での療育を支援します。 また、こども発達支援センターにじいろを中心に市内の療育ネットワークと支援システムの構築を図ります。</p>	<p>①親子保育教室、②園所への巡回相談、③療育相談、④研修会の開催、事例検討、⑤利用児童連絡会を実施。</p>	9,250	新規	→	→		
42	事業名	手話動画配信事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
<p>手話を使用する聴覚障がい者の中には文章の読み書きが苦手な方があり、文章だけでは情報の内容を読みこなせない。広報等の内容を手話で表現した動画を作成し、配信することにより内容をよりわかりやすくし、聴覚障がい者等の福祉の向上につなげる。</p>	<p>手話関係団体に委託し、広報の内容や市の新規事業などを手話通訳したものを撮影し、動画を作成し、配信。</p>	100	新規	→	→		
43	事業名	意思疎通支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
<p>聴覚等に障がいのある方のコミュニケーション支援として、手話通訳者及び要約筆記者の設置や派遣をします。 また、手話奉仕員、手話通訳者及び要約筆記者の養成や手話啓発講座の開催等により、手話と聴覚障害に対する理解の普及啓発を推進します。</p>	<p>・手話通訳者及び要約筆記者の設置、派遣。 ・手話奉仕員、手話通訳者、要約筆記者の養成。 ・手話啓発講座の開催。</p>	8,244	→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

44	事業名	意思疎通支援事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	聴覚等に障がいのある方のコミュニケーション支援として、手話通訳者及び要約筆記者の設置や派遣をします。 また、手話奉仕員、手話通訳者及び要約筆記者の養成や手話啓発講座の開催等により、手話と聴覚障害に対する理解の普及啓発を推進します。			
				事業費(千円)	方向性		
				9,203	→	→	→
45	事業名	農福連携研究会事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	年間数回、農福連携などを専門とする学識経験者やその他農業関係者や障害者施設関係者を集めての研修会・勉強会を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				200	新規	→	→
46	事業名	介護保険円滑実施特別対策事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	・社会福祉法人等による生計困難者等に対する介護保険サービス利用者負担軽減。 ・障害者ホームヘルプサービス利用者に対する支援措置（訪問介護）。			
				事業費(千円)	方向性		
				194	→	→	→
47	事業名	高齢者生活支援事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	・外出支援や軽度生活支援など、高齢者の自立生活の支援。 ・成年後見支援センター、高齢者ファミリーサポートセンター事業の委託。 ・軽度生活支援費の助成。 ・外出支援サービス利用の助成。			
				事業費(千円)	方向性		
				23,271	→	→	→
48	事業名	緊急通報システム事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	・緊急通報システムの運用。（緊急時の通報と近隣協力者等による安否確認等） ・福祉電話の貸与。			
				事業費(千円)	方向性		
				2,636	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

49	事業名	高齢者住宅改造助成事業（一般型）		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	段差の解消や手すりの取付け、洋式便器への取換え等の住宅改造を行った場合に工事費用の一部を助成。			
				事業費(千円)	方向性		
7,800	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
50	事業名	市立デイサービスセンター等管理事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市内7箇所の市立デイサービスセンター及び在宅介護支援センターの管理。</li> <li>・AEDの設置。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
10,236	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
51	事業名	市立デイサービスセンター等整備事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	市内の市立デイサービスセンターの改修工事を優先順位をつけ、順次施工し、改修工事を行うことで、施設の延命を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
48,680	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
52	事業名	地域福祉施設支援事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2人訪問加算が適用できない場合、加算相当額の一部を補助。</li> <li>・定期巡回サービス事業者参入促進補助。</li> <li>・介護福祉士資格取得費用の一部を補助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
6,107	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
53	事業名	介護保険特別会計一般管理経費		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護保険事業計画の策定。</li> <li>・介護保険特別会計の運営。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
32,386	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

54	事業名	介護保険料賦課徴収事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	介護保険料通知書の郵送など介護保険料の賦課徴収に要する事務を実施します。	令和2年度	内容	介護保険料に関する各種帳票の印刷費、郵送費、口座引落とし手数料。		
					事業費(千円)	方向性	
6,864	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
55	事業名	介護認定審査会事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	保健・医療・福祉の専門家で構成し、介護認定に必要な審査判定を行う介護認定審査会を開催します。	令和2年度	内容	委員24名で、原則、毎週火曜日、木曜日に介護認定審査会を開催(1回当たり40~50件を審査)。		
					事業費(千円)	方向性	
7,086	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
56	事業名	介護認定調査事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	要介護認定申請により、訪問調査を行います。 また、介護認定に必要な主治医意見書の作成を依頼します。	令和2年度	内容	・主治医意見書作成。 ・要介護認定の訪問調査。		
					事業費(千円)	方向性	
50,286	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
57	事業名	介護保険制度普及啓発事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	介護保険制度の普及啓発(パンフレットの作成など)を実施します。	令和2年度	内容	介護保険制度の啓発用パンフレットを作成し配布。		
					事業費(千円)	方向性	
388	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
58	事業名	介護保険運営協議会事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	介護保険に関する施策の企画立案及びその実施が介護保険法の目的に基づき、円滑かつ適切に行われるよう介護保険運営協議会を開催します。	令和2年度	内容	委員16名で、年間2回介護保険運営協議会を開催する。		
					事業費(千円)	方向性	
133	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

59	事業名	介護サービス等諸費		担当課	介護保険課			
	事業概要	要介護者が、介護サービス等を受けたとき保険請求された費用を支払います。	令和2年度	内容	要介護者が、介護サービス等を受けたとき保険請求された費用を給付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					5,577,755	→	→	→
60	事業名	居宅介護住宅改修費支給事業(特別型)		担当課	介護保険課			
	事業概要	在宅の要支援者が、自立した生活を送るため、段差の解消や手すりの取付け、洋式便器への取換え等の住宅改造を行った場合に工事費用の7~9割分を支払います。	令和2年度	内容	段差の解消や手すりの取付け、洋式便器への取換え等の住宅改造を行った場合に工事費用の7~9割分を支給(対象世帯：要介護認定を受けた被保険者のいる世帯)。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					23,367	→	→	→
61	事業名	介護予防サービス等諸費		担当課	介護保険課			
	事業概要	要支援者が、介護予防サービスを受けたときに保険請求された費用を支払います。	令和2年度	内容	要支援者が、介護予防サービスを受けたときに保険請求された費用を支払います。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					286,481	→	→	→
62	事業名	介護予防住宅改修費支給事業(特別型)		担当課	介護保険課			
	事業概要	在宅の要介護者が、自立した生活を送るため、段差の解消や手すりの取付け、洋式便器への取換え等の住宅改造を行った場合に工事費用の7~9割分を支給します。	令和2年度	内容	段差の解消や手すりの取付け、洋式便器への取換え等の住宅改造を行った場合に工事費用の7~9割分(自己負担割合1割の場合)を支給(対象世帯：要支援認定を受けた被保険者のいる世帯)。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					21,031	→	→	→
63	事業名	高額介護サービス費及び高額介護予防サービス費		担当課	介護保険課			
	事業概要	介護サービスの利用者負担額が、限度額を超えたときに、その超えた分を償還払いします。また、医療及び介護保険における自己負担額の合計が1年間の限度額を超えたときに、その超えた分を按分して償還払いします。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護サービスの利用者負担額が、限度額を超えた場合、超えた分を償還払い。</li> <li>・医療及び介護保険における自己負担額の合計が1年間の限度額を超えた場合、超えた分を按分して償還払い。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					180,540	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

64	事業名	特定入所者介護サービス費及び介護予防サービス費		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	要介護者や要支援者が施設サービスを利用した場合の居住費や食費について、自己負担の軽減を受けたときに、その負担上限額を超えた経費の支払い。			
				事業費(千円)	方向性		
253,153	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
65	事業名	審査支払業務(保険給付費)		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	保険請求に係る審査・支払に関する業務を委託。			
				事業費(千円)	方向性		
5,068	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
66	事業名	介護予防・生活支援サービス事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	掃除等の家事や交流、運動、入浴等の支援。			
				事業費(千円)	方向性		
148,269	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
67	事業名	配食サービス事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	配食サービスを行うことで栄養改善や見守りを行います(対象者:要支援認定者、事業対象者)。			
				事業費(千円)	方向性		
5,040	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
68	事業名	介護予防マネジメント事業		担当課	介護保険課		
	事業概要	令和2年度	内容	訪問型サービスや通所型サービスなど、必要なサービスが提供されるよう支援します。			
				事業費(千円)	方向性		
24,649	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)

69	事業名	総合相談事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	高齢者が、住み慣れた地域で安心して、その人らしく生活を継続していくことができるよう、高齢者の心身の状況や生活実態、必要な支援等の把握、適切なサービスの利用につながるなどの支援を行います。	令和2年度	内容	高齢者の実態把握や適切なサービスの利用に繋ぐなどの相談支援。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					9,869	→	→	→
70	事業名	権利擁護事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	高齢者が地域において尊厳ある生活を維持し、安心して生活ができるよう専門的・継続的な視点から高齢者の権利擁護のための支援を行います。	令和2年度	内容	高齢者虐待専門員(弁護士)から指導・助言を受けます。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					212	→	→	→
71	事業名	包括的・継続的マネジメント事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	高齢者が住み慣れた地域で暮らし続けることができるよう、多職種相互の協働等により連携し、個々の高齢者の状況や変化に応じて、包括的かつ継続的に支援し、地域における連携・協働の体制づくりや個々の介護支援専門員に対する支援等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主任介護支援専門員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。</li> <li>・社会福祉協議会から職員派遣(2名)。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					19,151	→	→	→
72	事業名	介護給付費等適正化事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	介護給付費が適切なサービスの提供により、適正に給付されているかなど、介護給付等に要する費用の適正化を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・住宅改修専門員(会計年度任用職員)1名、認定事務専門員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。</li> <li>・事業所の指導、監査の実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					13,320	→	→	→
73	事業名	家族介護支援事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	要介護認定者等を介護する者の支援を行います。	令和2年度	内容	介護家族の元気回復を図るための家族介護者交流会の開催やオムツ等の介護用品の支給や購入支援。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,163	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



74	事業名	成年後見制度利用支援事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	市長申立て等に係る低所得の高齢者の成年後見制度の申立てに要する経費や成年後見人等の報酬の助成等を行います。	令和2年度	内容	市長申立て等に係る低所得の高齢者の成年後見制度の申立てに要する経費や成年後見人等の報酬の助成等。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1,144	→	→	→
75	事業名	福祉用具・住宅改修支援事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	福祉用具・住宅改修に関する相談や助言、住宅改修費の支給の申請に係る必要な理由がわかる書類を作成した経費を助成します。	令和2年度	内容	福祉用具・住宅改修に関する相談や助言、住宅改修費の支給の申請に係る必要な理由がわかる書類を作成した経費を助成します。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					212	→	→	→
76	事業名	認知症サポーター養成講座		担当課	介護保険課			
	事業概要	認知症サポーターを養成する認知症サポーター養成講座の企画立案及び実施を行うキャラバンメイトを養成し、地域や職域において認知症の人と家族を支える認知症サポーター養成を行う。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>認知症サポーター養成講座のステップアップ研修の開催。</li> <li>認知症サポーター養成講座を地域や職域、学校(小中高)等で実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					368	→	→	→
77	事業名	地域自立生活支援事業費		担当課	介護保険課			
	事業概要	調理が困難な独り暮らし高齢者または、高齢者のみの世帯に定期的な配食サービスと安否確認を併せて行います。	令和2年度	内容	配食サービスによる栄養改善や見守りを行います(対象者:65歳以上の独り暮らし高齢者、高齢者のみの世帯)			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					5,289	→	→	→
78	事業名	在宅医療と介護連携支援		担当課	介護保険課			
	事業概要	医療と介護の両方を必要とする状態の高齢者が、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを人生の最後まで続けることができるよう、在宅医療と介護を一体的に提供するために、医療機関と介護事業所などの関係者の連携を推進します。	令和2年度	内容	在宅医療介護連携推進会議や多職種連携研修会、市民研修会等を開催。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					8,630	→	→	→

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)

79	事業名	生活支援体制整備事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	誰もが安心して暮らし続けることができる地域づくりを進めるため、日常生活圏域ごとに生活支援コーディネーターを配置し、情報共有や連帯強化の場の設置を推進するほか、市全域を対象に広域的な取組を行う協議会(第1層協議体)を設置し、地域の支え合い体制づくりを推進します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>第2層協議体(日常生活圏域毎)の、未設置地区への設置推進。</li> <li>第1層協議体(市全域)は、設置済。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					27,173	→	→	→
80	事業名	認知症総合支援事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	地域で安心して生活できるよう認知症の早期発見と早期対応を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>認知症予防健診の実施。</li> <li>認知症の専門機関と連携し、認知症の早期受診、早期対応を図ります。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					7,890	→	→	→
81	事業名	地域ケア会議推進事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	介護等が必要な高齢者が住み慣れた地域で生活ができるよう、地域全体で支援するために地域ケア会議を開催するほか、個別ケースで共有された地域課題を、地域づくりや政策形成に結び付ける会議を開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域ケア会議を開催。</li> <li>地域課題を、地域づくりや政策形成に結び付ける会議を開催。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					815	→	→	→
82	事業名	地域包括支援センター管理事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	地域包括支援センターの管理・運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>事務専門員(会計年度任用職員)1名、事務補助員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。</li> <li>システム関連の委託及び使用。</li> <li>車両の使用等。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					13,997	→	→	→
83	事業名	審査支払業務(総合事業)		担当課	介護保険課			
	事業概要	国民健康保険団体連合会に介護予防サービス事業の審査や支払を委託します。	令和2年度	内容	介護予防サービス事業の審査・支払に関する業務。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					584	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

84	事業名	介護予防サービス事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	地域包括支援センターが、要支援者に対して介護予防サービス計画を作成します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護予防サービス計画作成に係る介護支援専門員の配置。</li> <li>・システム関連の委託。</li> <li>・社会福祉協議会から職員派遣。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					17,245	→	→	→
85	事業名	介護保険財政調整基金積立金		担当課	介護保険課			
	事業概要	介護保険事業の財政運営を円滑に行うため、前年度の余剰金や基金の運用から生じる収入を基金として積み立てます。	令和2年度	内容	前年度の剰余金や基金利子などの積み立て。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					55,981	→	→	→
86	事業名	第1号被保険者保険料還付金事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	第1号被保険者(65歳以上の人)が、死亡したことなどにより、過年度に納付した分に係る保険料が払い過ぎになった場合に還付を行います。	令和2年度	内容	過年度保険料の更正等による返還。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,500	→	→	→
87	事業名	償還金		担当課	介護保険課			
	事業概要	前年度に概算で交付された国庫支出金等の精算により、返還金が生じた場合に支払います。	令和2年度	内容	概算で交付された国庫支出金等の精算による返還。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1	→	→	→
88	事業名	第1号被保険者還付加算金事業		担当課	介護保険課			
	事業概要	第1号被保険者(65歳以上の人)が、過年度に納付した分の保険料が還付となった場合に加算金を支払います。	令和2年度	内容	過年度保険料の還付に係る加算金の支払い。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					50	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (3) 安心して暮らせるまち



枠組み(施策) ④人権

取組内容

人権教育・啓発を推進するとともに、外国人や障がい者などすべての人が、自分らしく安心して暮らせるよう、条例等に基づきソフト面とハード面の整備やサポートを行います。

実施事業

1	事業名	人権尊重のまちづくり推進事業		担当課	人権推進課						
	事業概要	人権尊重のまちづくり推進審議会を開催し、人権尊重のまちづくり基本計画・実施計画の策定及び進行管理など三木市人権尊重のまちづくり条例に基づく人権施策を推進します。	令和2年度	内容	第3次人権尊重のまちづくり基本計画の実施計画を策定し、全庁的に施策を推進するとともに審議会を開催し取組状況の進捗管理等を行います。						
					事業費(千円)	方向性					
394	R2年度	R3年度	R4年度								
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> </tr> </table>									→	→	→
	→	→	→								
2	事業名	人権擁護事業		担当課	人権推進課						
	事業概要	人権擁護委員(11名)の活動を支援します。	令和2年度	内容	市役所、緑が丘町公民館等で毎月2~3回人権擁護委員による人権相談を実施。						
					事業費(千円)	方向性					
250	R2年度	R3年度	R4年度								
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> </tr> </table>									→	→	→
	→	→	→								
3	事業名	総合隣保館管理事業		担当課	人権推進課						
	事業概要	人権尊重のまちづくりを推進するための拠点及び地域福祉の向上や地域住民の交流拠点となる開かれた施設運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合隣保館運営委員会で事業計画等について協議を行い、各種相談業務、人権啓発及び健全な施設運営を行います。</li> <li>・耐震補強及びエレベーターの設置工事。</li> </ul>						
					事業費(千円)	方向性					
63,206	R2年度	R3年度	R4年度								
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:15%;"></td> <td style="width:15%; text-align: center;">↗</td> <td style="width:15%; text-align: center;">↘</td> <td style="width:15%; text-align: center;">→</td> </tr> </table>									↗	↘	→
	↗	↘	→								

