

保育を必要とする事由証明書

【確認事項】以下5点をご確認・同意のうえ、申請してください。

- ①18歳以上65歳未満の同居家族全員(世帯分離・同一敷地内含む)分を提出してください。
- ②児童が2名以上いる場合、「保育を必要とする事由証明書」および「事由を証明する添付書類」は、対象児童ごとに提出していただく必要はありません。
- ③各証明書類が無い場合、この申請書は無効となります。
- ④市が申請の実態について、関係機関へ調査・確認することがあります。
- ⑤市が希望入所施設にこの申請書の写しを送付します。

証明日 年 月 日

保護者名 (申請者)			児童との続柄	☐ 父	☐ 母	☐ 祖父	☐ 祖母	☐ その他()
児童名		児童名		児童名		住所	三木市	

↓ あてはまる事由に✓を付け、必要事項を記入の上各証明書類を添えて提出してください。

☐ 就労の場合※

証明書類	就労証明書
------	-------

就労証明書が提出できない場合、いずれかに☑を入れてください。

☐ 認定こども園(保育所、小規模保育施設等含む)に既に提出済の就労証明書を利用します。(提出先 園)

☐ 就労証明書を勤務先に記入依頼しているため後日提出します。(予定提出日 月 日頃)

☐ 以前冬休みや春休みなどのアフタースクール入所申請時に提出した就労証明書を利用します。(提出時期による制限あり)

※自営業(農業含む)等の方は、ご自身で記入してください。

☐ 妊娠・出産の場合

年 月 日	☐ 出産	☐ 出産予定	証明書類	母子手帳(写)※交付日及び分娩予定日が分かる箇所
-------	-----------------------------	-------------------------------	------	--------------------------

☐ 疾病または心身に障がいがある場合

☐ 入院	☐ 通院	☐ 自宅療養	証明書類	【病気の場合】診断書(療養期間の記載された原本) 【障がい者の場合】障がい者手帳(写)		
病名			病院名	期間	年 月 ~	年 月
障がい名			手帳の種類	等級		

☐ 看護・介護にあたる場合

☐ 看護している ☐ 介護している ※介護については、介護対象者が同居されている場合のみを対象とします。						
対象者名前			(申請者からみた)続柄	☐ 夫 ☐ 妻 ☐ 父 ☐ 母 ☐ その他()	看護・介護開始月	年 月 から
介護認定 (介護のみ)	☐ 無 ☐ 有 (認定番号)	デイサービス利用 (介護のみ)	☐ 無 ☐ 有 (利用頻度)	対象者住所 (看護のみ)		
対象者の 入院先・通院先			看護・介護時間	平均 時間/月	看護・介護日数	平均 日/月
対象者の 症状・状況						
看護・介護内容						
証明書類	【介護】介護認定書(写)及びサービス利用票・提供票(写) 【看護】診断書(原本)及び入院・通院・投薬等の内容が確認できる書類(写)					

☐ 求職中(起業予定)の場合※

☐ 公共職業安定所に登録済み	☐ その他求職方法 ()	求職活動期間	年 月 から
☐ 起業予定	◆起業予定年月日(年 月 日から) ◆事業所名() ◆事業所所在地()		
証明書類	【公共職業安定所に登録済みの場合】ハローワークカード(写) 【起業予定の場合】起業に関する具体的内容を記載した書類(事業計画書等)		

※求職活動での入所は1年に1回、3か月間の入所です。利用開始後3か月以内に就労していない場合は、利用を継続できず退所となります。

☐ 就学の場合

学校名称			学校所在地			往復通学時間	分
学校電話番号	-	-	就学年月日	年 月 から	年 月 まで	☐ 就学 ☐ 就学予定	
就学時間	時 分 ~	時 分(1日平均)	時間・月平均	日	就学形態	☐ 通学 ☐ 通信(スクーリング 有・無)	
証明書類	在籍証明書又は学生証(写)または授業計画書等授業時間が確認できる書類(写)						

