

様式第7号（第9条関係）

三木市花のあるまちづくり活動促進補助金実績報告書

令和5年〇月〇日

三木市長 様

団体名 三木花づくりの会
 代表者名 三木 花子
 代表者住所 〒 〇〇〇-〇〇〇〇
三木市〇〇〇〇
 代表者電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

市から6月頃にお送りした補助金交付決定通知書に記載されている日付と番号をご記入ください(分からない場合は空欄でご提出ください)。



令和4年〇月〇日付け 三都 第〇〇〇号により交付決定を受けた三木市花のあるまちづくり活動促進補助金について、三木市花のあるまちづくり活動促進補助金交付要綱第9条の規定により報告します。

記

- 1 活動費総額 〇〇〇〇 円 (様式第9号) 収支決算書のBの金額
- 2 交付決定額 〇〇〇〇 円 補助金交付決定通知書の交付決定額

3 添付資料

- (1) 実施報告書（様式第8号）
- (2) 収支決算書（様式第9号）
- (3) 補助対象経費に係る領収書
- (4) 実施内容、活動状況が確認できる写真
- (5) その他

様式第8号（第9条関係）

実施報告書

活動日	活動内容	活動場所
〇月〇日	草引き、植栽準備	〇〇公園花壇
〇月〇日	土壌づくり	〇〇公園花壇
〇月〇日	花植え	〇〇公園花壇
〇月〇日	水やり、草引き	〇〇公園花壇
〇月〇日	草引き、水やり、花がら摘み	〇〇公園花壇
〇月〇日	草引き、水やり、花がら摘み	〇〇公園花壇
〇月〇日	草引き、植栽準備	〇〇公園花壇
〇月〇日	土壌づくり	〇〇公園花壇
〇月〇日	花植え	〇〇公園花壇
〇月〇日	水やり、草引き	〇〇公園花壇
〇月〇日	草引き、水やり、花がら摘み	〇〇公園花壇
〇月〇日	草引き、水やり、花がら摘み	〇〇公園花壇
活動回数が12回以上であることをご確認ください		

※活動状況が分かるもの（活動状況の写真など）を添付してください。

写真はカラーをお願いします

様式第9号（第9条関係）

収支決算書

1 【 収入の部 】

項目	収入の内容	金額(円)
会費		
参加費		
寄附金	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
活動促進補助金		〇〇〇〇〇
合計		A 〇〇〇〇〇

2 【 支出の部 】

項目	支出の内容	活動費総額(円)	左のうち補助対象となる金額(円)
印刷製本費	資料のコピー、チラシの印刷、写真のプリントの費用	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
消耗品費	花苗、種子、肥料、用紙、文房具、封筒、プリンターインク、ゴミ袋等	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
燃料費	草刈り機の燃料など	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
通信費	連絡等に必要なお便代や運送費	年間3,000円上限	〇〇〇〇〇
保険料	ボランティア活動保険など	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
報償費	外部講師への謝礼など	〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇
飲料費	活動中の水分補給用の飲料 自動販売機での購入・酒類不可	年間10,000円上限	〇〇〇〇〇
備品購入費	1年以上継続して使用できるもの カメラなど	年間10,000円上限	〇〇〇〇〇
研修費等		年間10,000円上限	〇〇〇〇〇
合計		B 〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇

注) 領収書、実施内容及び活動状況が確認できる写真を添付してください。

令和 年 〇 月 〇 日

上記のとおり、収支決算書を提出します。

領収書は写しで構いませんが、内容や金額等の記載内容が分かるようにコピーしてください

報告者 三木 花子

様式第11号（第11条関係）

三木市花のあるまちづくり活動促進補助金交付請求書

記入しないでください

年 月 日

三木市長 様

団体名 三木花づくりの会 押印

代表者名 三木 花子 印

代表者住所 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇
三木市〇〇〇〇

代表者電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

記入しないでください

年 月 日付け 第 号

により確定通知を受けた三木市花のあるまちづくり活動促進補助金について、三木市花のあるまちづくり活動促進補助金交付要綱第11条第1項の規定により、下記のとおり請求するとともに、下記の預金口座への振込を依頼します。

なお、口座名義が異なるときは、三木市花のあるまちづくり活動促進補助金の受領を口座名義人に委任します。

記 記入しないでください

請求額 円

【振込先】

- 1 金融機関名 〇〇〇〇〇 (銀行・農協・信用金庫・信用組合)
〇〇〇〇〇 支店・支所
- 2 口座番号 (普通・当座) No. 1234567
- 3 口座名義 フガナ 〇〇〇〇〇〇〇
〇〇 〇〇

※フガナは必ず記入してください。

4 添付書類

通帳の写し（団体名・代表者名、口座番号が確認できる箇所）
支払いの処理に必要ですので、必ずご提出ください