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	総合隣保館運営事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	総合隣保館運営委員会で事業計画等について協議を行い、実施します。			
				事業費(千円)	方向性		
1,304	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	総合隣保館管理事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	生活指導・相談員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
6,467	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	同和対策事務事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	県人権担当者会議、兵庫県人権教育研究大会、全国人権教育研究大会等に参加することにより職員の見識を広げるとともに債権管理等の事務を行います。			
				事業費(千円)	方向性		
382	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	地区集会所等管理事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	支部集会所等の管理。			
				事業費(千円)	方向性		
66	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	地域改善対策施設整備事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	未登記用地(市道)の測量。			
				事業費(千円)	方向性		
300	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	人権教育事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	同和問題をはじめ、人権にかかわる教育課題の解決をめざし、豊かなふれあい活動を通して「人権文化」を発信し、人権尊重の仲間づくりや地域づくりを進めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育事業、人権リーダー育成事業等の実施。</li> <li>・三木市人権・同和教育協議会の活動を支援。</li> <li>・インターネット上の差別書き込みのモニタリングを実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
19,124	→	→	→				
10	事業名	人権教育事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	同和問題をはじめ、人権にかかわる教育課題の解決をめざし、豊かなふれあい活動を通して「人権文化」を発信し、人権尊重の仲間づくりや地域づくりを進めます。	令和2年度	内容	人権教育指導専門員（会計年度任用職員）1名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
2,583	→	→	→				
11	事業名	人権啓発事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	市民啓発として、毎年人権問題啓発資料等を作成し、市民の主体的な学習を促進します。市民の人権意識の高揚を図るため、人権尊重のまちづくり推進強調月間に啓発活動を行い、より市民が広く人権の大切さを知る機会を提供します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各地域の住民学習等で活用する人権問題啓発資料「ふるさとに生きる」の発行や年間を通した啓発活動。</li> <li>・「市民じんけんの集い」の開催。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,255	→	→	→				
12	事業名	障がい者差別解消普及啓発事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	市民等を対象に、障がい者差別解消普及啓発セミナーを開催し、障害者差別解消に対する理解を深め、合理的配慮の推進を図ります。障害者差別解消支援地域協議会を開催し、地域において障害者差別を解消するための取組を効果的かつ効率的に行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい者差別解消普及啓発セミナーや障害者差別解消支援地域協議会の開催。</li> <li>・障害者差別解消支援地域協議会委員の配置。</li> <li>・普及啓発チラシの発行。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
175	→	→	→				

柱 (3) 安心して暮らせるまち

枠組み(施策) ⑤男女共同参画



■取組内容

固定的性別役割分担意識の解消を図るための教育や、長時間労働解消に向けた啓発を行うとともに、DV 被害者に対する相談・支援体制の充実を図ります。

■実施事業

1	事業名	男女共同参画センター運営事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	男女共同参画社会の実現を阻む要因と考えられている固定的性別役割分担意識を解消するためのセミナーや講演会の開催、情報誌を発行するほか、女性が直面する様々な問題についての相談事業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>各種セミナーや講座の開催。</li> <li>情報誌の発行。</li> <li>女性のための弁護士相談の実施。</li> <li>女性のための相談の実施</li> <li>男女共同参画センターの運営。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,511	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	男女共同参画センター運営事業		担当課	人権推進課		
	事業概要	男女共同参画社会の実現を阻む要因と考えられている固定的性別役割分担意識を解消するためのセミナーや講演会の開催、情報誌を発行するほか女性が直面する様々な問題についての相談事業を実施します。	令和2年度	内容	女性問題相談員等(会計年度任用職員)4名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
7,905	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

柱 (3) 安心して暮らせるまち



枠組み(施策) ⑥市民協働

■取組内容

市政懇談会等の実施により市民による市政への参画を促すとともに、市民団体等の立ち上げや公益的な活動の支援体制を構築、充実します。

■実施事業

1	事業名	市政懇談会推進事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	市内各10地区において市政懇談会を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
300	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	市民活動支援事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民活動団体へ補助金を交付。</li> <li>ボランティアフェスタを社会福祉協議会と連携して開催。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
9,154	R2年度	R3年度	R4年度	→	↘	→	
3	事業名	市民活動センター管理事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	市民活動センターの管理。			
				事業費(千円)	方向性		
23,564	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



柱 (3) 安心して暮らせるまち

枠組み(施策) ⑦生活困窮



■取組内容

国の制度である生活保護制度と市の制度である給付金制度や自立支援制度を適切に運用し、生活に課題を抱えた方が経済的に自立できるよう取り組みます。

■実施事業

1	事業名	児童扶養手当給付事業		担当課	子育て支援課			
	事業概要	父または母と生計を同じくしていない児童が育成される家庭の生活の安定と自立の促進に寄与するため児童扶養手当を支給し児童福祉の増進を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>児童扶養手当の支給。</li> <li>窓口での制度のきめ細やかな説明やホームページ・広報誌での制度周知。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					260,647	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
2	事業名	自立支援教育訓練給付金		担当課	子育て支援課			
	事業概要	ひとり親自立支援員を配置し、母子及び父子家庭の自立に向けた生活の安定と向上のために、相談業務など必要な措置を行っています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>自立支援教育訓練給付金の給付。</li> <li>ひとり親自立支援員による相談業務。</li> <li>窓口での制度のきめ細やかな説明やホームページ・広報誌での制度周知。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					600	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		
3	事業名	高等職業訓練給付金		担当課	子育て支援課			
	事業概要	ひとり親自立支援員を配置し、母子及び父子家庭の自立に向けた生活の安定と向上のために、相談業務など必要な措置を行っています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>高等職業訓練給付金の給付。</li> <li>ひとり親自立支援員による相談業務。</li> <li>窓口での制度のきめ細やかな説明やホームページ・広報誌での制度周知。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					8,260	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	高卒程度認定試験合格支援給付金		担当課	子育て支援課		
	事業概要	ひとり親自立支援員を配置し、母子及び父子家庭の自立に向けた生活の安定と向上のために、相談業務など必要な措置を行っています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>高卒程度認定試験合格支援給付金の給付。</li> <li>ひとり親自立支援員による相談業務。</li> <li>窓口での制度のきめ細やかな説明やホームページ・広報誌での制度周知。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
450	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	ひとり親自立支援員相談業務		担当課	子育て支援課		
	事業概要	ひとり親自立支援員を配置し、母子及び父子家庭の自立に向けた生活の安定と向上のために、相談業務など必要な措置を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>窓口での制度のきめ細やかな説明やホームページ・広報誌での制度周知。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
225	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	母子父子福祉推進助成事業		担当課	子育て支援課		
	事業概要	ひとり親自立支援員を配置し、母子及び父子家庭の自立に向けた生活の安定と向上のために、相談業務など必要な措置を行います。	令和2年度	内容	ひとり親自立支援員（会計年度任用職員）2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
6,975	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	生活保護事務事業		担当課	福祉課		
	事業概要	生活保護事務を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>嘱託医の配置</li> <li>診療報酬等の審査支払手数料</li> <li>システムの保守料、使用料 等</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
3,989	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	生活保護適正化事業		担当課	福祉課		
	事業概要	生活保護法の安定的な運営を確保するため、重点的に取り組む事業を定め、特別事業の実施により被保護者（世帯）の実情に即した援助の充実を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>特別事業の実施。</li> <li>システム関連やレセプト点検の委託。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
4,441	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	生活保護受給者就労支援事業		担当課	福祉課		
	事業概要	被保護者であって履歴書に記載すべき技能、技術がなく、就職活動を行う前段階として、スキルアップを図る必要のある者等に対し、資格等の取得に係る費用を支給することで、就労機会の確保に向けた支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就労支援員（会計年度任用職員）1名を配置し、被保護者の就労を支援する。</li> <li>・資格等の取得に係る費用の支給。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
765	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	生活保護援護事業		担当課	福祉課		
	事業概要	国が生活に困窮するすべての国民に対して、困窮の程度に応じて必要な保護を行うことで最低限度の生活を保証し、その自立を助長するために必要な生活保護費を支給します（法定受託事務）。	令和2年度	内容	被保護者に生活保護費の支給。		
					事業費（千円）	方向性	
958,304	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	福祉資金給付事業		担当課	福祉課		
	事業概要	日々の生活で経済的に困窮している市民に対して、給付または一時的に資金の貸付を行います。	令和2年度	内容	生活困窮者に対し、給付または一時的に資金の貸付を行います。		
					事業費（千円）	方向性	
2,500	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	就労準備事業		担当課	福祉課		
	事業概要	生活困窮者の就労体験を実施し、就職に向けての支援を行います。	令和2年度	内容	生活困窮者の就労体験の実施。		
					事業費（千円）	方向性	
246	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	一時生活支援事業		担当課	福祉課		
	事業概要	一時的に住む家がなくなった生活困窮者に対して住む場所と食事を提供し、相談にも対応します。	令和2年度	内容	一時的に住む家がなくなった生活困窮者に対して住む場所と食事を提供し、相談にも対応します。		
					事業費（千円）	方向性	
1,285	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	住居確保給付金事業		担当課	福祉課			
	事業概要	離職者等に対し、一定期間、家賃を支援します。	令和2年度	内容	離職者等に対し、一定期間、家賃支援。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,876	↗	→	→
15	事業名	生活困窮者自立支援に係る研修実施事業		担当課	福祉課			
	事業概要	面談対応する職員のスキルアップに必要な研修に参加します。	令和2年度	内容	職員のスキルアップのための研修の参加。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					320	→	→	→
16	事業名	行旅死亡人取扱事業		担当課	福祉課			
	事業概要	ひとり暮らし高齢者など、葬祭を行う者がいない場合に葬祭を実施します。	令和2年度	内容	葬祭を行う者がいない場合に葬祭を行います。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					340	→	→	→
17	事業名	災害見舞金等給付事業		担当課	福祉課			
	事業概要	市内で発生した災害による被災者に災害見舞金を支給します。	令和2年度	内容	災害見舞金の支給。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					350	→	→	→
18	事業名	ひきこもり相談支援事業		担当課	福祉課			
	事業概要	ひきこもりの状態にある本人の自立を促進するため、電話又は来所等による相談に応じ、適切な助言を行うとともに、必要に応じて家庭訪問を中心とする訪問型の支援を行うことにより、本人及び家族等の福祉の増進を図る。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話又は来所等による相談に応じ、適切な助言を行う。</li> <li>・必要に応じて家庭訪問を中心とする訪問型の支援を行う。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					0	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (3) 安心して暮らせるまち

枠組み(施策) ⑧市民サービス



■取組内容

先進技術、マイナンバーカードの活用や職員の質を向上させることで窓口での待ち時間を短縮します。また、市の財政状況を周知するとともに、適正な規模の行政サービスの提供に努めます。

■実施事業

1	事業名	マイナンバーカード利活用包括支援事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	市での利活用について検討・実行するため、事業支援業務を委託します。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	6,800	新規	-	-			
2	事業名	個人番号カード交付事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	個人番号カードの作成等についての委託割り当て分の交付金の支払い。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	51,938	↑	→	→			
3	事業名	個人番号カード交付事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	会計年度任用職員5名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	11,051	↑	→	→			

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

4	事業名	戸籍住民基本台帳事務事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	戸籍事務については届出の受付から戸籍簿への記載など、人の身分関係の登録公証を行います。住民基本台帳事務については届出の受付や処理、住民票の写し等の証明書類の交付など住民の居住関係の公証等を行います。			
				事業費(千円)	方向性		
50,246	R2年度	R3年度	R4年度	↑	↓	→	
5	事業名	中長期在留者住居地届出等事務事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	中長期在留者住居地届出等事業の実施。			
				事業費(千円)	方向性		
57	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	みきやま斎場管理事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	みきやま斎場の管理・運営。			
				事業費(千円)	方向性		
37,377,	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	広聴活動事業		担当課	秘書広報課		
	事業概要	令和2年度	内容	・電子広聴、市民の声の箱の設置。 ・行政相談、弁護士相談、司法書士による法律相談、建築相談などを実施。			
				事業費(千円)	方向性		
626	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

柱 (3) 安心して暮らせるまち

枠組み(施策) ⑨地域コミュニティ



取組内容

地域コミュニティを活性化させるための支援、自治会加入者増加、地域づくりの担い手となる人物の発掘及び育成を図ることで、魅力と特色のあるまちづくりを推進します。

実施事業

1	事業名	区長協議会連合会及び各自治会への支援		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・三木市区長協議会連合会等に対する、支援・助成。</li> <li>・リーフレットや看板を用いた自治会活動のPR支援。</li> <li>・自治会の掲示板設置の一部補助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				21,188	R2年度	R3年度	R4年度
			→	→	→		
2	事業名	自治会集会所等整備補助事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自治会集会所等の整備経費を一部補助。</li> <li>・未耐震の集会所に対し、耐震診断、耐震改修、建替え新築にかかる費用を一部補助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				8,000	R2年度	R3年度	R4年度
			→	→	→		
3	事業名	まちづくり助成事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	市民協議会などのまちづくり団体への支援(市民協議会研修費、城下町まち協活動助成金、さんさんまつり補助金、地域まちづくり交付金)。			
				事業費(千円)	方向性		
				10,759	R2年度	R3年度	R4年度
			→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	さんさんギャラリーオアシス管理運営事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	さんさんギャラリーオアシスの適正な施設の管理・運営と企画の発案。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				2,323	→	→	→
5	事業名	星陽やすらぎセンター・ふれあい広場管理事業		担当課	障害福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	星陽やすらぎセンター及び星陽ふれあい広場の運営管理。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				950	→	→	→



