

令和6年度 住民学習実施計画書

地 区 名			
社会教育推進委員 氏 名			電話 番号
【実施形態】 実施する形態の番号 を記入してください。→	番号↓	形 態	
		①通常の全体集会による実施 ②小グループに分けての実施 (役員会・隣保・班・消防・老人会・その他()) ③教材(DVD等)を各戸へ回覧し実施 ⑤その他 ()	
【学習テーマ】 テーマとする 人権の番号を記入し てください。→	番号↓	テ ー マ	
		①同和 ②外国人 ③障がい者 ④高齢者 ⑤ネット ⑥こども ⑦いじめ ⑧LGBT ⑨ヤングケアラー ⑩企業人権 ⑪その他() ※複数のテーマが重複する場合は代表的なテーマ	
【実施方法】 実施方法の番号を記 入してください。→	番号↓	実 施 方 法	
		① DVDを活用した住民学習 希望するDVDをリストから選んでください。	
		第1候補	
		第2候補	
		② 人権啓発資料による学習 希望する資料名 (ふるさとに生きる)	
		必要部数 () 部	
		③ 自治会独自の手法による学習 具体的な手法	
		④ 法務省人権啓発ビデオライブラリーを活用 テーマ ()	
		⑤ 参加体験型研修(ワークショップ) テーマ	
		⑥ その他の方法 具体的な方法についてご記入ください	

開催予定日時 いずれかにご記入ください。→	開催日	月 日 (曜日) 時～		
	期間開催	月 日 (曜日) ～ 月 日 (曜日)		
	未 定	見込み時期 (年 月頃) 確定時期 (年 月頃)		
参加予定人数	約 名			
実施場所 「○」をして下さい。→	公民館・地区住民宅・各戸回覧・その他			
助 言 者	市職員及び学校教諭の助言者の参加について			
	必要「○」 不要「×」			
借用希望機材 「○」をして下さい。	プロジェクター (DVDプレーヤー付き)	スクリーン	その他 必要な機材 (コードリール等)	
DVD等の借用期間	月 日 ～ 月 日			
そ の 他				

令和6年8月31日までに吉川町公民館まで提出願います。

メールアドレスによる回答 = yokawacho_kominkan_b@city.miki.lg.jp へ送信してください。

※メールにてご報告頂いたところは、公民館へ送信確認電話をお願いします。

FAXによる回答は、

お問い合わせは、

吉川町公民館	fax72-0760
吉川町公民館	電話72-1577