

会計年度任用職員（非常勤職員）募集要項 兼 受験票

1 受験資格等

職 種	採用 予定 人員	勤務日	応 募 資 格
子育て支援 コーディネーター	1 名	週 5 日	・ 子育て、認定こども園等の入園に関する相談及び業務について相当の知識を有し、3 年程度以上経験を有する方、または子育て支援員基本研修及び専門研修（地域子育て支援コース）の「利用者支援事業（基本型または特定型）」の研修を修了した方 ・ パソコン操作（ワード・エクセル初級程度）が可能な方 ・ 普通自動車を運転できる方（AT 限定免許可）

- 2 受 付 期 間 令和 7 年 11 月 4 日（火）～令和 7 年 11 月 17 日（月）
午前 8 時 30 分から午後 5 時（土・日・祝は除く）
※ 郵送による申し込みは 11 月 17 日（月）午後 5 時必着厳守
- 3 申 込 書 類
- 1) 受験申込書（小論文含む）
 - 2) 受験票（この用紙）
 - 3) 職務経歴書（書式自由）または子育て支援員研修「地域子育て支援コース（利用者支援事業・基本型または特定型）」修了書の写し
 - 4) 定型封筒 1 通（結果郵送用）
※長形 3 号（12 cm×23.5 cm）に 110 円切手貼付・申込者の住所と宛名を明記し、宛名の後は「行」「宛」とせず「様」と記入してください。
- 4 試 験 日 令和 7 年 12 月 13 日（土）
- 5 試 験 会 場 三木市役所
- 6 試 験 内 容 面接及び経歴審査（※） ※経歴審査…申込書類及び小論文の審査
- 7 雇 用 期 間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日
- 8 勤 務 時 間 午前 8 時 30 分～午後 5 時のうち 7 時間 30 分勤務
※45 分の昼休憩あり
- 9 業 務 内 容
- ・ 認定こども園等の入園や保育サービスの利用に関する相談対応
 - ・ 子育て支援に関する情報収集と提供
 - ・ 認定こども園等と保護者との連絡調整ならびに関係機関との連絡調整
 - ・ 入所調整担当係の事務補助
- 10 勤 務 条 件 月額 224,872 円（R7.10.1 時点）
※条件を満たす場合、下記の適用や付与があります。
・ 社会保険（健康保険・厚生年金） ・ 雇用保険
・ 期末勤勉手当 ・ 距離に応じた通勤手当 ・ 年次有給休暇
- 11 申 込、問 合 せ 先 三木市教育委員会教育振興部教育・保育課（三木市役所 5 階）
〒673-0492 三木市上の丸町 10-30 電話：0794-82-2000（内線 3542）
- 12 そ の 他
- 1) 試験時間、集合場所については、後日お知らせします。
 - 2) この用紙は受験票になっていますので、試験日に必ずご持参ください。
 - 3) 申込受付後は、提出書類は返却しません。
 - 4) この募集は令和 8 年度当初予算の成立を前提に実施するものです。そのため当初予算案が可決成立しない場合は採用を行わない場合がありますので、予めご了承ください。なお、このことに伴い貴方に損害が生じた場合であっても市ではその損害について一切負担しません。

（裏面に続く）

13 受 験 票

受 験 区 分	子育て支援コーディネーター（教育・保育課）		
氏 名（本人記入）			
住 所（本人記入）	〒		
受 験 番 号（※）			
試 験 時 間 等（※）	令和7年12月13日（土） 三木市役所 階	時 分に にお越しください。	

注）※の欄は記入しないでください。