## テーマ2

# 安全・安心なまちづくり



**柱** (1) 暮らしに必要な環境を整えるまち

**枠組み（施策）** ①環境



**取組内容**

街灯のLED化やごみ出し支援事業といった市民の暮らしやすさと、ビオトープ整備等による自然環境保全を両立させ、人と自然の共生及び調和を図ります。

**実施事業**

1	事業名	生活環境整備事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	ロードミラーの設置やLED防犯灯の設置、更新。			
				事業費(千円)	方向性		
12,600	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	環境保全啓発事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・増田ふるさと公園の整備。</li> <li>・自然観察会の実施。</li> <li>・増田ふるさと公園維持管理の委託。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
155	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	ごみ処理施設建設関連環境整備		担当課	環境課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民ふれあい広場清掃管理の委託。</li> <li>・ごみ処理施設建設関連環境整備事業費補助金の交付。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
4,051	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	大阪湾広域埋立処分施設管理		担当課	環境課			
	事業概要	大阪湾広域廃棄物埋立処分場整備事業に係る事業を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大阪湾圏域広域処理場整備事業負担金。</li> <li>・大阪湾圏域広域処理場災害復旧事業負担金。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					967	→	→	→
5	事業名	じん介処理一般管理		担当課	環境課			
	事業概要	清掃センター事務所の管理並びに業務管理の事務を行います。ごみの排出方法等の啓発を図るため、ごみカレンダーの作成や街頭キャンペーンを実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ごみカレンダーの作成。</li> <li>・ごみ分別アプリの利用</li> <li>・街頭キャンペーン配布品。</li> <li>・ぐるっとワールド in miki 配布品。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					6,453	→	→	→
6	事業名	ふれあい収集事業		担当課	環境課			
	事業概要	ごみを自らごみステーションへ持ち出すことが困難な世帯を訪問し、ごみを収集します。	令和2年度	内容	ごみを自らごみステーションへ持ち出すことが困難な高齢者又は障がい者のみで構成される世帯を訪問し、ごみを収集します。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					418	→	→	→
7	事業名	粗大ごみ かけつけ隊		担当課	環境課			
	事業概要	粗大ごみを処分することが困難な高齢者又は障がい者等が属する世帯を訪問し、粗大ごみを運搬及び処分します。	令和2年度	内容	粗大ごみを処分することが困難な高齢者又は障がい者等が属する世帯を訪問し、粗大ごみを運搬及び処分します。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					505	→	→	→
8	事業名	じん芥収集事業		担当課	環境課			
	事業概要	市内で発生した家庭ごみ等を定期的に収集運搬します。	令和2年度	内容	市内で発生した家庭ごみ等を定期的に収集運搬。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					194,535	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	し尿貯留槽及び浄化槽汚泥貯留槽改修工事		担当課	環境課			
	事業概要	コンクリート建造物の腐食の著しいし尿貯留槽及び浄化槽汚泥貯留槽の改修工事を実施します。	令和2年度	内容	し尿・浄化槽汚泥貯留槽の改修工事を実施（し尿貯留槽及び浄化槽汚泥貯留槽改修工事調査設計委託、し尿貯留槽及び浄化槽汚泥貯留槽改修工事）。			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
65,600	新規	-	-					
10	事業名	し尿収集業務委託化事業		担当課	環境課			
	事業概要	し尿収集業者の収集量は下水道整備に伴い著しく減少しており、事業継続が困難な状況であるため、令和3年度よりし尿収集業務を市の事業とし、現許可業者2社に委託します。	令和2年度	内容	し尿収集の委託化に伴い、現在、業者の収入となっているし尿収集手数料を市の歳入とする必要があるため、手数料等の管理用パッケージシステムを導入します。			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
5,000	新規	↑	→					
11	事業名	浄化槽事務事業		担当課	下水道課			
	事業概要	浄化槽の普及促進及び設置等受付業務を行います。令和2年度より合併浄化槽設置補助金を復活し、補助金の受付・交付事務を行います。	令和2年度	内容	合併浄化槽設置補助金の交付（個人負担6割を除いた4割の額に国費1/3、市費2/3）。			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
10,902	新規	→	→					
12	事業名	じん芥収集作業		担当課	環境課			
	事業概要	市内で発生した家庭ごみ等を定期的に収集運搬します。	令和2年度	内容	作業補助員（会計年度任用職員）7名（内夏季3名）を配置し、事業を実施。			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
16,266	→	→	→					
13	事業名	吉川クリーンセンター管理事業		担当課	環境課			
	事業概要	吉川地区から搬入されてくる家庭ごみ等を分別し処分します。高圧受電設備から低圧設備へ引換改修工事を実施します。	令和2年度	内容	高圧受電設備から低圧設備へ引換改修工事を実施。			
					事業費 (千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
11,732	→	→	→					

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

14	事業名	吉川クリーンセンター管理事業		担当課	環境課			
	事業概要	吉川地区から搬入されてくる家庭ごみ等を分別し処分します。高圧受電設備から低圧設備へ引換改修工事を実施します。	令和2年度	内容	会計年度任用職員2名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					7,509	→	→	→
15	事業名	廃蛍光灯等リサイクル処理		担当課	環境課			
	事業概要	市内で発生し、搬入されてくる家庭ごみ等を焼却施設及び粗大施設で適正に処理します。家庭から排出される水銀等を含む廃棄物を適切に処理します。	令和2年度	内容	廃蛍光灯をリサイクル処理。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,957	→	→	→
16	事業名	埋立処分施設改修事業		担当課	環境課			
	事業概要	搬入された埋立ごみを適正に処理します。浸出水施設の機器を改修します。	令和2年度	内容	浸出水施設の機器改修。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					10,641	→	→	→
17	事業名	埋立処分施設管理事業		担当課	環境課			
	事業概要	搬入された埋立ごみを適正に処理します。浸出水施設の機器を改修します。	令和2年度	内容	第2期埋立処分場の分別指導員として、会計年度任用職員1名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,562	→	→	→
18	事業名	し尿処理施設更新事業		担当課	環境課			
	事業概要	施設整備基本方針を比較検討するための資料を作成し、本市に最も適した方法で施設の更新を行います。	令和2年度	内容	施設整備方針の決定。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,700	新規	↑	→

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

19	事業名	し尿処理施設管理事業		担当課	環境課		
	事業概要	クリーンセンターの運転と施設の維持管理を行います。	令和2年度	内容	クリーンセンターの運転と施設の維持管理。		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
		81,496	→	→	→		

**柱** (1) 暮らしに必要な環境を整えるまち

**枠組み(施策)** ②エネルギー



**取組内容**

市の行事等において環境へ配慮するとともに、事業者や市民へ省エネルギーやエコに関する啓発活動を行い、自然環境保全を両立させ、人と自然の共生及び調和を図ります。

**実施事業**

1	事業名	環境保全啓発事業		担当課	生活環境課			
	事業概要	温室効果ガス排出量の削減等の措置により、地球温暖化対策の推進を図ります。 三木市総合計画を環境政策面から支える環境行政の基本計画として環境総合計画を策定します。 地球温暖化防止と循環型社会の構築に向け転入者にマイバック配布をします。	令和2年度	内容	・環境総合計画の策定。 ・マイバック運動の実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					5,117	R2年度	R3年度	R4年度
		→	↓	→				

柱 (1) 暮らしに必要な環境を整えるまち



枠組み(施策) ③利活用(循環型社会)

取組内容

3R(リユース・リデュース・リサイクル)や地域で出たごみを地域で活用するゼロエミッション活動を推進するとともに、住民への環境学習の機会を提供するなどの啓発を行います。

実施事業

1	事業名	保健衛生事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	地域の衛生と市民の健康の増進を図るため、保健衛生推進協議会に対し、業務委託を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>保健衛生業務の委託。</li> <li>ごみ出しマナーの啓発、配布。</li> <li>ごみの資源化の推進。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,600	R2年度	R3年度	R4年度				
2	事業名	ごみ資源化奨励事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	ごみの減量、資源化を推進するため、集団回収奨励金等を交付します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>資源化奨励金の交付。</li> <li>リサイクル活動奨励金の交付。</li> <li>古紙自主回収活動奨励金の補助。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
21,249	R2年度	R3年度	R4年度				
3	事業名	ごみ循環型社会構築事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	三木市の将来のごみ処理について、検討し、新ごみ処理施設建設の準備を進めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設整備基本構想の策定。</li> <li>地域計画の策定。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
13,186	R2年度	R3年度	R4年度				

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)



4	事業名	空きびん収集委託事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	空きびんを回収し、再資源化を推進します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空きびん収集運搬委託。</li> <li>・込みガラスびん選別処理。</li> </ul>		
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
		13,534	→	→	→		

**柱 (1) 暮らしに必要な環境を整えるまち**

**枠組み(施策) ④公共交通**



**取組内容**

公共交通の利便性を向上させ市民に利用を啓発します。また、神戸電鉄を本市の基幹交通と位置づけ、駅を中心としたまちづくりを推進するとともに、幹線バス等の地域に密着した公共交通を効率的かつ持続可能なものとします。

**実施事業**

1	事業名	交通政策事務事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	交通政策課の内部事務を行います。	令和2年度	内容	市内パークアンドライド駐車場（中国自動車道吉川インター駐車場など）の適正な維持管理（除草など）を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
404	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	公共交通ネットワーク検討事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	三木市地域公共交通検討協議会を開催し、「三木市地域公共交通網形成計画」の進行管理を行うとともに、「三木市公共交通総合時刻表」の作成等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>三木市地域公共交通検討協議会を随時開催。</li> <li>三木市公共交通総合時刻表の発行。</li> <li>バス利用者数の集計。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,931	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	自由が丘中公園バス待合施設管理事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	自由が丘中公園バス待合施設の指定管理者制度による管理運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>指定管理者制度による管理運営。</li> <li>令和3年度以降の指定管理者の選定。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
5,621	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	バス対策事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	バス事業者に対する運行赤字の補助及び一律運賃制による正規運賃と一律運賃との差額の補填。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				360,971	→	→	→
5	事業名	地域ふれあいバス運行事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	関係団体との連携による地域ふれあいバスの運行。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				9,468	→	→	→
6	事業名	神戸電鉄粟生線活性化事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・鉄道安全輸送設備等整備事業補助金の交付。</li> <li>・神戸電鉄福祉パスの交付。</li> <li>・神戸電鉄団体利用の助成、北播磨総合医療センターへの通院等に係る神戸電鉄利用補助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				50,732	→	→	→
7	事業名	神戸電鉄粟生線増便運行事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	社会実験(2年間)による増便を実施し、運行経費等を負担。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				30,000	新規	→	-
8	事業名	神戸電鉄粟生線三木駅再生事業		担当課	交通政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駅前広場の整備工事。</li> <li>・駅舎及び便利施設の実施設計、整備工事。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				150,200	新規	-	-

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (2) 持続可能なまち

枠組み(施策) ① 共生社会



取組内容

研修及び学習機会等を通じて多文化共生の考え方を市全体に広めるとともに、外国人市民への行政支援に取り組むことで、外国人の方も本市で安心して暮らし、地域で活躍できる環境を創ります。

実施事業

1	事業名	国際交流事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	外国人住民との共生と多文化理解のある社会づくりを推進するため、三木市国際交流協会と連携を図りつつ、姉妹都市交流や異文化理解に係る企画、施策を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・姉妹都市交流(フェデレーション市への訪問団派遣)を実施。</li> <li>・三木市国際交流協会の運営支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
8,110	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
2	事業名	多文化共生事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	平成31年4月の入管法改正により、さらに増え続けることが予測されている外国人住民と日本人住民の双方が安心して暮らせるまちの実現に向けて、市民・事業者・市役所が連携し、市全体での取組や体制の強化を図るとともに、関係機関の体制づくりを促進します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外国人住民等からの生活相談窓口体制の強化。</li> <li>・職員や住民向けの研修や講座の実施。</li> <li>・多文化共生推進事業の委託(日本語教室、生活情報誌発行)。</li> <li>・翻訳機6台の購入。AI翻訳プラットフォームの使用料。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
2,370	R2年度	R3年度	R4年度				
				↗	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (2) 持続可能なまち

枠組み(施策) ②広域連携



取組内容

本市が参画している協議会等において広域での取組を検討します。また、大規模災害の発生確率が少ない本市の特性を生かし、災害応援体制の拠点となる取組を広域的かつ公民の絆を超えて進めます。

実施事業

1	事業名	広域連携事業		担当課	企画政策課			
	事業概要	播磨内陸広域協議会や神戸隣接市・町長懇話会など隣接他市町と協議会を設置し、広域的な行政課題や広域行政の在り方などについて協議し、市町相互の連携と交流を通じて地域全体の広域的な発展を図るための取組を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>各種協議会への参加及び調整。</li> <li>各種協議会への負担金の支払い。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					1,190	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→		

柱 (2) 持続可能なまち



枠組み(施策) ③公共施設マネジメント

取組内容

公共施設とインフラについては、規模の適正化と計画的な修繕を行います。また、老朽化した学校園については、再編方針に沿って計画的な施設改修を進めます。

実施事業

1	事業名	廃校利活用検討事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 廃校利活用案についての検討。</li> <li>・ 廃校利活用についての先進地視察。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
500	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	公有財産管理事業		担当課	財政課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公共施設に係る傷害保険等に参加。</li> <li>・ 普通財産の維持管理。</li> <li>・ 公共施設の総合的なマネジメント。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
27,778	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	ハートフルプラザみき管理事業		担当課	財政課		
	事業概要	令和2年度	内容	ハートフルプラザみきの維持管理。			
				事業費(千円)	方向性		
11,303	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	庁舎管理事業		担当課	財政課			
	事業概要	安全・安心な行政サービスを提供できるように、市役所本庁舎の適切な管理を行います。	令和2年度	内容	市役所本庁舎の維持管理。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	151,994	→	→	→				
5	事業名	自動車管理事業		担当課	財政課			
	事業概要	安全・安心な行政サービスを提供できるように、市役所本庁舎で集中管理している公用車の維持管理を行います。	令和2年度	内容	集中管理している公用車の維持管理。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	16,826	→	→	→				
6	事業名	橋梁維持補修事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	三木市橋梁長寿命化修繕計画に基づき、市道橋の点検及び補修設計・修繕工事を実施します。橋梁の安全性を確保し、総コストの低減と予算の平準化を図り、長寿命化対策を推進します。	令和2年度	内容	法律に基づき、市内全域の市道橋の定期点検及び計画に基づく補修設計・補修工事を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	143,000	→	→	→				
7	事業名	法定外公共物維持補修事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	法定外公共物の点検及び補修設計・修繕工事を実施します。法定外公共物の安全性を確保し、総コストの低減と予算の平準化を図り、老朽化対策を推進します。	令和2年度	内容	法定外公共物の点検及び補修設計・補修工事を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	5,000	→	→	→				
8	事業名	道路舗装事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	みきインフラ・メンテナンス計画及び三木市舗装修繕計画に基づき、道路舗装の点検及び補修工事を実施します。道路舗装の安全性を確保し、総コストの低減と予算の平準化を図り、老朽化対策を推進します。	令和2年度	内容	市内全域の道路舗装の点検及び設計・補修工事を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	83,000	→	→	→				

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	教育環境整備事務事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	教育環境整備事業を実施するための事務を行います。	令和2年度	内容	公用車の管理や事務用品の購入。		
					事業費(千円)	方向性	
409	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	小学校施設管理事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	小学校16校の施設の点検、維持管理や備品の修繕改修を行います。	令和2年度	内容	小学校施設の点検業務委託や修繕工事。		
					事業費(千円)	方向性	
78,989	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	小学校施設整備事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	小学校16校の施設の改修工事を行います。	令和2年度	内容	空調整備工事や校舎外壁工事など。		
					事業費(千円)	方向性	
58,795	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	中学校施設管理事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	中学校8校の施設の点検、維持管理や備品の修繕改修を行います。	令和2年度	内容	中学校施設の点検業務委託や修繕工事。		
					事業費(千円)	方向性	
46,587	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	中学校施設整備事業		担当課	教育施設課		
	事業概要	中学校8校の施設の改修工事を行います。	令和2年度	内容	空調整備工事や校舎外壁工事など。		
					事業費(千円)	方向性	
10,200	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



14	事業名	特別支援学校施設管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	特別支援学校の施設の点検、維持管理や備品の修繕改修を行います。	令和2年度	内容	特別支援学校施設の点検業務委託や修繕工事。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
3,363	→	→	→					
15	事業名	幼稚園施設管理事業		担当課	教育施設課			
	事業概要	幼稚園4園の施設点検、維持管理や備品の修繕改修を行います。	令和2年度	内容	幼稚園施設の点検業務委託や修繕工事を計上。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
15,653	→	→	→					
16	事業名	吉川支所管理事業		担当課	市民生活課			
	事業概要	吉川支所の維持管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>支所の維持管理。</li> <li>吉川支所周辺整備事業の実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
13,020	→	↘	→					
17	事業名	吉川支所自動車管理事業		担当課	市民生活課			
	事業概要	吉川支所配置公用車の維持管理及びマイクロバスの運行業務を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>吉川支所配置公用車の維持管理。</li> <li>マイクロバス運行業務。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
4,508	→	→	→					
18	事業名	吉川健康福祉センター管理運営事業		担当課	健康福祉課			
	事業概要	市東部地域の保健福祉の拠点として、市民の福祉の向上と地域福祉活動の促進を図ります。また、市民の健康づくりの拠点として機能するよう管理運営します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の運営・維持管理。</li> <li>保守点検・運動指導等の委託。</li> <li>健康づくり事業の実施。</li> <li>健康相談の実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
26,372	→	→	→					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	吉川健康福祉センター空調更新事業		担当課	健康福祉課		
	事業概要	健康福祉に関する窓口であることと、子どもから高齢者までが集う市東部の健康づくり、地域づくりの拠点となる施設のため、安全・安心に利用できるよう、適切な改修整備を行います。	令和2年度	内容	空調設備の更新工事を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
				101,000	R2年度	R3年度	R4年度
				新規	-	-	

