**様式第２号（第７条関係）**

**事業計画書**

　　　　　　　申請者名

１　事業計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ 事業の名称 |  | |
| ２ 寄附金の目標金額及び設定理由 | 【目標金額】 | 円 |
| 【設定理由】 |  |
| ３ 募集日数 | 日（最大９０日間） | |
| ４ 事業の目的 | （目安：300文字以上） | |
| ５ 事業の効果 | （目安：300文字以上） | |
| ６ 事業の概要 | ※実施方法（場所・対象者・実施方法・他団体等との連携など）をできるだけ具体的に記載してください。  【具体的な実施内容】  （目安：400文字以上） | |
| ７ スケジュール | ※事業開始から終了までのおおよそのスケジュールを記入してください。  ※必要に応じて行を追加してください。 | |
| 実施月 | 内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ８ 目標金額に達成しなかった場合の事業の進め方 | ※事業計画の縮小や自己資金の投入など、事業を実施するための方法を記入してください。 | |
| ９ 寄附を募る  ターゲット層 | ※例：○○に興味のある方など | |
| 10 寄附者への  報告方法 | ※書類の送付やメールを利用した報告など、事業の進捗状況等の報告方法について、具体的に記入してください。 | |
| 11返礼品の概要 | **２．「返礼品概要説明書」に詳細を記載してください。**  ※ふるさと納税の返礼品として適していることが要件です。 | |
| 12 今後の展開 | ※事業補助終了後、どのように事業展開（事業の発展や自立に向けての目標・考え方など）をしていくのか記載してください。 | |
| 13 特記事項 | ※提案事業やその実施手法の特徴、最も重視していることを記載してください。 | |

２　返礼品概要説明書（※必要な場合のみ記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 返礼品タイトル | ※30字程度でお願いします。 |
| 調達費用 | 円相当 |
| 概要（返礼品の写真又はイメージ図を必ず添付してください。）  （最大300文字程度でお願いします） | |

〇内容量・商品サイズ等

|  |
| --- |
|  |

〇原材料（食品の場合）

|  |
| --- |
|  |

○返礼品納期

|  |
| --- |
|  |

〇返礼品を取り扱うにあたっての注意事項

|  |
| --- |
|  |