

|    |        |    |    |
|----|--------|----|----|
| 受付 | (台帳記入) | 入力 | 館長 |
|    |        |    |    |

| 志 染 町 公 民 館 使 用 願           |                            |                    |          |                          |       |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------|----------|--------------------------|-------|
| 使用日                         | 令和 年 月 . . . . . 日 ( ) 曜日  |                    |          |                          |       |
| 使用時間                        | 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分      |                    |          |                          |       |
| 使用目的                        |                            |                    | 使用人数     | 人                        |       |
| 使用場所<br>使用場所に☑<br>を付けてください  | 1階 会場名                     |                    | 金額(円/時間) | 2階 会場名                   |       |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 大会議室(全面)           | 1,200    | <input type="checkbox"/> | 会議室   |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 大会議室(ステージ側)        | 600      | <input type="checkbox"/> | 和室    |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 大会議室(入口側)          | 600      | <input type="checkbox"/> | 料理実習室 |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 大会議室(ステージ)         | 300      | <input type="checkbox"/> | 図書室   |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 研修室                | 200      | <input type="checkbox"/> | 大会議室  |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 図工室                | 200      | <input type="checkbox"/> | 図書室   |
|                             | <input type="checkbox"/>   | 交流スペース(学習・図書コーナー等) |          |                          |       |
| 上記のとおり会場を使用いたしたく、許可をお願いします。 |                            |                    |          |                          |       |
| 令和 年 月 日                    |                            |                    |          |                          |       |
| 三木市志染町公民館長 様                |                            |                    | 団体名      |                          |       |
|                             |                            |                    | 登録申請先    |                          |       |
|                             |                            |                    | 記入者氏名    |                          |       |
|                             |                            |                    | 住所       |                          |       |
|                             |                            |                    | 電話番号     |                          |       |
| 受付番号                        |                            |                    |          |                          |       |
| 使用料金                        | (@ 円 x 時間 x % = 円) x 回 = 円 |                    |          |                          |       |
|                             | (@ 円 x 時間 x % = 円) x 回 = 円 |                    |          |                          |       |
| 根拠( )                       | 減免(100%・50%)・減免無し・市外(150%) |                    | 合計       | 円                        |       |
| 決済方法                        | 現金・クレジット・電子マネー・QR          |                    |          |                          |       |

| 志 染 町 公 民 館 使 用 許 可 証 |                            |  |                |   |  |
|-----------------------|----------------------------|--|----------------|---|--|
| 使用日                   | 令和 年 月 . . . . . 日 ( ) 曜日  |  |                |   |  |
| 使用時間                  | 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分      |  |                |   |  |
| 使用場所                  |                            |  |                |   |  |
| 使用料金                  | (@ 円x 時間x %= 円)x 回 = 円     |  |                |   |  |
|                       | (@ 円x 時間x %= 円)x 回 = 円     |  |                |   |  |
| 根拠( )                 | 減免(100%・50%)・減免無し・市外(150%) |  | 合計             | 円 |  |
| 決済方法                  | 現金・クレジット・電子マネー・QR          |  |                |   |  |
| 令和 年 月 日              |                            |  |                |   |  |
| 団体名                   |                            |  | 様              |   |  |
|                       |                            |  | 三木市志染町公民館長 受付印 |   |  |

領 収 証

\_\_\_\_\_ 様

\_\_\_\_\_ 円

ただし、月分  
施設使用料として

領収印  
三木市志染町公民館長

領収書の再発行はできません

記入上の注意

- (1) 使用願いと許可書の両方に記入してください。
- (2) 使用時間は、準備及び片付け・清掃を含む時間とします。**※使用後は必ず使用報告書を提出してください。**
- (3) 前日までのキャンセルは返金いたします。(電話可・連絡なき場合は返金できません。)
- (4) 当日の使用時間や場所を変更する場合は先の申請分はキャンセルとなります。