柱 (3) 防災のまち



枠組み(施策) ①防犯・防災

■取組内容

自主防災組織やまちづくり防犯グループの育成、集会所の耐震化費用費用の助成などの体制強化と市民の防犯・防災に関する意識向上に向けた取組を行います。

■実施事業

1	事業名	災害対策事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	令和2年度	内容	備蓄品及び備蓄食料の購入。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				23,734	→	→	→
2	事業名	三木市防災情報マップ更新事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	令和2年度	内容	防災情報マップの更新及び全戸配布。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				5,400	新規	-	→
3	事業名	防災緊急通知システム導入事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	令和2年度	内容	固定電話及びFAXへ災害情報を伝達できるシステムの導入。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				2,086	新規	↘	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	移動系防災行政無線更新事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	本庁舎と吉川支所の無線機を同時に更新し、無線機にて本庁舎と吉川支所間の情報が共有できる体制を構築します。	令和2年度	内容	中継基地局の設置、親局設備、デジタル移動局33台（市役所：半固定型1台、車載型2台、携帯型16台）、吉川支所：、車載型1台、携帯型3台、各公民館：10台）の更新。		
					事業費（千円）	方向性	
		46,200	新規	-	-	-	
5	事業名	災害時における避難所電源供給用EV配備事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	大規模停電発生時に避難所に必要な電源を供給し、長時間の停電に対応するためEV（電気自動車）を導入する。	令和2年度	内容	EV3台、パワームーバー（配電装置）3台、充電設備3台分の購入。		
					事業費（千円）	方向性	
		16,100	新規	→	→	→	
6	事業名	自主防災組織育成事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	住民による自主防災組織を強化するため、研修会等を実施するほか、地域の防災力を高めるため、自主防災組織に対して倉庫や資機材の整備、備蓄物資等の購入に要する経費を補助し、防災活動が円滑に行えるように援助するとともに、防災に関する啓発活動を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災に関する研修会の実施。</li> <li>・自主防災組織の防災倉庫や防災用資機材の整備、備蓄物資等の購入に要する経費の補助。</li> <li>・防災に関するパンフレット・防災教育DVDによる啓発。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
		4,928	→	→	→	→	
7	事業名	防災訓練事業		担当課	危機管理課		
	事業概要	市民をはじめ、市・消防・警察・自衛隊・事業者等が災害時に迅速かつ的確に応急対応活動ができるようにするため総合防災訓練を実施します。同時開催する防災フェスティバルと連携し、市民の防災に関する意識の高揚を図りつつ、市民が積極的に参加できる訓練メニューに取り組みます。	令和2年度	内容	総合防災訓練の実施及び防災フェスティバルの開催。		
					事業費（千円）	方向性	
		2,033	→	→	→	→	
8	事業名	防犯対策事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	防犯灯の維持管理に協力します。また、防犯カメラの設置等と防犯活動団体への支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防犯灯電気料金の負担。</li> <li>・市管理防犯灯の修繕。</li> <li>・三木防犯協会分担金の負担。</li> <li>・防犯カメラの設置補助。</li> </ul>		
					事業費（千円）	方向性	
		28,396	→	→	→	→	

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

9	事業名	犯罪被害者等支援事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	犯罪被害者等を受けた精神的被害等の軽減及び回復を図ることを目的に総合的な支援を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・遺族見舞金の支給。</li> <li>・障害見舞金の支給。</li> <li>・一時保育に係る補助。</li> <li>・家事援助の支援。</li> <li>・家賃補助。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
380	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	県営急傾斜地崩壊対策事業		担当課	プロジェクト推進課		
	事業概要	県が施工する急傾斜地崩壊対策事業の事業費の一部を負担し、事業の推進を図ります。	令和2年度	内容	受益者負担金の負担（小林地区南ヶ丘）。		
					事業費(千円)	方向性	
2,206	R2年度	R3年度	R4年度	→	-	-	
11	事業名	住宅耐震化促進事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	昭和56年5月以前に着工された住宅について、耐震診断・耐震改修計画の策定及び耐震改修工事を行う方に対し、市が費用の一部を補助します。	令和2年度	内容	耐震診断・耐震改修計画の策定及び耐震改修工事の費用の一部を補助。		
					事業費(千円)	方向性	
9,845	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	住宅土砂災害対策支援事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	土砂災害特別警戒区域における住宅の改修に要する経費に対して補助を行い、居住者の人命と財産の保護を図ります。	令和2年度	内容	土砂災害特別警戒区域における住宅の改修に要する経費に対する補助。		
					事業費(千円)	方向性	
2,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	危険ブロック塀等撤去支援事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	地震等の自然災害や老朽化に伴うブロック塀等の倒壊による被害の軽減を図り、道路通行者の安全を確保することを目的に、危険なブロック塀等の撤去費用の一部を補助します。	令和2年度	内容	撤去工事を行う所有者に対し、費用の一部を補助。		
					事業費(千円)	方向性	
2,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	-		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	自主防災訓練推進事業		担当課	消防本部		
	事業概要	各自主防災組織単位での訓練を継続実施し、消火栓ボックスや消火器の使い方、救急法、防災防火講話などを通じて、住民の自主防災能力向上を図ります。	令和2年度	内容	各自主防災組織の訓練指導。		
					事業費(千円)	方向性	
77	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
15	事業名	消防施設管理事業		担当課	消防本部		
	事業概要	消防団器具庫の維持管理と、消防水利の計画的な更新整備を進め、適切な維持管理に努めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>消防団器具庫の維持管理。</li> <li>消防水利の維持管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,714	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
16	事業名	消防施設整備事業		担当課	消防本部		
	事業概要	消防力の強化、保持のため消防署、消防団器具庫、消防車両等の計画的な更新整備を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>高機能消防指令システムの更新。</li> <li>消防車両更新配備。</li> <li>小型動力ポンプ更新配備。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
399,683	R2年度	R3年度	R4年度	↗	→	→	
17	事業名	消防団運営管理事業		担当課	消防本部		
	事業概要	消防団組織の運営及び身分の保障や、消防団車両の維持管理、施設整備補助を行います。	令和2年度	内容	消防団員の報酬及び消防団員の退職報奨金、消防団の車両管理(車検等)、消防団員等の災害補償、消防団員の任免。		
					事業費(千円)	方向性	
100,484	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
18	事業名	消防団活動事業		担当課	消防本部		
	事業概要	消防団の円滑な活動のため、被服貸与、活動備品の整備と施設整備に対する補助を行います。	令和2年度	内容	消防団員の出勤実費弁償。		
					事業費(千円)	方向性	
17,299	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	水防活動事業		担当課	消防本部		
	事業概要	水防業務を円滑に行うため、水防資材を整備します。	令和2年度	内容	水防資材(土嚢袋、まさ土、Pロープ等)の整備。		
				事業費(千円)	方向性		
				136	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
20	事業名	災害対応総合情報システム管理事業		担当課	消防本部		
	事業概要	県、市町、消防本部及び防災関係機関の相互の連携を密にするため、災害情報ネットワークシステムの管理運営を行います。	令和2年度	内容	災害対応総合情報ネットワークシステムの管理運営。		
				事業費(千円)	方向性		
				317	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

柱 (3) 防災のまち

枠組み(施策) ②住環境



取組内容

空き家相談窓口を一元化し、空き家所有者に対し適正管理を啓発します。また、公害の原因や不法投棄の発生を防止し、住みよいまちの環境づくりに取り組みます。

実施事業

1	事業名	空き家バンク推進事業		担当課	縁結び課		
	事業概要	市内における空き家の有効活用を推進するため、現行の空き家バンク制度を見直すとともに、空き家を登録する方と探す方のマッチングを円滑・迅速化させます。	令和2年度	内容	宅建協会等関係団体が利用しやすい空き家バンク専用ホームページの開設。		
					事業費(千円)	方向性	
				2,800	R2年度 ↑	R3年度 →	R4年度 →
2	事業名	そ族昆虫駆除事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	現に居住している個人住宅敷地内の建物等につくったスズメバチの巣を市の負担により駆除します。	令和2年度	内容	スズメバチの駆除。		
					事業費(千円)	方向性	
				2,448	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
3	事業名	公害防止対策事業		担当課	生活環境課		
	事業概要	市民の快適な生活環境を守るため、騒音・振動及び悪臭などの公害苦情に対し、関係機関と連携し、指導及び処理にあたるほか、公害発生源の現地調査を実施し、公害の未然防止及び拡大防止に努めています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>公共用水域水質検査。</li> <li>自動車騒音常時監査業務。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
				3,449	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)



4	事業名	空き家等適正管理事業		担当課	生活環境課			
	事業概要	市内における管理不全な状態となった空き家、空き地等に起因する景観及び住環境の悪化を防止することにより、生活環境の保全及び安全で安心なまちづくりを推進します。	令和2年度	内容	空き家の適正管理工事及び助成。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
		15,768	→	→	→			
5	事業名	環境美化事業		担当課	生活環境課			
	事業概要	クリーンボランティアの支援により、地域の美化活動を推進します。また、不法投棄監視パトロールを実施し、環境美化に努めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クリーンボランティアの運営支援。</li> <li>・不法投棄監視パトロール。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
		5,008	→	→	→			

柱 (3) 防災のまち



枠組み(施策) ③都市基盤 (安全・安心)

■取組内容

河川施設、道路を適正に整備するとともに、水道事業では、設備の維持管理や水質の保全だけでなく、窓口対応や緊急対応の質の向上に努めます。

■実施事業

1	事業名	排水路維持補修事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	令和2年度	内容	排水路の浚渫や維持補修工事を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				8,011	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	河川維持補修事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	令和2年度	内容	市管理河川の維持補修工事や堆積土砂の浚渫工事を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				3,000	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	公共土木施設災害復旧事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	令和2年度	内容	被災箇所の測量・復旧工事を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				30,000	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	河川事務事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	各種協議会の会費の支払いや職員の研修を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種協議会の会費の支払い。</li> <li>・職員研修の実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
607	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	河川環境美化事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	美嚮川などの河川に快適な空間づくりを行うため、草刈り等の環境美化作業を実施します。	令和2年度	内容	草刈り等の環境美化作業の実施。		
					事業費(千円)	方向性	
12,300	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	土木事務事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	各種協議会の会費の支払いや職員の研修を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種協議会の会費の支払い。</li> <li>・職員研修の実施。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,683	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	道路橋梁管理事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	道路維持管理業務の円滑化を図るための道路台帳の補正業務や、道路橋梁の適正な維持管理などを行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・道路台帳の補正業務。</li> <li>・道路橋梁の適正な維持管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
22,708	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	私道公道化事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	適正な道路維持管理のため、私道の公道(市道)化や、道路用地の未登記処理を行う用地測量を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・私道の公道(市道)化</li> <li>・道路用地の未登記処理を行う用地測量</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
4,920	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	下水道事業会計繰出事業		担当課	財政課			
	事業概要	安全・安心な都市基盤を構築するため、下水道事業が実施する雨水処理に係る経費や下水道施設の建設改良に要する経費などの一部を下水道事業会計へ繰り出します。	令和2年度	内容	下水道事業会計への繰出金。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					979,000	→	→	→
10	事業名	石野地区風水害対策事業		担当課	プロジェクト推進課、道路河川課			
	事業概要	石野地区の風水害について、水害対策の設計及び対策を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地形測量業務。</li> <li>・浸水対策設計業務及び整備工事。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					40,102	→	→	→
11	事業名	水道事業建設改良費		担当課	水道工務課			
	事業概要	水道管路の更新・耐震化（年間6.0km目標）を実施します。	令和2年度	内容	水道管路の更新・耐震化の優先順位 <ul style="list-style-type: none"> <li>・漏水頻度が高い塩ビ管路線</li> <li>・経年化による老朽管路線</li> <li>・災害時の避難供給路線 など</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					440,000	→	→	→

# テーマ 3

## いきいき輝く魅力づくり



柱 (1) 地域資源で人を呼び込むまち



枠組み(施策) ①観光・交流

■取組内容

既存の地域資源をパッケージ化しつなげることで、付加価値の高い体験を提供し本市の魅力を向上させます。それにより、市外からの観光客を呼び込み、市内における人々の交流を促進します。

■実施事業

1	事業名	東播磨流域文化協議会事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	東播磨流域文化協議会への参加を通して、三木市圏を超え、東播磨の周辺各市町と交流・連携することで、三木市及び周辺地域の地域活性化を図ります。	令和2年度	内容	東播磨流域文化協議会への参加。		
					事業費(千円)	方向性	
		138	→	→	→		
2	事業名	別所公春まつりイベント開催事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	別所公春まつりにおいて、老若男女問わず参加できる共催行事を開催し、住民間の交流促進及び地域の活性化を図ります。	令和2年度	内容	別所公春まつり実行委員会と連携し、行事の開催及び市内外からの集客や地域の交流が図れるよう、内容の精査、改善に取り組みます。		
					事業費(千円)	方向性	
		700	→	→	→		
3	事業名	花火大会開催事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	多くの市民が集い、ふれあいの機会をつくるとともに、まちの活性化や新たな誇りづくりが醸成され、元気で活力あるまち三木市を市内外にアピールすることを目的とした花火大会を支援します。	令和2年度	内容	花火大会にかかる開催費用の助成(みつきい夏まつり補助金、吉川町納涼大会合併周年事業補助金)。		
					事業費(千円)	方向性	
		16,800	→	→	→		

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	オリンピック・パラリンピック事前合宿事業		担当課	文化・スポーツ課			
	事業概要	2020 オリンピック・パラリンピックのホストタウンとして、2019年から継続した合宿の受け入れなどにより、大会機運の醸成を図ります。	令和2年度	内容	オリンピックのフランス陸上競技、パラリンピックのフランス陸上競技、ネパールテコンドーの事前合宿を本大会の競技日程に合わせて実施。 関連イベントなどを実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,000	→	-	-
5	事業名	ワールドマスターズゲームズ開催事業		担当課	文化・スポーツ課			
	事業概要	2021年にワールドマスターズゲームズのテニス競技が防災公園で開催されることを受け、実行委員会に対して負担金を支払います。	令和2年度	内容	2021年の競技実施に向け、実行委員会が機運醸成のためPRイベントを実施(負担金の支出)。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					600	→	↑	-
6	事業名	かじやの里メッセみき管理事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	人、物、情報の一体的な交流を促進し、にぎわいを創出することにより、産業の振興を図るため三木市立かじやの里メッセみきの管理運営を指定管理者に委託します。	令和2年度	内容	かじやの里メッセみきの管理運営を指定管理者に委託。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,102	→	→	→
7	事業名	山田錦の郷道の駅整備事業		担当課	観光振興課			
	事業概要	山田錦の郷を「道の駅」にすることで、知名度をアップさせるとともに、地域のシンボルとします。また、周辺住民や観光客の交流施設とします。	令和2年度	内容	関係部署と連携し、地域住民の合意を得るとともに、活性化構想を策定します。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					5,000	新規	↑	↑
8	事業名	三木ホースランドパーク活用事業		担当課	観光振興課			
	事業概要	三木ホースランドパーク内の市所有施設にかかるエリアの管理運営を委託するとともに、令和2年度からオープンするあじさい園(仮称)の管理運営も委託する。また、老朽化による施設等の維持管理を行う。	令和2年度	内容	三木山人と馬とのふれあいの森協会などの指定管理者と連携し、施設の目的に沿った管理運営を委託します。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					95,798	→	→	→

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

9	事業名	道の駅活用事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	道の駅みきの管理運営を委託するとともに、観光客の休憩場所や観光施設としてPRします。また、施設の充実を図るための維持補修等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>指定管理者と連携し、施設の目的に沿った管理運営を委託。</li> <li>施設の維持補修等。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
3,950	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	山田錦の館・温泉交流館活用事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	山田錦の館と温泉交流館の管理運営を委託するとともに、地域の活性化を図ります。また、施設の充実を図るための維持補修等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>指定管理者と連携し、施設の目的に沿った管理運営を委託。</li> <li>施設の維持補修等。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
20,304	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	別所ゆめ街道活用事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	旧三木鉄道跡地としての別所ゆめ街道の利活用を推進し、市内外からの観光客を誘致します。	令和2年度	内容	別所ゆめ街道の維持管理等。		
					事業費(千円)	方向性	
14,344	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	三木鉄道記念公園活用事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	旧三木鉄道の歴史などをPRするためのイベントの実施を委託するなど、地域のふれあい交流の拠点として観光振興を促進します。また、三木鉄道ふれあい館の維持管理を行います。	令和2年度	内容	三木鉄道ふれあい館の管理運営をMR会等に委託し、夕涼み会などの開催。		
					事業費(千円)	方向性	
3,527	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	観光振興事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	市の観光資源を全国に発信するとともに、歴史・文化・伝統を生かしたまちづくりを推進し、市内各地を巡るみっきいハイキングを実施します。また、市内外からの観光客等の誘致を図るイベントの開催や観光パンフレットなどの充実を図ります。	令和2年度	内容	みっきいハイキングの実施。イベントの参加をはじめ、三木版るるぶなどのパンフレットの発行。		
					事業費(千円)	方向性	
7,365	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

