

測量成果の複製承認申請書

見本

測量法第43条の規定により下記の通り申請いたします。

〇〇年〇〇月〇〇日

住所 三木市上の丸町10番30号

申請者 氏名
又は
氏名 仲 田 一 彦 (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。
法人以外でも、本人が自署しない場合は、記名押印してください。

三 木 市 長 様

複製の目的	(例) 非農用地証明交付申請添付書類	
複製する測量成果の種類及び内容	三木市航空写真	
複製する測量成果の交付年月日 又は地図の発行年次 航空写真等の番号	昭和52年6月3日撮影 C-8 No.1239	
複製の範囲又は区域	三木市上の丸町3番10号付近	
複製の作業方法	委託	
複製の期間	承認の日から〇〇日間	
複製品の利用方法及び配布の範囲 (有償 無償)	(例1) 農用地の確認 (例2) 宅地の確認	
複製品の部数	1部	
複製機関名	機関の名称及び 代表者の氏名	申請者に同じ
	所在地	
	電話番号・FAX番号	
複製業者名	作業者の名称及び 代表者の氏名	株式会社 〇〇〇 〇〇支店
	所在地	〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇番
	電話番号・FAX番号	TEL078(272)3131 FAX078(272)3183
備 考	申請担当者の連絡先を記入してください。	

・申請書の提出は2部お願いします。

測量法 43 条に基づく「複製承認申請書」にかかる、記載方法及び注意事項

1. 申請者

住所及び代表者の役職・氏名を明記し、代表者印（役職の公印）を押してください。

2. 複製の目的

三木市の測量成果を複製し、どのようなものを作成するのか明記してください。

3. 複製する測量成果の種類及び内容

複製したい測量成果の種類（都市計画図、航空写真）を明記してください。

4. 複製する測量成果の交付年月日又は地図の発行年次、航空写真等の番号

いつの測量成果を複製したいのか又航空写真の場合は写真の番号も明記してください。

5. 複製の範囲又は区域

複製したい範囲又は区域を明記してください。

申請箇所の確認できる地図等を添付してください。（但し、市内全域の場合は不要）

6. 複製の作業方法

複製の作業方法（工程）を明記してください。

7. 複製の期間

承認後、成果品ができあがるまでの作業予定期間を明記してください。

8. 複製品の利用の方法及び配布の範囲（有償・無償）

有償・無償のどちらかを○で囲み、複製品の利用方法及び配布の範囲を明記してください。

9. 複製品の部数

複製する部数を明記してください。

10. 複製機関名

複製を計画した機関の名称、代表者名及び所在地を明記してください。

申請者と同じ場合は「申請者と同じ」と記載してください。

11. 複製作業名

実際に複製作業を行う機関の名称、代表者名及び所在地を明記してください。

12. 備考

申請担当者の所属、氏名、連絡先を記載してください。