

自衛消防訓練実施結果報告書の記入要領

自衛消防訓練実施結果報告書

		(1) 年 月 日		
三木市消防長 様		(2) 届 出 者 住 所 氏 名 電話番号		
防火対象物	所在地	(3)		
	名 称	(4)	用 途	(5)
自衛消防訓練	日 時	(6) 年 月 日 時 分～ 時 分		
	(7) 訓練種別	<input type="checkbox"/> 総合訓練 <input type="checkbox"/> 部分訓練 <input type="checkbox"/> 教養訓練	(8) 訓練内容	
			<input type="checkbox"/> 通報訓練 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 避難訓練 <input type="checkbox"/> 消火訓練	
	訓練概要 ※具体的な訓練内容や想定等	(9)	<input type="checkbox"/> 別紙計画書有り	
参加人員	(10) 人			
訓練結果 ※全体評価 推奨事項 反省点等	(11)	<input type="checkbox"/> 別紙報告書有り		
記録作成者	職 (12)	氏名		
※ 受付欄		※ 経過欄		

1 該当する□内に✓印を記入すること。

2 ※の欄は記入しないこと。

[自衛消防訓練実施結果報告書記入要領]

項 目	記 入 要 領
(1) 年月日	結果報告書の提出年月日を記入します。
(2) 届出者	事業所の代表者（責任者・防火管理者等）の氏名、事業所の住所・電話番号を記入します。
(3) 所在地	訓練を実施した防火対象物の所在地を記入します。
(4) 名称	訓練を実施した防火対象物の名称を記入します。
(5) 用途	防火対象物の用途を記入します。 例) 工場、飲食店、物品販売店舗
(6) 日時	訓練を実施した日時を記入します。
(7) 訓練種別	実施した訓練種別に✓をします。 建物全体での訓練→総合訓練 一部での訓練→部分訓練 図上訓練や取扱い説明のみ→教養訓練
(8) 訓練内容	実施した内容の訓練種別に✓をします。 その他→救護訓練等
(9) 訓練概要	実施した訓練の具体的な内容・想定等を記入します。別紙計画書がある場合、記入する必要はありません。 例) 「『13時30分頃、厨房ガスコンロから出火し、火災が発生。逃げ遅れ有り』という想定で訓練実施。実際に119番通報、初期消火、避難誘導を店舗全体で実施する。その後、駐車場で水消火器の取扱い訓練を行う。」
(10) 参加人数	訓練に参加した予定の人数を記入します。
(11) 訓練結果	実施した訓練に対し、全体の評価、推奨事項、反省点等を記入します。 例) 「全員が真剣に取り組み、概ねスムーズに進行した。避難誘導する際は、出火室の扉を閉め、姿勢を低くして避難していた。消火器の在り処が分からず、初期消火に時間を要したため、消火器の設置場所を普段から把握するよう指導した。」
(12) 記録作成者	報告書を作成した者の職・氏名を記入します。