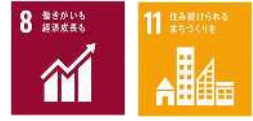
(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



14	事業名	観光施設管理事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	旧玉置家住宅等の観光施設や観光看板をはじめ、自然歩道などの維持管理を行います。	令和2年度	内容	観光施設や自然歩道の維持管理。		
					事業費(千円)	方向性	
4,260	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
15	事業名	観光事務事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	観光振興の推進を図るため、広域的な各種協議会等に参画し、情報収集を行います。	令和2年度	内容	広域的な各種協議会等への参画。		
					事業費(千円)	方向性	
463	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
16	事業名	みの川会館管理事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	三木市観光協会等が入居しているみの川会館の管理運営を行います。	令和2年度	内容	みの川会館の管理運営。		
					事業費(千円)	方向性	
1,308	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
17	事業名	観光協会事業		担当課	観光振興課		
	事業概要	三木市観光協会と連携して観光事業を推進するとともに、運営を支援します。	令和2年度	内容	三木市観光協会の運営支援。		
					事業費(千円)	方向性	
14,700	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
18	事業名	山田錦まつり事業補助		担当課	地域振興課		
	事業概要	灘五郷をはじめとする酒蔵11社が一堂に会し、生産者である山田錦村米部会と共に吉川の山田錦で醸した銘酒の試飲や販売など、蔵元と農家と消費者を結ぶ地域あげてのまつりの実施を補助します。	令和2年度	内容	実行委員会の事務局を担当し、山田錦まつり事業を補助支援します。		
					事業費(千円)	方向性	
3,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱** (1) 地域資源で人を呼び込むまち



**枠組み(施策)** ②インバウンド戦略

**取組内容**

県、近隣市町、市内外の事業者との連携により、外国人観光客の受入体制の準備を進めるとともに、ターゲットとなる国への PR を行い本市の魅力を伝え、ツアー化に向けた仕掛けづくりを行います。

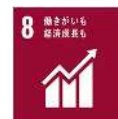
**実施事業**

1	事業名	インバウンド戦略推進事業		担当課	縁結び課			
	事業概要	政府は、2030年に訪日外国人観光客数6,000万人を目標とし、観光先進国をめざす動きになっている。アジアトップクラスのゴルフ場資源と、ものづくり文化をパッケージ化することで、訪日外国人旅行市場に参入し、市の経済に対し好循環を図り外貨を稼ぐ仕組みを作ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広域連携による商談会への参画</li> <li>・会議旅行事業者視察対応</li> <li>・モデルプランの造成(官民連携)</li> <li>・海外旅行事業者への営業</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					1,632	R2年度	R3年度	R4年度
		→	→	→				

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (1) 地域資源で人を呼び込むまち

枠組み(施策) ③ふるさと納税



■取組内容

返礼品の種類を増やしたり、全国へのPRを強化するほか、交流人口増加に向けた体験型返礼品の充実やイベント情報の発信により、本市を訪れ継続して応援していただけるよう取組を進めます。

■実施事業

1	事業名	ふるさと納税推進事業		担当課	縁結び課			
	事業概要	全国の寄附者から寄附を募ることで、まちづくりを応援していただくとともに、寄附者へ特産品や体験型の返礼品を贈ることで、地元事業者の活性化を図ります。	令和2年度	内容	ふるさと納税事業の実施（寄附額 4 億円）。			
					事業費（千円）	方向性		
					198,989	R2 年度	R3 年度	R4 年度
					→	→	→	
2	事業名	ふるさと納税推進事業		担当課	縁結び課			
	事業概要	全国の寄附者から寄附を募ることで、まちづくりを応援していただくとともに、寄附者へ特産品や体験型の返礼品を贈ることで、地元事業者の活性化を図ります。	令和2年度	内容	事務補助員（会計年度任用職員）を 2 名配置し、事業を実施。			
					事業費（千円）	方向性		
					4,417	R2 年度	R3 年度	R4 年度
					→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (2) 地域の魅力を伝えるまち

枠組み(施策) ①交流人口・関係人口



■取組内容

ゴルフの振興により、ゴルフ人口増加や本市のゴルフ場のリピーターを創出します。また、子どもの頃から地元企業を知る機会をつくり、将来の地元への就職や地元に対する誇りの創出につなげます。

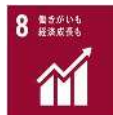
■実施事業

1	事業名	ゴルフ振興事業		担当課	ゴルフのまち推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>協会へのゴルフ振興事業の補助。</li> <li>ジュニアゴルファー育成事業の委託。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
53,875	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	全国高等学校・中学校ゴルフ選手権春季大会開催事業		担当課	ゴルフのまち推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	全国高等学校・中学校ゴルフ選手権春季大会の開催。			
				事業費(千円)	方向性		
16,750	R2年度	R3年度	R4年度	新規	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱** (2) 地域の魅力を伝えるまち

**枠組み(施策)** ②ブランド化・シティープロモーション



**取組内容**

本市にしかない地域資源を職員が強みとして認識し、その情報を届けたい相手へ効率的に届けることで本市の知名度を向上させ、人々の信頼や市民の愛着の醸成につなげます。

**実施事業**

1	事業名	三木金物まつり事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	市内地場産業関係団体や市内の各種団体と連携して三木金物まつりを開催します。	令和2年度	内容	三木金物まつりの開催。			
					事業費(千円)	方向性		
					22,000	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	
2	事業名	三木金物フェア事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	市内地場産業関係団体と協力して、「三木金物博覧会 鍛冶でっせ」、「三木金物フェア」を開催します。	令和2年度	内容	三木金物博覧会鍛冶でっせ、三木金物フェアを開催。			
					事業費(千円)	方向性		
					6,500	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

## 柱 (2) 地域の魅力を伝えるまち

### 枠組み(施策) ③情報発信

#### 取組内容

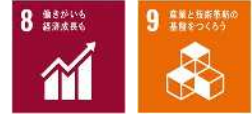
職員の情報発信能力を高めるとともに、現在実施しているSNSを活用した情報発信やニーズの把握、新たな情報発信ツールの活用検討に努めます。

#### 実施事業

1	事業名	広報活動事業		担当課	秘書広報課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・FMみつきい「市政一直線」のYouTube配信を実施。</li> <li>・R1年度に拡充したSNSによる発信を継続して実施。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	19,960	→	→	→			
2	事業名	広報紙発行事業		担当課	秘書広報課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広報みきの発行及び全戸配布。</li> <li>・広報みきの内製化。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	21,429	→	→	→			
3	事業名	自衛官募集事務事業		担当課	市民課		
	事業概要	令和2年度	内容	年1回主管者会議に出席するとともに、募集事務を行います。			
				事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
	18	→	→	→			

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (3) 地域の魅力を高めるまち



枠組み(施策) ①地場産業

取組内容

新製品開発や国内外への情報発信の支援を行うことで、三木金物の価値や作り手の思いを顧客へ伝え、他の製品との差別化や販路拡大へつなげます。

実施事業

1	事業名	三木金物ふれあい体験事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	市内小学校中学年以上の児童を対象に三木金物を使った工作体験を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
				415	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
2	事業名	みきかなもんプロジェクト事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>三木金物のブランド化に関わる事業の補助。</li> <li>海外進出戦略事業の補助。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				8,000	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	
3	事業名	地場産業振興事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	各種地場産業関係団体に対する補助。			
				事業費(千円)	方向性		
				11,181	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	三木金物大学事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	全国の三木金物取扱小売店の経営者、従業員を対象に、三木金物製品に対する信頼性の高揚と販売力の向上を図るための工場見学や座学、体験学習を行う「三木金物大学」を開催します。	令和2年度	内容	三木金物大学の開催。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					938	→	→	→
5	事業名	三木金物ニューハードウェア賞認定事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	三木金物産業の振興と発展を図るため、新製品の開発と新しい市場開拓を促進する「三木金物ニューハードウェア賞」を認定します。	令和2年度	内容	三木金物ニューハードウェア賞の認定。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,377	→	→	→
6	事業名	金物振興審議会事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	三木市金物産業の振興方策に関し市長の諮問に応じ審議答申し又は市長に対して建議すると共に、これが強力なる推進に協力し以って市の発展を図ることを目的とする審議会を開催します。	令和2年度	内容	金物振興審議会の開催。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					144	→	→	→
7	事業名	三木金物後継者育成事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	三木金物の後継者を育成するために育成事業所と研修者に対して補助を行うほか、更に担い手が少なくなっている技術についてのセミナー開催の補助を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・育成事業所や研修者に対する補助。</li> <li>・担い手が少なくなっている技術についてのセミナー開催の補助。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,264	→	→	→
8	事業名	産業見本市等出展補助事業		担当課	商工振興課			
	事業概要	国内外の産業見本市に参加する事業所に対して、出展補助を行います。さらに国内の各種産業見本市に市職員を派遣し、三木金物のPRブースを出すことで三木金物のPR並びに販路拡大を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国内外の産業見本市に参加する事業所に対しての出展補助。</li> <li>・三木金物PRブースを出展。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					6,939	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

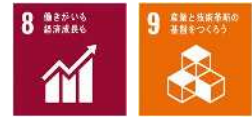


9	事業名	金物資料館管理運営事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	金物資料館の管理運営。			
				事業費(千円)	方向性		
2,300	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	金物資料館管理運営事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	会計年度任用職員2名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
3,427	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	日本貿易振興機構分担金・兵庫EU協会会費		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	会費の納付(日本貿易振興機構分担金、兵庫EU協会会費)。			
				事業費(千円)	方向性		
130	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	三木商工会議所運営事業補助金・吉川町商工会運営事業補助金・吉川地域産業活性化補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	三木商工会議所及び吉川町商工会の活動に対して補助金を交付し、三木市産業に対する振興事業を支援します。			
				事業費(千円)	方向性		
22,100	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	中小企業人材育成事業補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	中小企業大学校や職業能力開発促進センターの研修及び関西国際大学の中小企業関連の講座等を受講した方に補助(一企業一年度3名までを上限とし、受講料の1/2)。			
				事業費(千円)	方向性		
100	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	特許権取得助成金		担当課	商工振興課			
	事業概要	市内中小企業の特許権、実用新案権、意匠権の取得を支援するため、出願に係る対象経費を助成します。	令和2年度	内容	市内中小企業の特許権、実用新案権、意匠権の出願に係る対象経費の1/2、一企業一年度150千円を上限に助成金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
1,500	→	→	→					
15	事業名	中小企業支援連携強化事業補助金		担当課	商工振興課			
	事業概要	三木地域の小規模事業者をはじめ中小企業の持続的発展と地域経済の活性化を図るため、市と三木商工会議所との連携を強化しながら、商工会議所の経営指導員によるきめ細やかな伴走型の個社支援を実施します。	令和2年度	内容	三木商工会議所の経営指導員による伴走型の個社支援の推進。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
2,200	→	→	→					

**柱 (3) 地域の魅力を高めるまち**



**枠組み(施策) ②産業振興**

**取組内容**

山田錦生産の担い手育成や有害鳥獣の駆除により、農業の振興を行います。また、市内企業の大半を占める中小企業振興に加え、県へひょうご情報公園都市の次期工区着手を要請し、雇用創出につなげます。

**実施事業**

1	事業名	地産地消推進事業		担当課	財政課		
	事業概要	令和2年度	内容	学校給食事業特別会計への繰出金（地産地消分）。			
				事業費(千円)	方向性		
2,000	R2年度	R3年度	R4年度				
<p>↑ → →</p>							
2	事業名	ひょうご情報公園都市整備促進事業		担当課	プロジェクト推進課		
	事業概要	令和2年度	内容	企業庁、関係部署と連携し、事業を推進（アクセス道路等予備設計、地質調査、都市計画事業認可変更、下水道事業認可変更、都市計画手続き）。			
				事業費(千円)	方向性		
75,188	R2年度	R3年度	R4年度				
<p>↑ ↑ ↑</p>							
3	事業名	吉川産業団地管理受託事業		担当課	地域振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 除草作業を委託。</li> <li>・ 上荒川地区は巡回管理を委託。</li> <li>・ 福井地区は職員が巡回管理。</li> <li>・ 軽微な補修作業があれば請負工事を実施。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
772	R2年度	R3年度	R4年度				
<p>→ → →</p>							

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

4	事業名	中小企業サポートセンターの運営		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	中小企業の経営革新、経営改善、新製品開発、創業等を総合的に支援。			
				事業費(千円)	方向性		
19,961	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	中小企業経営革新設備投資促進事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	中小企業者が経営の革新を目的として設備等を整備する場合に資金の一部を支援。			
				事業費(千円)	方向性		
40,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	中小企業振興審議会の開催		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	中小企業振興審議会の開催。			
				事業費(千円)	方向性		
480	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	中小企業振興事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	会計年度任用職員1名を配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
2,285	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	中小企業融資対策事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業性融資の斡旋。			
				事業費(千円)	方向性		
601,582	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

9	事業名	信用保証料補給金		担当課	商工振興課		
	事業概要	三木市制度融資を活用して金融機関から信用保証協会の保証付き融資を受けた事業者に対して、信用保証協会へ支払う信用保証料の5割を助成します。	令和2年度	内容	制度融資を活用して金融機関から信用保証協会の保証付き融資を受けた事業者に対して、信用保証協会へ支払う信用保証料の5割を助成。		
					事業費(千円)	方向性	
4,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	公害除去施設資金利子補給金・小規模事業者無担保無保証人資金利子補給金・日本政策金融公庫起業資金利子補給金		担当課	商工振興課		
	事業概要	三木市制度融資を利用した事業者や、日本政策金融公庫で融資を受けた市内起業家に対し、金融機関に対し支払った利息の一部を補給します。	令和2年度	内容	公害除去施設資金や小規模事業者無担保無保証人資金を利用した事業者や日本政策金融公庫で融資を受けた市内起業家に対し、金融機関に支払った利息の一部を補給。		
					事業費(千円)	方向性	
15,545	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	技能顕功賞事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	優れた技能を有し、長期間その技能を必要とする職業に従事し、地域社会の発展に貢献した技能者を表彰することにより、広く技能尊重の気風を浸透させ、技能者の社会地位と技能水準の向上を図る。	令和2年度	内容	地域社会の発展に貢献した技能者の表彰（県技能顕功賞、市技能顕功賞）。		
					事業費(千円)	方向性	
377	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	商業振興事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	商業の活性化に向け、本市商業関係施設の管理運営を行います。	令和2年度	内容	MIKI夢ステーションの管理運営。		
					事業費(千円)	方向性	
612	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	商店街空き店舗対策・創業者支援事業補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	商店街の再生、活性化を図るための空き店舗の解消対策及び創業支援事業に対して当該事業に要する経費の一部を補助します。	令和2年度	内容	空き店舗の解消対策及び創業支援事業に対して当該事業に要する経費の一部を補助。		
					事業費(千円)	方向性	
3,620	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	商業振興事情視察研修負担金		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	地域商業店及び先進地商店街の視察研修に要する費用の一部を負担。			
				事業費(千円)	方向性		
170	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
15	事業名	商店街販売促進補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	販売促進事業に要する経費の一部を補助。			
				事業費(千円)	方向性		
450	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
16	事業名	商業振興補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	各種補助金（商店街街路灯維持管理費補助金、商店街連合会運営補助金、商業施設整備補助金、吉川町商工会プレミアム付き商品券発行事業補助金、地域イベント開催補助金）の交付。			
				事業費(千円)	方向性		
5,750	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
17	事業名	情報公園都市等優遇措置事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	各種助成制度の実施。			
				事業費(千円)	方向性		
96,128	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
18	事業名	勤労者福祉センター管理運営事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	勤労者福祉センター（サンライフ三木）の管理運営。			
				事業費(千円)	方向性		
7,236	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

