<様式第1-5> 個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	健康管理システムファイル（乳幼児事業）	
市の機関等の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 こども福祉課 吉川支所 健康福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	市民の健康増進のために利用する。 （産前・産後サポート事業、発達相談、5歳児発達相談等の記録）	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 現住所、5 事業種類、6 基本情報、7 実施日、8 実施・相談内容、9 健診日、10 身体情報、11 総合判定	
記録範囲	市民及び健診、相談、訪問、指導等なんらかの記録のある者	
記録情報の収集方法	本人からの聞き取り、健診記録データ	
記録情報に要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）三木市 総合政策部 企画政策課	
	（所在地）三木市上の丸町10-30	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	☒ 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	☐ 法第60条第2項第2号 （マニュアル処理ファイル）
	令第21条第7項に該当する ファイル ☒ 有 ☐ 無	
備考		