

# 記入例

様式第8号 (第6条関係)

市民活動支援金事業活動報告書

提出される日をご記入ください

令和 ● 年 ●● 月 ●● 日

三木市長様

代表者名を署名(又は記名押印)してください

団体名 いろはサロングループ

(ふりがな) みき たろう

代表者名 三木 太郎



〒123-4567

代表者住所 三木市上の丸町●●

代表者電話番号 1234 (56) 7890

ここは記入しないでください

令和 ● 年 ● 月 ● 日付 三市協 第 ● 号 をもって採択通知のあった市民活動支援金事業に係る実績報告について、三木市市民活動支援条例第12条第1項の規定により提出します。

記

記入してください

1 申請する支援金の種類

(1) 立上げ支援型

(今年度の申請が 1回目 / 2回目 / 3回目 )

(2) 協働型

(協働相手 \_\_\_\_\_ 部 \_\_\_\_\_ 課 )

2 活動費総額

133,800円

様式第10号 Bの額

3 交付予定額

50,000円

千円未満切捨て  
しないでください。  
(上限額に注意)

4 添付資料

(1) 市民活動支援金事業内容及び効果報告書 (様式第9号)

(2) 市民活動支援金事業収支決算書 (様式第10号)

市民活動支援金事業内容及び効果報告書

1 対象活動

(活動数： 12回)

(担当課確認： 回)

活動日	活動内容	活動場所	対象者	対象者数	従事者数	担当課確認
4/1	サロン活動 (お花見会)	●●公園	高齢者	13人	8人	
5/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館	記入しないで ください。	27人	7人	
6/1	サロン活動 (手品観賞)	●●公民館		16人	5人	
7/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館		17人	6人	
8/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館		高齢者	15人	8人
9/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館	高齢者	16人	7人	
10/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館	高齢者	30人	8人	
11/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館	高齢者	15人	6人	
12/1	子供会と合同イベント (クリスマス会)	●●公民館	高齢者・子供	34人	8人	
1/1	サロン活動 (おもちゃづくり)	●●公民館	高齢者	15人	8人	
2/1	他サロン活動団体と合同イベント (●●●)	●●公民館	高齢者	60人	8人	
3/1	サロン活動 (茶話会)	●●公民館	高齢者	15人	6人	

上記の活動を行ったことによる効果

今まで高齢者との関わりが少ない地域だったが、活動によって地域と高齢者の情報共有が可能になり、災害や天災時に迅速な安否確認の対応ができると考えている。また、参加者同士が仲良くなりサロン以外でも集まるようになった。

2 対象外活動 (会議やイベント準備など構成員だけで行う活動や市外での活動など)

活動日	活動内容	活動場所	対象者	対象者数	従事者数
4月～2月 第4水曜	メンバー会議	●●自治会館	構成員	人	8人
11/30	イベントの景品などの買い出し	●●店 (三木)	構成員	人	3人
1/25	他団体と合同会議	市民活動センター	構成員	人	6人

注1) 内容を分かりやすく詳細に記載してください。同じ活動でも省略せずに記載してください。

注2) 研修会やサロン活動の旅行などが市外での活動であっても、対象が三木市民であれば対象活動となります。また、一度だけですが経費が支援対象になります。

注3) 活動状況が分かるもの (活動写真、チラシなど) を添付してください。

市民活動支援金事業収支決算書

千円未満切捨てし  
ないでください。  
(上限額に注意)

1 【収入の部】

項目	収入の内容	金額(円)	担当課確認
市民活動支援金		50,000	<b>記入しないでください</b>
県民ボランティア活動助成金		25,000	
社協ふれあいサロン助成金		12,000	
会費	1人3,600円×8人	28,800	
参加費	1人100円×年間180人	18,000	
寄付金			
助成金			
合計		A 133,800	

(市民活動支援金以外の会費や収入を経費に充当していることが必須となります。)

2 【支出の部】

項目	支出の内容	活動費総額(円)	左のうち支援対象となる金額(円)	担当課確認
消耗品費	筆記用具、インク代、紙皿、割りばし等	14,000	14,000	<b>記入しないでください</b>
印刷製本費	コピー代、チラシ代	13,000	13,000	
保険料	1人300円×8名	2,400	2,400	
飲料代	サロン活動中の構成員の飲料代	27,600	10,000	
備品購入費	電気ポット	13,000	13,000	
報償費	外部出演者への謝礼	14,000	14,000	
食材料費	4/1お花見会食材12/1クリスマス会食材1/1おもちゃ	49,800	20,000	
合計		B 189,800	86,400	

この部分は、実際にかかった支援対象になるすべての金額を入れてください。(上限がある茶菓子及び食材料費、交通費、通信費、使用料、備品購入費、研修費等は、気を付けてください)

注1) 収入の部(A)の合計金額  
してください。

注2) 領収書(写し)を添付し

令和 ●年 ●●月 ●●日

上記のとおり、収支決算書を提出します。

合計を交付予定額に合わせる必要はありません。

報告者名を署名(又は記名押印)してください。

報告者

三木 太郎