19	事業名	勤労者福祉センター管理運営事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	勤労者福祉センター(サンライフ三木)の管理運営に必要な施設の維持管理を行います。	令和2年度	内容	会計年度任用職員2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
5,178	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
20	事業名	地域職業相談事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	ハローワーク西神と連携し、仕事を探している方に職業相談や紹介を行います。	令和2年度	内容	職業相談の実施や仕事の紹介等。		
					事業費(千円)	方向性	
400	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
21	事業名	地域職業相談室事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	ハローワーク西神と連携し、仕事を探している方に職業相談や紹介を行います。	令和2年度	内容	会計年度任用職員2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
4,568	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
22	事業名	勤労者対策事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	勤労者の就職面接会の開催や雇用促進助成金等の交付により、雇用促進を支援します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就職面接会の開催。</li> <li>・若年者雇用促進助成金の交付。</li> <li>・中小企業奨学金返済支援補助金の交付。</li> <li>・勤労者住宅資金融資の斡旋。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
93,082	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
23	事業名	商工事務事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	三木市商業振興協議会を開催し、商業の振興策を協議する。また、市内事業所における人権・同和教育活動を推進します。	令和2年度	内容	・市内事業所における人権・同和教育活動の推進。		
					事業費(千円)	方向性	
490	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

24	事業名	マイナポイント活用事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	・マイキーID設定支援の実施。 ・マイナポイントの活用啓発。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				9,653	→	→	→
25	事業名	農業近代化施設整備事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業用共同作業施設の修繕。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				300	→	→	→
26	事業名	農林事務事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農政事務の実施(旅費及び公用車管理)。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				338	→	→	→
27	事業名	農業共済組合移行事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	兵庫県農業共済組合負担金の納付。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				35,000	→	-	-
28	事業名	農業振興事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業振興事務の実施(報酬や使用料、旅費及び公用車管理)。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				849	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



29	事業名	農業振興事業（山田錦モデルほ設置委託事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	地権者・地域・関係機関と連携して地域に密着した山田錦の生育管理と分析、情報共有を行います。			
				事業費(千円)	方向性		
530	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
30	事業名	農業振興事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業関係団体及び実行委員会に対し、補助金・負担金を交付。			
				事業費(千円)	方向性		
3,914	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
31	事業名	農業振興事業（市農業振興総合資金利子補給事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農林畜産業において施設等を整備した際に要した資金の一部を金融公庫等から借り入れ、生じる利子を補給することで経営安定を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
2,500	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
32	事業名	農業振興事業（地力増進推進事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	JAにおいて堆肥散布等を行ない農産物の品質向上を図る活動に対し助成し、地力増進と経営安定を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
3,100	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
33	事業名	有害鳥獣対策事業（事務経費）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	獣害対策の推進の事務を行います。			
				事業費(千円)	方向性		
549	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

34	事業名	有害鳥獣対策事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	有害鳥獣対策に係る業務の円滑化を図ります。	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1,380	→	→	→
35	事業名	有害鳥獣対策事業(捕獲・防護消耗品費)		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業被害と市民の生活環境への被害を未然に防ぐため、主として捕獲対策並びに防護対策に係る消耗品を購入し、市民への貸与や設置を実施します。	令和2年度	内容	捕獲対策並びに防護対策に係る消耗品を購入し、市民への貸与や設置を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					8,901	→	→	→
36	事業名	有害鳥獣対策事業(有害鳥獣処分事業)		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業被害と市民の生活環境への被害を未然に防ぐため、兵庫県猟友会(三木支部・美囊支部)をはじめ、シルバー人材センター・霊園等と業務に応じた連携を図り、円滑な業務遂行を図ります。	令和2年度	内容	有害鳥獣の捕獲駆除及び運搬や火葬のほか有識者派遣と備品購入を実施し、関係団体との連携のもと事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					9,090	→	→	→
37	事業名	有害鳥獣対策事業(イノシシ対策事業)		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業被害と市民の生活環境への被害を未然に防ぐため、増加し続けるイノシシの防除及び捕獲の強化を図ります。	令和2年度	内容	農地への電気柵・ワイヤーメッシュ等侵入防止柵の設置に係る経費の1/2を助成。イノシシの罠・銃による捕獲・駆除を委託する兵庫県猟友会(三木支部・美囊支部)に対し、捕獲補助金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					19,500	→	→	→
38	事業名	有害鳥獣対策事業(移入種対策事業)		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業被害と市民の生活環境への被害を未然に防ぐため、増加し続けるアライグマの捕獲の強化を図ります。	令和2年度	内容	アライグマの罠・銃による捕獲・駆除を委託する兵庫県猟友会(三木支部・美囊支部)に対し、捕獲補助金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,800	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

39	事業名	有害鳥獣対策事業（狩猟免許取得補助金交付事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	免許の取得・更新時に負担する必要経費を助成（新規取得者（銃）5件、資格更新者（銃）25件）。			
				事業費（千円）	方向性		
1,175	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
40	事業名	観光農業振興事業（市民農園運営事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	観光市民農園を運営し、農園の管理や維持を実施。			
				事業費（千円）	方向性		
1,035	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
41	事業名	観光農業振興事業（農産加工団体運営事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	市の生活研究グループ「三木吉川つたの会」の活動を支援。			
				事業費（千円）	方向性		
110	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
42	事業名	農業祭開催事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業祭実行委員会に補助金を交付。			
				事業費（千円）	方向性		
1,750	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
43	事業名	数量調整円滑化推進事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	水田農業の活性化を推進する業務及び協力者・組織の円滑な運営と活動支援。			
				事業費（千円）	方向性		
5,080	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

44	事業名	経営所得安定対策直接支払推進事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	国の経営所得安定対策直接支払交付金に基づき水稻に代わる高収益作物の奨励を進め、農業者の経営安定と推進を図ります。	令和2年度	内容	水稻に代わる高収益作物への移行を推進する組織の円滑な運営と活動支援。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,381	→	→	→
45	事業名	数量調整円滑化推進事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	水稻の生産維持と拡大を促し、水田農業の活性化を図ります。	令和2年度	内容	事務専門員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,452	→	→	→
46	事業名	集落営農補助金交付事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	集落営農組織が一連の能率的な技術を導入するために必要な施設を設置又は機械を購入する経費の一部を補助することにより、組織の育成と地域社会の発展を図ります。	令和2年度	内容	集落営農組織が能率的な技術を導入するために必要な施設を設置又は機械を購入する経費の一部を補助。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1,000	→	→	→
47	事業名	地域担い手育成総合支援事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	「三木市農業活性化協議会」に対し、担い手の育成に係る事業経費の一部を補助します。	令和2年度	内容	農業活性化協議会の担い手育成に係る業務に対して補助金を交付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					119	→	→	→
48	事業名	認定農業者等支援補助金交付事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	認定農業者が一連の能率的な技術を導入するために必要な施設を設置又は機械を購入する経費の一部を補助することにより、地域の担い手農業者の育成と地域社会の発展を図ります。	令和2年度	内容	認定農業者が一連の能率的な技術を導入するために必要な施設を設置又は機械を購入する経費の一部を補助。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					10,000	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

49	事業名	新規就農者確保事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	新規就農者が一連の能率的な技術を導入するために必要な施設を設置又は機械を購入する経費の一部を補助。			
				事業費(千円)	方向性		
				9,750	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
50	事業名	果樹産地支援補助金交付事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	果樹生産者団体が果樹産地の水利施設等の保全に必要な改修等に要する経費の一部を助成し、果樹生産力の維持と向上を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
				400	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
51	事業名	生産コスト低減補助金交付事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	認定農業者及び集落営農組織が水稻の生産コストを低減させるために導入する農機具に係る経費の一部を助成し、地域農業の担い手の円滑で効率的な営農を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
				1,000	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
52	事業名	農業法人化支援事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	法人化した集落営農組織(任意組織から法人化した組織)の税務・経理及び人材育成等に係る経費の一部を助成し、組織の適正な会計管理と経営促進並びに事務労力負担の軽減を図ります。			
				事業費(千円)	方向性		
				300	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
53	事業名	農業系廃棄物回収事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業系産業廃棄物の回収・運搬・処分と併せ、適正処分の周知を図る事業を実施したJAに対し、人件費相当額を交付。			
				事業費(千円)	方向性		
				150	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

54	事業名	農林畜産振興事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農事組合法人・農業生産法人・集落営農組織・認定農業者等に対し施設整備等に係る経費の一部を助成。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				4,220	→	→	→
55	事業名	山田錦グレードアップ支援補助金交付事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	山田錦の等級に応じた奨励金を支給(特上:200円/袋・特:100円/袋)。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				16,555	→	-	-
56	事業名	水田活用推進補助金交付事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	市の指定する転作作物6種に対して2,000円/a、市の7/7活用ビジョンに定める他の作物に対して1,000円/aを支給。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				11,200	→	→	→
57	事業名	産地パワーアップ事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	JA兵庫みらいが三木市東ライセンサーの乾燥機を更新するための産地パワーアップ事業(国庫)の申請を仲介。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				14,850	→	-	-
58	事業名	農地中間管理事業(農地集積協力金交付事業)		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農地中間管理機構に農地を預け入れ、地域の農地集積を推進した地域や団体等に協力金を交付。			
				事業費(千円)	方向性		
				R2年度	R3年度	R4年度	
				2,174	→	→	→

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)

59	事業名	農地中間管理事業（経営転換協力金交付事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	経営転換等する農業者に対し、1.5万円/10a（上限50万円）の協力金を支給。			
				事業費（千円）	方向性		
				1,026	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
60	事業名	地産地消推進事業（食育推進事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	地産地消を推進する加工生産組織及び食育を推進する体験事業を支援。			
				事業費（千円）	方向性		
				493	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
61	事業名	地産地消推進事業（委託事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	農業関係機関（直売所）に対し、地産地消と食育推進に係る業務を委託。			
				事業費（千円）	方向性		
				900	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
62	事業名	地産地消推進事業（補助金交付事業）		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	地産地消を目的とする農業生産団体の施設整備・導入に係る経費の一部を助成し、給食に係る価格補填には補填分全額を助成。			
				事業費（千円）	方向性		
				1,000	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →
63	事業名	ハウス施設整備補助金交付事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	地産地消を目的とする農産物直売所を運営する農業生産団体の施設整備に係る経費の一部を助成。			
				事業費（千円）	方向性		
				1,500	R2年度 →	R3年度 →	R4年度 →

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

64	事業名	中山間地域等直接支払交付金		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	協定に基づく直接支払交付金を交付し、継続的な耕作を支援する。			
				事業費(千円)	方向性		
18,692	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
65	事業名	農業協同組合部会補助金		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	畜産の普及啓発と生産者育成の推進業務をJA(三木市酪農振興部会)に委託。			
				事業費(千円)	方向性		
567	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
66	事業名	林業振興事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	森林等の安全かつ適正な管理を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
1,034	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
67	事業名	林業振興事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	緑の少年団の活動を支援。			
				事業費(千円)	方向性		
612	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
68	事業名	治山事業		担当課	農業振興課		
	事業概要	令和2年度	内容	山地崩壊箇所の復旧工事や二次災害防止工事を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
16,550	R2年度	R3年度	R4年度	→	↓	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

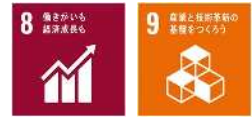


69	事業名	多面的機能支払制度事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業、農村の有する多面的機能の維持、発揮を図るための地域の共同活動に係る支援を行い、地域資源の適切な保全管理を推進します。	令和2年度	内容	農村地域資源の適切な保全管理を推進する共同活動を支援。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					195,560	→	→	→
70	事業名	多面的機能支払制度事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	農業、農村の有する多面的機能の維持、発揮を図るための地域の共同活動に係る支援を行い、地域資源の適切な保全管理を推進します。	令和2年度	内容	事務専門員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,271	→	→	→
71	事業名	農道管理事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	農道の良好な状態を維持管理します。	令和2年度	内容	農道の維持管理を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					654	→	→	→
72	事業名	東播用水土地改良事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	ダム及び導水路の維持管理に要した費用について、各市それぞれの負担率による負担金を県に支払うほか、東播用水事業促進のための活動を行います。	令和2年度	内容	ダム及び導水路の維持管理費用の負担金の支払い及び東播用水事業促進活動を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					21,135	→	→	→
73	事業名	土地改良補助事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	ため池等土地改良施設の改修工事等の整備を市単独事業として補助します。	令和2年度	内容	地元施工による土地改良施設の改修工事等の整備について補助。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					24,107	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

74	事業名	県営ため池等整備事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	老朽化したため池等を整備することで災害を未然に防止し、ため池本来の機能を確保し農業経営の安定を図ります。	令和2年度	内容	県営土地改良施設整備事業費の地元負担金の納付。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
39,186	→	→	→					
75	事業名	ため池等整備事業		担当課	農業振興課			
	事業概要	老朽化したため池等を整備することで災害を未然に防止し、ため池本来の機能を確保し農業経営の安定を図ります。 ため池の適正な管理を促進し集中豪雨等による被害を防ぐため専門技術者による点検作業を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災重点ため池の点検。</li> <li>・ため池兼調整池の管理を委託。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
15,200	→	→	→					

**柱 (3) 地域の魅力を高めるまち**  
**枠組み(施策) ③創業支援・事業承継**



**取組内容**

創業セミナーや相談窓口などの充実により、市内での創業を支援します。また、市内事業者の廃業を防ぐため、円滑な事業承継をサポートします。

**実施事業**

1	事業名	起業ビジネスプラン塾		担当課	商工振興課		
	事業概要	市内で創業を考えている方や創業後5年未満の方、新規事業を考えている経営者などを対象に経営、財務、人材育成、販路開拓といった観点から、ビジネスプランを作成するの為のセミナーを開催します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全5回のセミナーを実施。</li> <li>・受講生のビジネスプラン作成を支援。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
282	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	三木市起業家支援事業補助金		担当課	商工振興課		
	事業概要	市内に住所を有し、主たる事業所を有する個人又は市内に主たる事業所を有する法人に対して、起業又は第二創業に要する費用として明確に区分できる経費及び空き家を改修して起業する際の経費を補助します。	令和2年度	内容	市内に住所を有し、主たる事業所を有する個人又は市内に主たる事業所を有する法人の起業又は第二創業に要する費用として明確に区分できる経費及び及び空き家改修に係る経費の2分の1(上限50万円)を補助。		
					事業費(千円)	方向性	
3,000	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	【再掲】中小企業サポートセンターの運営		担当課	商工振興課		
	事業概要	中小企業支援コーディネーターが常駐する、経営相談窓口を勤労者福祉センター(サンライフ三木)に設け、中小企業の経営革新、経営改善、新製品開発、創業等を総合的に支援します。コーディネーターによる企業訪問も積極的に行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経営相談窓口の開設。</li> <li>・コーディネーターによる企業訪問。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
19,961	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱 (3) 地域の魅力を高めるまち**

**枠組み(施策) ④歴史・文化遺産**

**取組内容**

歴史や文化、伝統を次世代へ伝え、担い手を育成する取組や史跡の管理などを適正に行うことで、地域の魅力を高め住民の郷土愛を育みます。

**実施事業**

1	事業名	市史編さん事業		担当課	市史編さん室			
	事業概要	市民と協働して、新たな自治体史づくりに取り組み、市民自らが愛着を持って住みよいまちづくりをめざすことにより、地域活性化を進めます。	令和2年度	内容	新三木市史の編さん、調査、研究等。志染編(地域編)の刊行。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					28,816	→	→	→
2	事業名	市史編さん事業		担当課	市史編さん室			
	事業概要	市民と協働して、新たな自治体史づくりに取り組み、市民自らが愛着を持って住みよいまちづくりをめざすことにより、地域活性化を進めます。	令和2年度	内容	市史編さん専門員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					194,535	→	→	→
3	事業名	歴史・美術の杜みゅーじあむ推進事業		担当課	文化・スポーツ課			
	事業概要	国指定史跡三木城跡及び付城跡・土塁の保存活用を図り、市民に親しまれ誇りとなる史跡として継承します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・整備計画に基づく史跡整備。</li> <li>・史跡の除草及び伐採等の維持管理。</li> <li>・史跡をめぐる歴史ウォークの開催。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,475	→	→	→

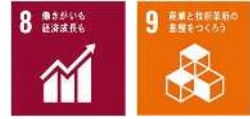
(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

