**様式第5号**

**令和　　年　　月　　日**

**業　務　実　績　調　書**

|  |  |
| --- | --- |
| **商号又は名称** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **１** | **発注者** |  |
| **業務名** |  |
| **契約年度** |  |  | **年度** | **契約期間** |  |  | **年度** | **～** |  |  | **年度** |
| **契約金額** | **円(地方消費税及び地方消費税を含む。)** |
| **業務概要** |  |
| **２** | **発注者** |  |
| **業務名** |  |
| **契約年度** |  |  | **年度** | **契約期間** |  |  | **年度** | **～** |  |  | **年度** |
| **契約金額** | **円(地方消費税及び地方消費税を含む。)** |
| **業務概要** |  |
| **３** | **発注者** |  |
| **業務名** |  |
| **契約年度** |  |  | **年度** | **契約期間** |  |  | **年度** | **～** |  |  | **年度** |
| **契約金額** | **円(地方消費税及び地方消費税を含む。)** |
| **業務概要** |  |

**【記載上の注意】**

**・令和２年４月１日以降に本市を含む市町村での福祉分野（地域福祉、高齢者福祉、障害者福祉）における行政計画策定支援業務及び、同種業務の実績（業務が完了しているものに限る。）の全てを記入してください。**

**・本業務及び同種業務を受託した実績のみを記入してください（アンケート実施業務など、業務の一部を受託した実績は含みません。）。**

**・欄が不足する場合は、用紙を追加してください。**

**・契約書及び業務完了届の写しを添付してください。**