

(様式1)

受 付	台帳記入	入力係	所 長

三木市立福井コミュニティセンター使用願					
使用日	令和 年 月 日 曜日				
使用時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分				
使用目的			駐車場使用台数	台	使用人数
使用場所	部 屋 名	金 額 (円/時間)		備 考	
番号に ○を付けて ください	1階	1 大会議室(全面)	250名	1,500円	
		2 大会議室(半面1・入口側)	125名	750円	
		3 大会議室(半面2・奥側)	125名	750円	
		4 会議室 1	12名	150円	
		5 会議室 2	12名	150円	
		6 会議室 3	12名	150円	
上記のとおり会場を使用いたしたく、許可をお願いします。 令和 年 月 日 三木市立福井コミュニティセンター所長 様					受付印
団 体 名			記 入 者	住 所	
				氏 名	
				電話番号	
減免有り (100%・50%)・減免無し・市外150%				使用料金	
減免区分 ・高校生以下 ・SP加入(子ども、大人) ・高齢者 ・市主催事業 ・体育協会主催(会議、大会) ・その他()					
市 内	(@) × () 時間 × % = 会場費 円	会場費 (円) × 回 =		10円未満切捨て	
市 外	(@) × () 時間 × 150% = 会場費 円	会場費 (円) × 回 =		市外加算 10円未満切捨て	

三木市立福井コミュニティセンター 使用許可証		
使用日	令和 年 月 日 ()	
使用時間	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分	
使用場所	大会議室(全面)・大会議室(入口側)・大会議室(奥側)・会議室1・会議室2・会議室3	
使用料金	摘要	減免有り(100%・50%)・減免無し・市外150%
	合計	
備 考	※ ご利用当日に駐車場使用台数を制限させて頂く場合があります。 駐車場使用 台	
令和 年 月 日		
団 体 名 様		
三木市立福井コミュニティセンター所長		

領 収 証	
様	
円	
ただし 月分	
施設使用として	
領収印	
三木市立福井コミュニティセンター所長	

- 【記入上の注意】
- (1) 使用願と使用許可証の両方を記入してください。
 - (2) 使用時間は、準備及び後片付け・清掃を含む時間とします。
 - (3) 取り消しは、使用日の前日まで受け付けます。(当日の取消しは、返金しません。)

※領収書は再発行できません

※施設使用後は、利用報告書を必ず提出してください。