4	事業名	歴史資料館管理運営事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	国指定史跡三木城跡及び付城跡・土塁整備計画の拠点施設としての管理運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>企画展の開催。</li> <li>歴史講座の開催。</li> <li>施設の維持管理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
11,406	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
5	事業名	歴史資料館管理運営事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	三木市の歴史及び文化遺産に関する資料を収集し、保管および展示することにより、市の文化及び教育の振興を図るため、会計年度任用職員を配置します。	令和2年度	内容	学芸員(会計年度任用職員)2名と事務補助員(会計年度任用職員)3名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
11,235	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
6	事業名	文化財保護事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	指定文化財の保存整備を行うと共に、開発に伴う遺跡の発掘調査や石造品調査を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>史跡等に関する除草剪定作業等。</li> <li>関西電力の鉄塔移設工事に伴う発掘調査。</li> <li>開発等に伴う遺跡の調査。</li> <li>埋蔵文化財の包蔵地照会事務。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
3,168	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	文化財保護事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	出土遺物の整理や開発に伴う遺跡の発掘調査業務を行うため、会計年度任用職員を配置します。	令和2年度	内容	埋蔵文化財調査補助員(会計年度任用職員)2名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
2,575	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	旧上の丸庁舎管理事業		担当課	文化・スポーツ課		
	事業概要	旧上の丸庁舎の跡地管理を行います。	令和2年度	内容	建物解体跡地の管理。		
					事業費(千円)	方向性	
195	R2年度	R3年度	R4年度	↓	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱 (3) 地域の魅力を高めるまち**

**枠組み(施策) ⑤後継者育成**



**取組内容**

三木金物を使った小学生対象の工作体験や企業と学生との交流を通じて、金物産業の魅力を伝え、将来の地元への雇用へつなげます。

**実施事業**

1	事業名	【再掲】金物振興審議会事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	三木市金物産業の振興方策に関し市長の諮問に応じ審議答申し又は市長に対して建議すると共に、これが強力なる推進に協力し以って三木市の発展を図ることを目的とする審議会を開催します。	令和2年度	内容	金物振興審議会の開催。		
					事業費(千円)	方向性	
			144	R2年度	R3年度	R4年度	
					→	→	→
2	事業名	【再掲】三木金物ふれあい体験事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	児童、生徒のふるさとを愛し、誇れる心を育み、三木金物産業を担う人材を育成するために市内小学校中学年以上の児童を対象に三木金物を使った工作体験を行います。	令和2年度	内容	市内小学校中学年以上の児童を対象に三木金物を使った工作体験を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
			415	R2年度	R3年度	R4年度	
					→	→	→
3	事業名	【再掲】三木金物後継者育成事業		担当課	商工振興課		
	事業概要	三木金物の後継者を育成するために育成事業所と研修者に対して補助を行うほか、更に担い手が少なくなっている技術についてのセミナー開催の補助を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・育成事業所や研修者に対する補助。</li> <li>・担い手が少なくなっている技術についてのセミナー開催の補助。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
			3,264	R2年度	R3年度	R4年度	
					→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱 (3) 地域の魅力を高めるまち**



**枠組み(施策) ⑥利便性**

**取組内容**

デマンド型交通、自動運転などの導入検討や効率的な公共交通網の構築、スマート IC 整備により、誰もが利便性の高い交通インフラの恩恵を享受できるよう努めます。

**実施事業**

1	事業名	スマートインターチェンジ整備事業		担当課	プロジェクト推進課			
	事業概要	山陽自動車道の利便性の向上、市内の交通渋滞の緩和、地域の活性化などへの貢献を目的として、(仮称)三木スマートインターチェンジを整備します。	令和2年度	内容	詳細設計を進めるための基礎調査(地形測量、路線測量、地質調査)。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	52,915	↑	↑	↑				
2	事業名	東播磨南北道路整備促進事業		担当課	プロジェクト推進課			
	事業概要	東播磨地域と北播磨地域との連携を強化し、周辺市町の活性化を図るとともに交通渋滞の緩和や円滑な移動を確保することを目的とした兵庫県施工の東播磨南北道路整備の促進のため、事業関連工事を実施します。	令和2年度	内容	兵庫県施工の三木鉄道跡地道路整備工事の負担金を負担。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	10,267	→	-	-				
3	事業名	デマンド型交通導入検討事業		担当課	交通政策課			
	事業概要	「三木市地域公共交通網形成計画」に基づき、まずは、吉川地域においてデマンド型交通の導入を検討します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関と連携し、吉川地域への導入を検討。</li> <li>・三木市デマンド型交通検討部会を随時開催。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
	93	→	→	→				

(方向性: 拡充↑ 継続→ 縮小↓)

柱 (3) 地域の魅力を高めるまち



枠組み(施策) ⑦景観・自然

取組内容

歴史的な町並みや美しい景観を保全するとともに、インフラの適切な管理や密集市街地の解消を地域住民との協働で進め、安全で魅力あるまちづくりを行います。

実施事業

1	事業名	旧市街地の地域資源を活かしたまちづくり		担当課	都市政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>資料整理。</li> <li>保全・活用可能な地域資源の抽出。</li> <li>保全・活用方策の検討。</li> <li>町屋の耐震化検討。</li> <li>アクションプランの検討。</li> <li>アクションプラン案の実証実験。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
				4,856	R2年度	R3年度	R4年度
2	事業名	花のあるまちづくり事業		担当課	都市政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	公園などの公共施設で、花のある景観づくりを進めるほか、緑化活動支援金制度の策定。			
				事業費(千円)	方向性		
				3,229	R2年度	R3年度	R4年度
3	事業名	景観形成支援補助金		担当課	都市政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	景観形成支援補助金の交付。			
				事業費(千円)	方向性		
				538	R2年度	R3年度	R4年度

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)



4	事業名	屋外広告物条例施行事業		担当課	都市政策課		
	事業概要	屋外広告物法及び兵庫県屋外広告物条例に規定する許可、是正指導、パトロール、簡易除却等を行います。	令和2年度	内容	屋外広告物の許可、是正指導、パトロール、簡易除却等。		
					事業費(千円)	方向性	
				503	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

## テーマ 4

# 枠組みを超えて取り組む三木づくり



柱 (1) 分野横断プロジェクト

枠組み（施策）①行財政運営



■取組内容

地方創生を推進し税収の増加に努めるとともに、公共施設の規模適正化や職員のコスト意識向上、官民連携などにより、限りある財源を最大限に生かした、健全な行財政運営を行います。

■実施事業

1	事業名	地方創生総合戦略事業		担当課	縁結び課			
	事業概要	人口減少及び少子高齢化対策に特化した第2期創生計画を5か年（令和2～6年度）の実施期間において推進する。また、検証に当たっては各事業について進捗管理を行い、創生計画策定検証委員会を開催し、意見を求めます。	令和2年度	内容	第2期創生計画を検証し、必要に応じて見直す。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					516	→	→	→
2	事業名	住宅資金償還事務事業		担当課	建築住宅課			
	事業概要	住宅改修、建設資金貸付金の償還事務を行います。	令和2年度	内容	住宅改修、建設資金貸付金の償還事務に必要な事務。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					362	→	→	→
3	事業名	指定管理者制度		担当課	財政課			
	事業概要	効率的な行財政運営を行うため、公共施設の運営・維持管理への民間活力の導入として指定管理者制度を活用します。	令和2年度	内容	指定管理者を選定する際の選定委員会の設置。			
					事業費（千円）	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					217	→	→	→

（方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘）

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

4	事業名	契約事務		担当課	財政課		
	事業概要	契約に関して公平、公正かつ適正な契約事務を遂行するため、入札等の執行及び契約事務の助言及び指導を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・建設工事、委託業務及び物品調達の入札執行等。</li> <li>・公契約条例に係る労働報酬下限額を決定するための労働報酬審議会の設置。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
259	R2年度	R3年度	R4年度	→	↗	↘	
5	事業名	財政事務事業		担当課	財政課		
	事業概要	効率的な行財政運営のため、適正な予算編成及び執行管理等を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・財務会計システムなどを活用した、適正な予算編成や執行管理等。</li> <li>・財務会計システムの改修。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
10,323	R2年度	R3年度	R4年度	→	↘	→	
6	事業名	財政基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	健全な財政運営に資するため、条例に基づき財政基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子及び前年度の剰余金等の財政基金への積立。		
					事業費(千円)	方向性	
3,418	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
7	事業名	減債基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	市債の償還に必要な財源を確保し将来にわたる健全な財政運営に資するため、条例に基づき減債基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
3,695	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
8	事業名	公共施設整備基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	持続的に行政サービスを提供するため、将来に必要な公共施設整備に充てるための資金を条例に基づき公共施設整備基金へ積み立てます。	令和2年度	内容	基金利子及び公共施設整備のための寄附金等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
4,683	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

9	事業名	ガーデンシティみき創生基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	市民のだれもが誇りと愛着の持てるふるさとづくりの実現を図るため、条例に基づきガーデンシティみき創生基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
185	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	こころのふるさと三木応援基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	ふるさと三木を愛し、応援しようとする個人、法人、その他の団体からの寄附金を適正に管理するため、条例に基づきこころのふるさと三木応援基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子及びふるさと納税寄附金等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
196,864	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	交通安全対策基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	交通安全教育及び交通安全運動を推進並びに支援するため、条例に基づき交通安全対策基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
10	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	社会福祉基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	急速に進展する高齢化社会に対応して、保健・福祉等の充実、強化を図り、豊かで活力のある福祉社会の実現に資するため、条例に基づき社会福祉基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
1,604	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	環境保全基金積立事業		担当課	財政課		
	事業概要	地球温暖化防止と循環型社会実現の構築に向け、市民、事業者及び行政の協働による環境にやさしい活動を推進することにより、廃棄物の削減と緑豊かな自然環境の保全を図るため、条例に基づき環境保全基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。		
					事業費(千円)	方向性	
105	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

14	事業名	市民文化振興基金積立事業		担当課	財政課			
	事業概要	市民の文化の向上を目的とする事業を推進するため、条例に基づき市民文化振興基金への積み立てを行います。	令和2年度	内容	基金利子等の積立。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					130	→	→	→
15	事業名	市債元金償還事業		担当課	財政課			
	事業概要	過去に借り入れた市債の元金の償還を行います。	令和2年度	内容	市債元金の償還。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,546,752	→	→	→
16	事業名	市債利子償還事業		担当課	財政課			
	事業概要	過去に借り入れた市債の利子の償還を行います。	令和2年度	内容	市債利子の償還。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					266,651	→	→	→
17	事業名	一時借入金利子償還事業		担当課	財政課			
	事業概要	現金の不足により基金からの繰替運用を行った場合に、利子の償還を行います。	令和2年度	内容	一時借入金利子の償還。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,000	→	→	→
18	事業名	予備費		担当課	財政課			
	事業概要	持続的な行政サービスを提供するため、不測の事態により緊急に必要なとなった支出に対応するため予備費を計上します。	令和2年度	内容	使途を特定しない予備費の計上。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					30,000	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

19	事業名	市税過誤納還付金事業		担当課	税務課			
	事業概要	市税の過誤納により還付金(歳出還付)が発生した場合に、還付します。	令和2年度	内容	市税の過誤納により還付金(歳出還付)が発生した場合に、還付。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					50,000	→	→	→
20	事業名	税務事務事業		担当課	税務課			
	事業概要	税務事務を執行します。	令和2年度	内容	税務事務を執行するための下記負担金等の支払い(地方税共同機構負担金、県市長会軽自動車税特別会計分担金、県電子自治体推進協議会電子申告部負担金)。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					8,799	→	→	→
21	事業名	賦課徴収事業		担当課	税務課			
	事業概要	市民税、軽自動車税、固定資産税等の賦課徴収事務を執行します。	令和2年度	内容	各種市税賦課のための帳票印刷や納税通知書の封入封緘委託に係る経費など。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					67,656	→	→	↗
22	事業名	賦課徴収事業		担当課	税務課			
	事業概要	市民税、軽自動車税、固定資産税等の賦課徴収事務を執行します。	令和2年度	内容	事務専門員(会計年度任用職員)4名を配置し、事業を実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					15,052	→	→	→
23	事業名	債権管理事業		担当課	債権管理課			
	事業概要	市税等の市の債権を適正に管理し、公正かつ円滑な行財政運営に資するため、調査・滞納処分等を行います。	令和2年度	内容	滞納処分にかかる事務を実施(公売の手数料など)。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					4,554	→	→	→

(方向性: 拡充↗ 継続→ 縮小↘)

24	事業名	債権事務事業		担当課	債権管理課		
	事業概要	市税等の市の債権を適正に管理し、公正かつ円滑な行財政運営に資するため、調査・滞納処分等を行います。	令和2年度	内容	滞納処分にかかる事務を実施（差押臨店など）。		
					事業費(千円)	方向性	
1,129	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
25	事業名	土木事務事業		担当課	プロジェクト推進課		
	事業概要	国土交通省近畿地方整備局兵庫国道事務所が管轄する一般国道に係る事業の促進を図る目的で加盟している、兵庫県南東部国道連絡会の負担金を負担します。	令和2年度	内容	兵庫県南東部国道連絡会の負担金を負担。		
					事業費(千円)	方向性	
31	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
26	事業名	会計管理事業		担当課	会計室		
	事業概要	関係法令に基づき、適切に公金の支払い及び収納を行います。	令和2年度	内容	関係法令に基づく適切な公金の支払い及び収納。		
					事業費(千円)	方向性	
9,624	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
27	事業名	債権管理事業		担当課	債権管理課		
	事業概要	市税等の市の債権を適正に管理し、公正かつ円滑な行財政運営に資するため、調査・滞納処分等を行います。	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)1名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
2,274	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
28	事業名	人事管理事業		担当課	総務課		
	事業概要	会計年度任用職員人件費等の人事管理に係る事業を行います。	令和2年度	内容	予算上、事務専門員(会計年度任用職員)48名、事務補助員(会計年度任用職員)34名を配置し、事業を実施。		
					事業費(千円)	方向性	
397,896	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



29	事業名	福利厚生事業		担当課	総務課		
	事業概要	職員の健康診断等の福利厚生に係る事業を行います。	令和2年度	内容	職員の健康診断等の福利厚生。		
					事業費(千円)	方向性	
15,980	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
30	事業名	文書管理事業		担当課	総務課		
	事業概要	庁舎の郵便料金、コピー費用等に係る事業を行います。	令和2年度	内容	庁舎の郵便料金、コピー費用等に係る事業。		
					事業費(千円)	方向性	
28,900	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
31	事業名	統計事務事業		担当課	総務課		
	事業概要	国の基幹統計調査に係る事務を行います。市統計書を作成し、関係機関に配布するとともに、市ホームページにも掲載します。	令和2年度	内容	三木市統計書の発行。		
					事業費(千円)	方向性	
392	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	
32	事業名	国勢調査事業		担当課	総務課		
	事業概要	市内に居住する全ての人及び世帯の実態に関する統計を作成し、各種行政施策の立案・実施その他の基礎資料とします。	令和2年度	内容	令和2年国勢調査の実施。		
					事業費(千円)	方向性	
30,744	R2年度	R3年度	R4年度				
				↗	↘	-	
33	事業名	工業統計調査事業		担当課	総務課		
	事業概要	製造業の事業所を対象として調査を行い、工業の実態を明らかにし、各種行政施策の立案・実施その他の基礎資料とします。	令和2年度	内容	令和2年工業統計調査の実施。		
					事業費(千円)	方向性	
825	R2年度	R3年度	R4年度				
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

34	事業名	経済センサス調査事業		担当課	総務課		
	事業概要	すべての事業所及び企業を対象として行い、経済活動の状態を明らかにし、各種行政施策の立案・実施その他の基礎資料とします。	令和2年度	内容	国や地方公共団体の事業所を対象とした経済センサスー基礎調査乙調査の実施。		
					事業費(千円)	方向性	
581	R2年度	R3年度	R4年度	→	↗	↘	
35	事業名	農林業センサス調査事業		担当課	総務課		
	事業概要	すべての農林業関係者を対象として行い、農林業の生産構造や就業構造の実態を明らかにし、農林行政施策の立案・実施その他の基礎資料とします。	令和2年度	内容	令和2年農林業センサス調査の調査結果公表に向けた事務を行う。		
					事業費(千円)	方向性	
30	R2年度	R3年度	R4年度	→	-	-	
36	事業名	議場設備更新事業		担当課	議会事務局		
	事業概要	老朽化している議場のマイクの故障により市議会本会議の進行が停滞することを未然に防ぐため、マイク設備一式を更新します。	令和2年度	内容	議場に設置しているマイク設備一式を更新する。		
					事業費(千円)	方向性	
8,200	R2年度	R3年度	R4年度	新規	-	-	
37	事業名	公平委員会運営事業		担当課	監査委員・公平委員会事務局		
	事業概要	公平委員会は、職員の勤務条件に関する措置の要求及び職員に対する不利益処分を審査します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公平委員会を開催。</li> <li>・各関係団体主催の研修会等への参加。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
800	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
38	事業名	固定資産評価審査委員会運営事業		担当課	監査委員・公平委員会事務局		
	事業概要	固定資産評価審査委員会は、固定資産課税台帳に登録された価格に関する不服に対して、審査、決定を行います。	令和2年度	内容	価格に関する審査申出に対して審査、決定を行うための委員会を開催。		
					事業費(千円)	方向性	
131	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

