

会計年度任用職員（非常勤職員）募集要項 兼 受験票

1 受験資格等

職 種	採用予定 人数	業務内容・申込資格
みき歴史資料館 学芸員	2 名	・ 資料館の展示・普及活動、運営業務 ・ 文化財保護に関する調査・事務及び一般事務 ・ 学校教育法による 4 年制大学において、考古学または日本史学などの課程を修了し、卒業した方（卒業見込みを含む。） ・ 博物館法に規定する学芸員の資格を有する方（取得見込みの方）

- 2 受 付 期 間 令和 7 年 11 月 4 日（火）から令和 7 年 11 月 25 日（火）まで
午前 8 時 30 分から午後 5 時（土・日・祝日は除く）
- 3 申 込 書 類
 - 1) 受験申込書
 - 2) 受験票（この用紙）
 - 3) 学芸員資格証の写し
 - 4) 作文
 - 5) 定型封筒 2 通（受験票返送用と結果郵送用）
 ※長形 3 号（12 cm×23.5 cm）に 110 円切手貼付・申込者の住所と宛名を明記し、宛名の後は「行」「宛」とせず「様」と記入してください
- 4 試 験 日・会 場 令和 7 年 12 月 8 日（月） 三木市役所
- 5 試 験 内 容 面接及び作文審査（事前提出分）
- 6 雇 用 期 間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
- 7 勤 務 場 所 三木市立みき歴史資料館（三木市上の丸町 4 番 5 号）
- 8 勤 務 時 間 基本、火曜から日曜のうち、週 5 日
交替制勤務のため、土、日、祝日の勤務あり
午前 8 時 30 分～午後 5 時のうち 7 時間 30 分勤務
※業務の内容により、勤務時間が異なる場合があります。
※45 分の昼休憩あり
- 9 勤 務 条 件 月額 224,872 円（R7.10.1 時点）
※条件を満たす場合、下記の適用や付与があります。
 ・ 社会保険（健康保険・厚生年金） ・ 雇用保険
 ・ 期末手当 ・ 距離に応じた通勤手当 ・ 年次有給休暇
- 10 申 込・問 合 せ 先 三木市教育委員会教育総務部文化・スポーツ課（市役所 5 階）
〒673-0492 三木市上の丸町 10 番 30 号 電話：0794-82-2000
- 11 そ の 他
 - 1) 試験の結果により採用資格者名簿に成績順に登録します。
 - 2) 採用資格者名簿への登録は、採用を保障するものではなく、必要な業務が生じた場合に上位の方から順に採用します。
 - 3) 試験日時については、後日お知らせします。
 - 4) この用紙は受験票になっていますので、試験日に必ずご持参ください。
 - 5) 申込受付後の提出書類は返却しません。
 - 6) この募集は令和 8 年度当初予算の成立を前提に実施するものです。そのため当初予算案が可決成立しない場合は採用を行わない場合がありますので、予めご了承ください。なお、このことに伴い貴方に損害が生じた場合であっても市ではその損害について一切負担しません

※裏面が受験票となっています。

12 受 験 票

[illegible]

注) ※印の欄は記入しないでください。