

<様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	生活保護情報ファイル	
市の機関等の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	生活保護業務の実施、保護費の返還・徴収の事務及び就労自立給付金・進学準備給付金の支給をする。	
記録項目	1氏名、2生年月日、3住所、4性別、5続柄、6電話番号、7本籍、8国籍、9通知先、10担当民生委員、11保護開始年月日、12保護停止廃止年月日、13家賃額、14収入状況、15就労状況、16医療状況、17介護状況、18障がいの状況、19学校情報、20保護費等支給状況、21扶養義務者情報、22他法利用状況、23在留資格、24在留期限 25個人番号	
記録範囲	生活保護受給者（停止廃止者含む）、扶養義務者、相談者	
記録情報の収集方法	本人の申告、同意に基づく調査	
記録情報に要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	扶養義務者、民生委員、医療機関、介護機関	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 三木市 総合政策部 企画政策課	
	(所在地) 三木市上の丸町10番30号	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	令第21条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
備 考		