

会計年度任用職員募集要項 兼 受験票

1 申込資格等

職 種	採用予定人数	申 込 資 格
公民館事務補助員	30 名程度	・ 公民館などで講座等の企画運営などの業務に関心があり、仕事に意欲のある方 ・ パソコン操作（ワード・エクセル初級程度）ができる方

- 2 受付期間 令和 8 年 1 月 13 日(火)から 1 月 30 日(金)
午前 9 時から午後 5 時（土・日・祝は除く）
※郵送による申し込みは 1 月 30 日（金）午後 5 時必着
- 3 申込書類 1) 受験申込書
2) 受験票（この用紙）
3) 定型封筒 1 通（結果郵送用）
※長形 3 号（12 cm×23.5 cm）に 110 円切手貼付・申込者の住所と宛名を明記し、宛名の後は「行」「宛」とせず「様」と記入してください。
- 4 試験日・会場 令和 8 年 2 月 15 日（日） 三木市立中央公民館
- 5 試験内容 集団面接、書類審査
- 6 雇用期間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
- 7 勤務場所 市立公民館、コミュニティスポーツセンター、福井コミュニティセンター
- 8 勤務時間 月曜～土曜の内 週 3.5 日 午前 8 時 30 分から午後 5 時までの内 7 時間
※配属先によっては、シフトにより土・日・祝日勤務があります。
※45 分の昼休憩があります。
- 9 勤務条件 日額 8,129 円（R7.4.1 現在）
※条件を満たす場合、下記の適用や付与があります。
・ 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災等を適用
・ 年次有給休暇、忌引き等の休暇等の付与あり
- 10 申込・問合せ先 三木市教育委員会教育総務部生涯学習課（市役所 5 階）
〒673-0492 三木市上の丸町 10 番 30 号 電話：0794-82-2000
- 11 その他 1) 試験の結果によりそれぞれの採用資格者名簿に成績順に登録します。
2) 採用資格者名簿への登録は、採用を保障するものではなく、必要な業務が生じた場合に上位の方から順に採用します。
3) この用紙は受験票になっていますので、試験日に必ずご持参ください。
4) 集合時間については、受付時にお知らせします。
5) 申込受付後は、提出書類は返却しません。
6) この募集は令和 8 年度当初予算の成立を前提に実施するものです。そのため当初予算案が可決成立しない場合は採用を行わない場合がありますので、予めご了承ください。なお、このことに伴い貴方に損害が生じた場合であっても市ではその損害について一切負担しません。

12 受験票

受験区分	公 民 館 事 務 補 助 員		
氏 名			
住 所			
受験番号(※)			
集合時間(※)	令和 8 年 2 月 15 日（日）午前・午後 時 分までに、三木市立中央公民館 2 階ロビーにお越しください。		

注）※印の欄は記入しないでください。

三木市中央公民館案内図