39	事業名	監査委員運営事業		担当課	監査委員・公平委員会事務局		
	事業概要	令和2年度	内容	定期監査、例月現金出納検査、決算審査ほか行政事務事業全般にわたる監査の実施。			
				事業費 (千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

柱 (1) 分野横断プロジェクト

枠組み(施策) ②業務改善



■取組内容

AIやRPAなどのシステム導入やビッグデータの管理及び活用を行うことで、業務の効率化、省略化を進めます。また、主要な住民情報をクラウド化し、災害に強い市役所を構築します。

■実施事業

1	事業名	職員提案事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	職員から提案を募集し、プレゼンテーションを実施。			
				事業費(千円)	方向性		
25	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	情報システム管理事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>自治体クラウドへの参加について呼びかけを行う。</li> <li>実証実験を行った総務課の給与事務や導入効果が見込まれる税務課の市民税当初賦課業務等にRPAを導入。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
191,852	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	窓口ワンストップ申請システム構築事業		担当課	企画政策課		
	事業概要	令和2年度	内容	共同研究として、窓口業務の調査と要件定義などを行います。			
				事業費(千円)	方向性		
1,000	R2年度	R3年度	R4年度	新規	↑	-	

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

4	事業名	法務事務事業		担当課	企画政策課			
	事業概要	市行政における法律問題の正確な問題解決及び円滑な事務事業の執行を図ります。市行政に対する不服申立には審理員による慎重な審理、第三者機関である行政不服審査会で公正中立な審理を行い、行政救済制度の適正な運営を図ります。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 条例、規則、訓令及び要綱等の審査。</li> <li>・ 顧問弁護士や法務専門員を設置。</li> <li>・ 行政不服審査会を設置。</li> <li>・ 職員研修の実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					8,728	R2年度	R3年度	R4年度
		→	→	→				
5	事業名	人口動態調査事業		担当課	市民課			
	事業概要	県からの委託を受けて、出生、死亡、婚姻、離婚等届出の状況を調査、報告します。その結果を、公衆衛生や人口の動きの基礎資料等として、国、地方自治体等で活用します。	令和2年度	内容	人口動態調査事業の実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					100	R2年度	R3年度	R4年度
		→	→	→				
6	事業名	毎月末人口調査事業		担当課	市民課			
	事業概要	県からの委託を受けて、転入、転出、出生、死亡等の状況を毎月報告します。その内容を行政の各分野で活用します。	令和2年度	内容	毎月末人口調査事業の実施。			
					事業費(千円)	方向性		
					17	R2年度	R3年度	R4年度
		→	→	→				

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

**柱** (1) 分野横断プロジェクト

**枠組み(施策)** ③人材育成



**取組内容**

多様化する社会構造や市民からのニーズに対し、公民連携などの推進に加え、市民目線での発想を重視した行政サービスの構築など、課題に対して柔軟に対応できる職員を育成します。

**実施事業**

1	事業名	職員研修事業		担当課	総務課		
	事業概要	職員研修に係る研修負担金、講師費用等	令和2年度	内容	職員研修の実施。		
					事業費(千円)	方向性	
				6,226	R2年度	R3年度	R4年度
				→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

柱 (1) 分野横断プロジェクト



枠組み(施策) ④都市整備

取組内容

道路のバリアフリー化、公共交通の整備などを計画的に行うとともに、空き家等の活用を進め、人口減少・少子高齢化社会であっても安全で安心して暮らせるまちづくりを推進します。

実施事業

1	事業名	青山7丁目団地再耕プロジェクト		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
0	新規	↑	→				
2	事業名	道路維持補修事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
99,761	→	→	→				
3	事業名	生活道路整備事業		担当課	道路河川課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
50,500	→	→	→				

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

4	事業名	加佐草加野線整備事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	三木高校、三木S A等への歩行者及び車両等の安全を図るとともに、小野市の北播磨総合医療センター及び匠台工業団地へのアクセス道路として整備します。	令和2年度	内容	過年度から続く道路改良工事を引き続き行います。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					54,327	→	→	→
5	事業名	岩宮大村線整備事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	県道加古川三田線と市道高木平田線を東西に結ぶ都市計画道路で、市街地の内環状道路として位置付けられており、当該道路の整備を進め市街地内の渋滞を緩和し、市民の安定した住環境づくりに寄与します。	令和2年度	内容	過年度から続く道路改良工事を引き続き行います。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					122,818	→	↗	↗
6	事業名	交通安全施設整備事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	通学路交通安全プログラムに基づき、歩道整備やカラー舗装などの対策工事を実施します。市民の安全確保のため、区画線や防護柵等の安全対策を実施します。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間を通して安全施設の維持補修。</li> <li>・通学路対策工事を実施。</li> </ul>			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					79,700	→	→	→
7	事業名	歩道リニューアル事業		担当課	道路河川課			
	事業概要	歩道の街路樹対策や自転車通行空間も含めた歩道のリニューアル工事を実施し、安全・安心な道路環境の創出を図ります。	令和2年度	内容	過年度から引き続き花尻城山線の整備を行い、兵庫県のサイクルルートに指定された福井下石野線で歩行者・自転車通行空間の整備を行います。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					103,000	→	↗	↘
8	事業名	市営住宅管理事業		担当課	建築住宅課			
	事業概要	管理条例の制定及び改廃、家賃の決定、入居者の募集、選考及び決定、家賃及び敷金の徴収、徴収猶予及び減免、修繕、増築等の承認、収入超過者に対する措置、明け渡し請求等を行う。	令和2年度	内容	市営住宅の管理人に対する報酬、建物の維持管理。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					3,862	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

9	事業名	市営住宅管理事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	令和2年度	内容	事務補助員(会計年度任用職員)1名を令和2年9月末まで配置し、事業を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
1,424	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
10	事業名	市営住宅維持補修事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	令和2年度	内容	建物の修繕や維持補修工事。			
				事業費(千円)	方向性		
62,360	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
11	事業名	建築行政事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	令和2年度	内容	市有建物の営繕関係の設計委託。			
				事業費(千円)	方向性		
389	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
12	事業名	建築確認事務事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	令和2年度	内容	建築確認に係る調査。			
				事業費(千円)	方向性		
354	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
13	事業名	国土利用計画法施工事務事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>土地売買等届出の受理及び届出土地利用目的に対する意見の作成。</li> <li>県土地利用基本計画及び県国土利用計画に関する調査及び意見の作成。</li> <li>土地有償譲渡届出等の受理。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
50	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

14	事業名	開発行政事務事業		担当課	建築住宅課		
	事業概要	開発行為に関する手続きとして県に提出される書類の受理及び調査、開発行為の協議、宅地防災の推進などの開発行政事務を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開発行為に関係する県に提出される書類の受理及び調査。</li> <li>・開発行為の協議。</li> <li>・宅地防災の推進。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
125	新規	→	→				
15	事業名	特別指定区域制度		担当課	建築住宅課		
	事業概要	特別指定区域制度により市街化調整区域の市街化を促進しない範囲で、建築制限の一部緩和を行います。また、特別指定区域制度により地縁者住宅区域の指定を受けています。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別指定区域制度を活用し、区域の追加、新規指定又は申し出のあった自治会で制度の説明を行います。</li> <li>・地縁者住宅に関する県に提出される書類の受理。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
66	→	→	→				
16	事業名	密集市街地の改善		担当課	都市政策課		
	事業概要	地震等の災害時に防災面で課題がある、道が狭く古い木造住宅が密集した地域(防災街区課題地域)において、住民の皆様と一緒に環境改善に向けて取り組みます。あわせて、歴史・文化等の地域の資源を活かした魅力あるまちをめざします。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・取組地区(モデル地区)を選定。</li> <li>・地域の課題の掘り起こし・整理。</li> <li>・密集市街地改善策の検討。</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
1,016	新規	→	→				
17	事業名	公園維持補修事業		担当課	都市政策課		
	事業概要	三木山総合公園、吉川総合公園を核として、市内各公園施設の充実を図り、より多くの方に利用して頂けるように整備、維持管理を進めます。市民が安全に安心して利用できるような公園緑地の整備、維持管理を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・三木山総合公園等のインフラメンテナス。</li> <li>・三木山総合公園の野球場整備。</li> <li>・公園遊具改修、維持補修、トイレ洋式化等</li> </ul>		
					事業費(千円)	方向性	
158,080	↑	→	→				
18	事業名	三木総合防災公園管理事業		担当課	都市政策課		
	事業概要	三木総合防災公園を地元自治会で適正に用地管理していただき、安全で安心なまちづくりを進めます。	令和2年度	内容	三木総合防災公園を地元自治会で用地管理します。		
					事業費(千円)	方向性	
683	→	→	→				

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

19	事業名	公園管理事業		担当課	都市政策課			
	事業概要	市内の公園を適正に管理し、市民の憩いの場となるように努めます。	令和2年度	内容	市内の公園を管理。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					202,244	→	→	→
20	事業名	都市計画審議会		担当課	都市政策課			
	事業概要	都市計画法に基づき、都市計画案を調査審議するため、都市計画審議会を開催します。	令和2年度	内容	都市計画区域マスタープラン、区域区分並びに、防災街区整備方針等の見直し。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					707	→	→	→
21	事業名	都市計画基礎調査		担当課	都市政策課			
	事業概要	都市計画法第6条に定められた都市計画に関する基礎調査を実施します。	令和2年度	内容	都市計画基礎調査業務委託。 ・農地転用状況 ・新築状況 ・土地現況(課税土地) ・建物現況(課税建物)			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,804	→	→	→
22	事業名	駐輪場管理委託		担当課	都市政策課			
	事業概要	駐輪場の草刈りや清掃を行うとともに、不法駐輪をなくし、市民の皆様が駐輪場を快適に利用できるにします。	令和2年度	内容	駐輪場の施設管理。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1,136	→	→	→
23	事業名	ユニバーサル社会づくり推進地区施設改修費等補助		担当課	都市政策課			
	事業概要	県の「ひょうごユニバーサル社会づくり総合指針」に基づき、誰もが地域社会の一員として支え合なかで、安心して暮らせる社会を構築します。	令和2年度	内容	民間施設のバリアフリー改修工事等を行う場合、工事費の一部を県及び市が補助。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					1,532	→	→	→

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

24	事業名	公園整備事業		担当課	都市政策課			
	事業概要	三木グリーンパークや三木スケートボードパークなど、市内公園の整備を進めます。	令和2年度	内容	三木グリーンパークにおいて、事務所付近の防球ネットを整備。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,800	→	↑	↓
25	事業名	都市計画図管理事業		担当課	都市政策課			
	事業概要	都市計画図を管理し、販売、閲覧等のサービスを行うと共に各種計画策定に活用します。	令和2年度	内容	地図情報システムについて、システムの一括管理と保守を委託。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					2,559	→	→	↑
26	事業名	土地区画整理事業		担当課	都市政策課			
	事業概要	市街地における計画的な土地利用の増進を図るため、土地区画整理事業を計画します。	令和2年度	内容	低未利用地を有効活用するため、土地区画整理事業を検討。			
					事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度	
					38	→	↑	→

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

柱 (1) 分野横断プロジェクト

枠組み(施策) ⑤生涯活躍



取組内容

誰もが健康に暮らせる取組や多世代が交流できる取組を行うことで、全世代が生きがいを持って暮らすことができるまちをめざすとともに、多様化する労働ニーズに対応するための事業を行います。

実施事業

1	事業名	【再掲】青山7丁目団地再耕プロジェクト		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
0	新規	↑	→				
2	事業名	生涯活躍のまち推進事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
12,330	→	→	→				
3	事業名	シルバー人材センター助成事業		担当課	福祉課		
	事業概要	令和2年度	内容	事業費(千円)	方向性		
					R2年度	R3年度	R4年度
11,615	→	→	→				

(方向性：拡充↑ 継続→ 縮小↓)

## 柱 (2) 地域の思いを形にするプロジェクト

### 枠組み(施策) ①地域の思いを形にするプロジェクト



#### 取組内容

各地区の公民館に配置されている地域まちづくり担当職員が主体となって、担当地区の課題やニーズを把握します。また、それらを解決するため、限られた人的資源と新たな技術をつなぎ、多様化、高度化、複雑化する市民ニーズに、市民協働のもと対応します。

#### 実施事業

1	事業名	【再掲】三木若者ミーティング開催事業		担当課	縁結び課		
	事業概要	令和2年度	内容	三木若者ミーティングを年2回開催。			
				事業費(千円)	方向性		
56	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
2	事業名	【再掲】市政懇談会推進事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	市内各10地区において市政懇談会を実施。			
				事業費(千円)	方向性		
300	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	
3	事業名	【再掲】市民活動支援事業		担当課	市民協働課		
	事業概要	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民活動団体へ補助金を交付。</li> <li>ボランティアフェスタを社会福祉協議会と連携して開催。</li> </ul>			
				事業費(千円)	方向性		
23,564	R2年度	R3年度	R4年度	→	→	→	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

4	事業名	【再掲】まちづくり助成事業		担当課	市民協働課			
	事業概要	自らの地域を住民自らが考え、自分たちでまちづくりを進める、協働のまちづくりを支援します。	令和2年度	内容	市民協議会などのまちづくり団体への支援（市民協議会研修費、城下町まち協活動助成金、さんさんまつり補助金、地域まちづくり交付金）。			
					事業費（千円）	方向性		
					10,759	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	
5	事業名	議会運営事業		担当課	議会事務局			
	事業概要	三木市議会基本条例その他の法令に則り、二元代表制の一翼として行政を監視及び評価するとともに、議会自ら政策立案に努め、市民の多様な意見を市政に的確に反映させられるよう、議員の調査研究活動の適正な運営を図ります。	令和2年度	内容	議会の適正な運営。			
					事業費（千円）	方向性		
					173,473	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	
6	事業名	選挙管理委員会運営事業		担当課	選挙管理委員会			
	事業概要	選挙管理委員会の適切な運営を行います。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>選挙管理委員会の定期開催及び選挙時における随時開催の実施。</li> <li>公職選挙法関連の研修参加。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					2,306	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	
7	事業名	選挙啓発事業		担当課	選挙管理委員会			
	事業概要	選挙の啓発に関する事及び明るい選挙推進協議会に関する事業を推進します。北播5市明るい選挙推進事協議会と連携して通常時の啓発を進めます。	令和2年度	内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>市内の小、中学校よりポスターを募集し、「明るい選挙啓発ポスター展」を開催。</li> <li>成人式で啓発チラシを配布。</li> </ul>			
					事業費（千円）	方向性		
					171	R2年度	R3年度	R4年度
					→	→	→	
8	事業名	県知事選挙事業		担当課	選挙管理委員会			
	事業概要	令和3年7月執行予定の県知事選挙を管理執行します。	令和2年度	内容	市長選後2～3週間後に執行されると予想されるため、前もって必要書類の作成及び啓発の準備。			
					事業費（千円）	方向性		
					1,609	R2年度	R3年度	R4年度
					↗	-	-	

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)

テーマ4 枠組みを超えて取り組む三木づくり

9	事業名	市長選挙事業		担当課	選挙管理委員会			
	事業概要	令和3年7月1日の任期に伴い同年6月中に市長選挙を管理執行します。	令和2年度	内容	令和3年4月に開催する立候補予定者説明会の開催のための事務を行います。			
					事業費(千円)	方向性		
						R2年度	R3年度	R4年度
400	↗	-	-					

(方向性：拡充↗ 継続→ 縮小↘)



